



Conseil de gouvernance de l'eau
des bassins versants de la rivière Saint-François

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2018-2019

Rapport du président 2019

15e anniversaire du COGESAF

L'année 2018 marquait le 15e anniversaire du COGESAF. L'événement a été souligné lors de la 3^e édition du colloque *Tous en action pour la Saint-François* qui a eu lieu le 20 juin à Orford Musique. L'événement était suivi d'un cocktail soulignant le *Mois de l'eau*, et lors duquel le slameur et auteur David Goudreault y a fait une prestation sur le thème de l'eau.

Un financement adéquat pour la mission du COGESAF

Le renouvellement de notre convention pour trois ans, avec une augmentation du financement annuel, près du double, et même en subventionnant directement les trois années pour une somme de 723 750,00\$, a permis au COGESAF de consolider les postes en place, d'améliorer les espaces et outils de travail et d'ouvrir de nouveaux postes. Un géomaticien a été embauché à l'automne afin d'optimiser la gestion des données pour la mise à jour et le suivi du PDE. Un stagiaire en développement social s'est joint à l'équipe à l'hiver et il poursuivra à l'emploi du COGESAF comme agent de concertation et des communications. Aussi, l'augmentation de la subvention a permis d'ouvrir un nouveau poste d'agente de soutien au PDE. La personne débutera en juin. Enfin, une ressource a été embauchée afin de proposer une stratégie de communication pour le COGESAF. Cela enfin permet de réaliser plus adéquatement la mission légale des OBV, que je rappelle à chaque année, qui comprend quatre volets : adopter un plan directeur de l'eau, le mettre à jour, promouvoir sa mise en œuvre et assurer le suivi de sa mise en œuvre.

Projets réalisés ou planifiés

Dans leur convention, le ministère a reconnu que les OBV pouvaient en tant qu'organisme à but non lucratif réaliser des actions de mise en œuvre de leur PDE. Aussi, trois projets déposés dans le cadre du Programme Prime-Vert – PAAR Estrie et Centre-du-Québec ont reçu une confirmation de financement. Il s'agit d'un projet de bandes riveraines élargies sur les territoires des MRC de Coaticook et des Sources, d'un projet qui vise à mieux documenter la problématique des inondations et à mieux intervenir dans les cônes alluviaux prioritaires sur le territoire de la MRC de Coaticook, et d'une analyse pré-projet de l'étude de l'état de situation hydrologique et sédimentaire du bassin versant de la rivière St-Germain.

Pour consolider le financement, et tel que prévu dans le plan triennal 2018-2021 du COGESAF, des offres de services ont été élaborées en lien avec les actions structurantes à mettre en place. C'est le cas des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable, pour lequel un premier mandat est réalisé au printemps 2019.

Le projet d'Amélioration de l'habitat de la tortue des bois, pour lequel le COGESAF avait reçu plusieurs sources de financement au cours des dernières années, est maintenant terminé dans sa phase actuelle. Les rapports ont été remis aux bailleurs de fonds (le MAPAQ pour le Programme Prime-Vert, la Fondation de la faune du Québec et Environnement et Changements climatiques Canada pour le Programme d'Intendance de l'habitat).

Le projet PACES (Programmes d'acquisition et de connaissances des eaux souterraines) pour l'Estrie s'est amorcé en 2018, avec la collaboration de l'INRS et des MRC de l'Estrie ainsi que de la Ville de Sherbrooke.

Le travail de mise à jour du PDE, d'en assurer la promotion et d'en faire le suivi de la mise en œuvre s'est poursuivi tout au long de l'année, et a été bonifié par l'ajout d'une ressource en géomatique. De plus, dans le cadre de la dernière convention de subvention avec le MELCC, deux nouveaux livrables ont été ajoutés. Il s'agit de prioriser les problématiques pour le territoire du bassin versant et d'en documenter les efforts de consultation qui ont été entrepris par l'OBV. Cette démarche a été amorcée lors de la dernière année et les rencontres de CLBV ont lieu au printemps 2019.

Remerciements

Le personnel du COGESAF mérite toute notre reconnaissance. Je tiens à les remercier pour leur dévouement depuis toutes ces années et pour leur expertise. Je remercie aussi pour leur apport significatif tous les membres du Conseil exécutif et du Conseil d'administration. Leur engagement depuis de nombreuses années manifeste leur solidarité à la gestion intégrée des ressources en eau et à l'importance du rôle du COGESAF dans la région estrienne.



Jean-Paul Raïche, Président du COGESAF

TABLEAU DE BORD DU PLAN D'ACTION 2018-2019 DU COGESAF

| ACTIONS À RÉALISER | État d'avancement au 31 mars 2019 |
|--|---|
| GESTION CORPORATIVE - REPRÉSENTATION | |
| <p>1. Représenter le COGESAF auprès du gouvernement et des autres partenaires actuels ou potentiels.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • John Husk siège au Regroupement des organismes de bassins versants du Québec (ROBVQ). Il en est le premier vice-président et est délégué par le COGESAF. Il est responsable de deux dossiers au CA du ROBVQ : 1- Stratégie de positionnement des OBV auprès du secteur municipal, 2- Élections 2018. Des rencontres du CA du ROBVQ ont eu lieu les 5 et 6 juin. Avant l'élection de John Husk, c'est Jean-Paul Raïche qui était délégué au ROBVQ. Il a assisté à une rencontre du conseil d'administration le 31 mai. John Husk a participé au Lac-à-l'épaulé du ROBVQ les 18, 19 et 20 septembre ainsi qu'à un webinaire, le 23 octobre, portant sur les municipalités et l'adaptation aux changements climatiques. Le 4 décembre, il a donné une webconférence aux OBV sur les démarches politiques souhaitables par le réseau. Le 12 décembre, il a participé au comité de réflexion sur l'élargissement de la GIRE au Québec et au comité conjoint avec le RNCREQ de collaboration sur la lutte aux changements climatiques. Le 13 décembre, il a participé au comité d'évaluation de la Direction générale. Il a également participé à une rencontre du conseil d'administration le 14 décembre. Le 17 janvier, il a participé au comité conjoint avec le RNCREQ de collaboration sur la lutte aux changements climatiques et les 30-31 janvier, il était représentant au forum d'Ouranos concernant le renouvellement de sa programmation scientifique. Le 13 février, il a participé au Comité de préparation pour l'appel à l'action lancé au Grand forum des 4-5 juin. Le 22 février, il a donné une webconférence aux OBV concernant le plan d'action pour les municipalités et il a assisté à une rencontre du CA du ROBVQ le 29 mars. • Jean-Paul Raïche représente le COGESAF au CEREF, Centre d'étude et de recherche sur l'eau et la forêt. • Jean-Paul Raïche représente le ROBVQ au Réseau québécois des eaux souterraines (RQES) et en est le co-directeur depuis 2013. Une rencontre a eu lieu le 7 juin 2018. • Jean-Paul Raïche siège au Groupe de travail sur la production de bois et l'aménagement durable des forêts de l'Estrie. • Jean-Paul Raïche est membre du Groupe de recherche SAGE (Les stratégies et les acteurs de la gouvernance environnementale) de la Faculté de Droit de l'Université de Sherbrooke. • Catherine Frizzle siège au Regroupement pour la protection du Grand lac Saint-François. Une rencontre a eu lieu le 4 février. Catherine Frizzle y a participé par téléphone. • Catherine Frizzle siège à la Table d'harmonisation du Parc national de Frontenac. Une rencontre a eu lieu le 15 janvier. • Stéphanie Martel siège au Regroupement des OBV de la région Chaudière-Appalaches. Une rencontre a eu lieu le 22 mai 2018. Stéphanie Martel y participait via Skype. Une autre rencontre a eu lieu, via Skype, le 26 septembre. D'autres rencontres ont eu lieu, via Skype, le 1^{er} novembre et le 14 janvier. • Yves Gatien siège au comité de vigilance du site d'enfouissement de Saint-Nicéphore. • Armand Paré siège au comité de vigilance de la Régie intermunicipale de gestion des déchets de la région de Coaticook. • Armand Paré siège au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie (CREE) |

- Julie Grenier siège au Comité directeur Québec/Vermont. Une rencontre a eu lieu le 22 mai. Une rencontre du comité technique a eu lieu le 25 octobre. Une rencontre a eu lieu le 14 novembre.
- Julie Grenier est en relation constante avec Ben Copens, du Vermont (coordonnateur du comité de bassin versant en place pour la partie américaine du bassin), pour le partage d'information concernant le bassin versant du lac Memphrémagog et la démarche des CLBV proposée par le COGESAF lui a été expliquée et il a été entendu que les deux organisations travailleraient en étroite collaboration.
- Julie Grenier siège au Memphremagog study advisory group, mis en place dans le cadre du projet d'étude du lac Memphrémagog financé par la Commission mixte internationale. Elle y est également co-présidente. Elle a participé à des rencontres le 17 avril et le 29 août 2018. Une rencontre de travail avec la MRC Memphrémagog et le MCI a eu lieu le 11 septembre. De plus, une rencontre du comité technique du MSAG a eu lieu le 22 octobre. D'autres rencontres ont eu lieu les 6 novembre, 15 novembre, 4 décembre, 6 décembre et 8 janvier. Une rencontre a eu lieu le 7 février.
- Stéphanie Martel siège à la Table agroenvironnementale de l'Estrie. Une rencontre a eu lieu le 18 décembre.
- Stéphanie Martel siège au Collectif Sherbrookoïse des groupes en environnement mis en place par le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie.
- Julie Grenier siège au comité technique de la Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre.
- Julie Grenier siège à la Table de concertation sur la conservation des milieux naturels du Centre-du-Québec. Des rencontres ont eu lieu le 12 avril et le 31 août. Une rencontre a eu lieu le 18 septembre. Une rencontre a eu lieu le 28 novembre.
- Catherine Frizzle siège à la Table de conservation de la Forêt Hereford.
- Julie Grenier siège sur le comité directeur du projet Acteurs locaux EAU boulot! mis sur pied par le ROBVO.
- Le COGESAF participe au projet Rés-Alliance du ROBVO sur l'adaptation aux changements climatiques. Catherine Frizzle participe aux rencontres provinciales du projet et aux rencontres de la communauté de pratique du bassin versant de la rivière Coaticook. Diverses rencontres ou web-rencontres avec les partenaires ou de suivi du projet ont eu lieu les 6 avril, 24 avril, 22 mai, 4 juin, 21 juin et 6 juillet. Une rencontre a eu lieu le 20 septembre. Catherine Frizzle a également participé à un webinaire de la Rés-Alliance le 31 octobre. Un forum sur l'eau et les changements climatiques a également eu lieu le 16 octobre, dans le cadre du projet Rés-Alliance. Catherine Frizzle a participé à une rencontre du projet Rés-Alliance le 13 novembre. Une rencontre a également eu lieu, dans le cadre de ce projet, avec le comité environnement de la municipalité de Compton le 17 janvier. Une rencontre a eu lieu avec la municipalité de Dixville le 4 février dans le cadre de ce projet.
- Le 6 avril, Stéphanie Martel et Jean-Paul Raïche ont participé à une rencontre d'information et d'échange sur la loi sur les milieux humides et hydriques qui avait lieu à Sherbrooke et qui était organisée par le MDDELCC.
- Le 2 mai, Julie Grenier a participé à une rencontre portant sur les EEE (espèces exotiques envahissantes) dans le cadre de la zone périphérique du parc national du Mont Orford. Une rencontre a eu lieu le 7 septembre ainsi qu'un forum le 28 septembre.
- Le 10 mai, Catherine Frizzle a participé à une rencontre du comité de gestion de l'eau de la MRC de Coaticook. Elle a participé à une autre rencontre du comité le 17 janvier.

- Le 29 mai, Julie Grenier a participé à une rencontre de la Table d'adaptation aux changements climatiques de l'Estrie, mis sur pied par la MRC Memphrémagog.
- Le 1^{er} juin, Julie Grenier a participé à une rencontre bilan des actions réalisées par la Ville de Drummondville et ses partenaires dans le cadre du plan d'action du bassin versant de la rivière Saint-Germain.
- John Husk et Jean-Paul Raïche ont participé à l'AGA du ROBVQ qui avait lieu le 6 juin, à la suite du 20^e Rendez-vous des OBV.
- Le 14 juin, Julie Grenier a participé à une rencontre de la Table de concertation du Ruisseau Castle. Une autre rencontre a eu lieu le 14 février.
- Le 4 juillet, Catherine Frizzle a participé au Comité de liaison sur les zones inondables, mis en place par le MAMOT Estrie. D'autres rencontres ont eu lieu les 4 septembre, 20 septembre et 26 octobre. Elle a participé à une rencontre le 7 décembre ainsi que le 23 janvier.
- Le 16 juillet, Catherine Frizzle a participé à une rencontre dans le cadre du projet du Ruisseau Pratt avec des partenaires de l'Université de Montréal.
- Le 16 octobre, Catherine Frizzle a participé à un webinaire sur l'espace de liberté des cours d'eau et les changements climatiques.
- Le 10 octobre, Stéphanie Martel a participé à une rencontre bilan du projet ICI, on s'adapte, du Conseil régional de l'environnement de l'Estrie.
- Le 23 octobre, Brice Caillié et Julie Grenier ont participé à une journée de démonstration des aménagements en milieu agricole du Ruisseau Kelly.
- Le 8 novembre, Julie Grenier a participé à une rencontre du comité de travail sur le contrôle des moules zébrées au lac Memphrémagog.
- Le 3 décembre, Julie Grenier a participé à une rencontre initiée par le Memphremagog Conservation inc. (MCI) pour discuter du dossier de Coventry.
- Le 3 décembre, Julie Grenier a participé à une rencontre sur la gestion du barrage par Hydro-Magog.
- Une rencontre des OBV de l'Estrie a eu lieu, par Skype, le 6 décembre. Stéphanie Martel y assistait.
- Le 12 décembre, Julie Grenier a participé au Forum sur la connectivité des milieux naturels au Centre-du-Québec.
- Une table estrienne sur les espèces exotiques envahissantes a été mise sur pied par le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie (CREE). Le COGESAF a été invité à y participer et c'est Nicolas Bousquet qui y siègera. Une rencontre a eu lieu le 17 décembre. Julie Grenier a participé à une rencontre de la Table, en remplacement de Nicolas Bousquet, le 12 février.
- Les OBV de la région de l'Estrie se sont rencontrés le 14 février afin d'échanger sur divers sujets à portée régionale. Stéphanie Martel et Jean-Paul Raïche y participaient.
- Le 15 février, Stéphanie Martel a participé à une rencontre d'échange avec des représentants de la direction régionale de l'Estrie du MAMH et le CREE.
- Le 14 mars, Catherine Frizzle a participé à la conférence de presse du lancement du projet ACA (Analyse coûts-avantages de l'adaptation aux inondations en contexte de changements climatiques). Une rencontre du comité local de suivi a eu lieu après la conférence de presse.

| | |
|--|--|
| <p>2. Participer aux recommandations, aux actions du ROBVQ et à leur suivi et négocier avec eux des ressources communes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Stéphanie Martel a participé régulièrement à des web-rencontres organisées par le ROBVQ, et ayant pour but de faire le suivi de certains projets, de l'état d'avancement de dossiers communs aux OBV et aux différentes démarches à mettre de l'avant pour faire avancer la GIEBV sur le territoire québécois. Des rencontres ont eu lieu le 23 avril, 7 mai et 28 août. Une rencontre a eu lieu le 4 décembre. • Stéphanie Martel a participé à une web-rencontre du ROBVQ le 22 février afin de discuter d'un positionnement des OBV et des CRE dans le dossier de l'adaptation aux changements climatiques. |
| <p>3. Assurer la concertation des acteurs sur les sujets relatifs à la gestion de l'eau du bassin.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Les membres du personnel du COGESAF et du Conseil régional de l'environnement de l'Estrie se sont rencontrés, le 29 août, afin de discuter de plusieurs dossiers. Les objectifs de cette rencontre étaient de s'informer de différents projets en cours, de mieux s'arrimer en lien avec des dossiers communs qui touchent l'eau (ex. les EEE), et de discuter de partenariats éventuels sur certains projets. |
| <p>4. Établir des partenariats avec les organismes impliqués dans la gestion de l'eau de la zone Saint-François.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF participe à la mise sur pied d'un système de surveillance de la rivière Saint-François avec le ministère de la Sécurité publique (MSP). Le rôle du COGESAF est de développer le partenariat avec les municipalités impliquées. Des rencontres ont eu lieu les 8 novembre, 20 novembre et 17 janvier. Catherine Frizzle et Stéphanie Martel ont participé à ces rencontres. D'autres rencontres de planification du projet ont eu lieu afin de faire une proposition au MSP. Catherine Frizzle a participé aux rencontres du 19 février et du 5 mars, alors que Stéphanie Martel a participé à la rencontre du 5 mars. |
| <p>5. Participer activement aux activités des membres et partenaires du COGESAF et appuyer ces initiatives le cas échéant.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Julie Grenier a accompagné l'APLM (Association pour la protection du lac Magog) dans le dépôt d'une demande de financement au programme ÉcoAction. • Nicolas Bousquet et Julie Grenier ont participé à quelques rencontres avec l'OBV Yamaska afin d'établir un partenariat dans le cadre du projet Baie Saint-François, pour lequel l'OBV Yamaska déposera une demande de financement à la Fondation de la faune du Québec. |
| <p>6. Organiser des activités ou des événements en collaboration avec d'autres organismes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la Journée mondiale de l'eau, qui aura lieu le 22 mars, un déjeuner-conférence portant sur la ressource eau est en cours d'organisation en collaboration avec le CREE et Sherbrooke-Innopole. |
| <p>GESTION CORPORATIVE - FINANCEMENT</p> | |
| <p>1. Travailler avec le ROBVQ pour assurer la pérennité du financement gouvernemental des organismes de bassin versant à la fin de la convention de subvention 2018-2021.</p> | |
| <p>2. Travailler avec le ROBVQ et les partenaires du milieu pour un financement gouvernemental des actions des plans directeurs de l'eau.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Le ROBVQ a offert un webinaire, le 4 décembre, sur différentes stratégies à adopter pour mettre en place une démarche politique auprès des élus provinciaux, à la suite des dernières élections. Des rencontres à ce sujet ont eu lieu entre les OBV de Chaudière-Appalaches et ceux de l'Estrie. Des demandes de rencontres avec les députés ont été faites et l'un des points qui seront abordés est la mise en place de programme de financement pour la réalisation des actions des PDE. |

| | |
|--|--|
| <p>3. Développer une offre de services diversifiée auprès des partenaires permettant d'assurer la pérennité du COGESAF.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • L'offre de service général portant sur les mandats de caractérisation et d'échantillonnage de la qualité de l'eau a été retravaillée afin d'ajouter des éléments de précision. Cette offre de service sera acheminée aux municipalités, MRC et associations riveraines du bassin versant au début du mois de décembre. |
| <p>4. Réaliser des mandats visant la planification, la caractérisation, l'éducation et la sensibilisation auprès des partenaires.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF réalise un mandat de caractérisation de la présence de carpe asiatique au barrage Drummond de la rivière Saint-François pour le MFFP (ministère des Forêts, de la faune et des Parcs), en collaboration avec le ROBVQ. Sara Desharnais-Richard et Catherine Frizzle ont participé à quelques sorties terrain de caractérisation. • Le COGESAF réalise un mandat de marquage des inondations pour le MSP (ministère de la Sécurité publique) dans le secteur de la rivière au Saumon est et de la rivière Saint-François à Weedon. Nicolas Bousquet et Julie Grenier ont participé à cette caractérisation. • Nous avons obtenu la participation de deux municipalités et six MRC au prolongement du projet de convergence des données de qualité de l'eau 2018-2023, pour un montant annuel de 7 000\$ pendant cinq ans, ainsi que la contribution en nature au projet d'autres MRC et associations riveraines. • Le COGESAF réalise un mandat d'accompagnement des municipalités de la MRC Drummond (sauf Drummondville) dans l'échantillonnage des cours d'eau. • Le COGESAF a réalisé un mandat pour la Ville de Magog visant à élaborer la phase 1 d'un plan correcteur des cours d'eau. Une présentation du plan correcteur a été faite par Julie Grenier lors d'une rencontre de comité à la Ville de Magog le 25 septembre. • Le COGESAF réalise, en collaboration avec les autres OBV de Chaudière-Appalaches, un projet de lutte et d'éradication de la berce du Caucase pour la partie du bassin versant situé en Chaudière-Appalaches. Le projet vise à sensibiliser les citoyens, à dresser un inventaire de la présence de la berce et à l'éradiquer, s'il y a lieu. • Julie Grenier collabore avec le MCI au projet de la Commission mixte international visant à permettre d'élaborer des recommandations pour consolider et bonifier les efforts actuels afin de diminuer les concentrations d'éléments nutritifs et la prolifération de plantes aquatiques et de cyanobactéries. • Le COGESAF réalise un mandat d'accompagnement de la Ville de Sherbrooke dans l'organisation d'une consultation sur l'identification des objectifs prioritaires d'actions à mettre de l'avant dans le cadre du plan directeur de l'eau de la rivière Magog. |
| <p>GESTION CORPORATIVE - STRUCTURATION</p> | |
| <p>1. Effectuer la planification des activités et les prévisions budgétaires associées à l'aide financière du MDDELCC et des projets externes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Les documents de planification pour l'année 2018-2019 exigés par le MDDELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère. |

| | |
|---|---|
| <p>2. Effectuer le bilan des activités et des dépenses réelles associées à l'aide financière du MDDELCC et des projets externes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Les documents présentant le bilan pour l'année 2017-2018 exigés par le MDDELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère. |
| <p>3. Recruter tous les organismes intéressés par la gestion du bassin versant pour les 11 collèges électoraux, dans les trois régions du bassin.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Des formulaires d'adhésion sont distribués aux participants de nos rencontres d'information, conférences ou autres activités. Actuellement, nous avons 76 membres réguliers et 1 membre de soutien, pour un total de 77 membres. |
| <p>4. Recruter des membres de soutien.</p> | |
| <p>5. Assurer le maintien d'un secrétariat efficace au COGESAF, avec un personnel permanent et occasionnel.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • En avril, nous avons reçu une réponse positive à une demande de financement faite dans le cadre du programme d'Emploi d'été Canada. Cela nous a permis d'engager une agente en environnement, Sara Desharnais-Richard, pour une période de 8 semaines, cet été. Elle a poursuivi son contrat de quelques semaines afin de travailler sur divers projets (lutte à la Berce du Caucase en Chaudière-Appalaches, Convergence des données, Tortue des bois). • En mai, dans le cadre du projet en lien avec l'habitat de la tortue des bois, Nicolas Bousquet s'est joint à l'équipe, à titre de chargé de projet terrain. • Le 3 octobre, Brice Caillié s'est joint à l'équipe à titre de géomaticien. • En janvier 2019, Léandre Lecomte s'est joint à l'équipe du COGESAF à titre de stagiaire en développement social. Il travaille principalement à la stratégie de priorisation des problématiques du PDE qui devra être mise de l'avant au cours du printemps. À la fin de son stage, il est prévu qu'il reste à l'emploi à temps partiel pour assurer des tâches de communication. |
| <p>6. Évaluer les compétences à l'interne et déterminer les besoins actuels et futurs.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre d'une journée de réflexion et de planification stratégique pour élaborer le plan triennal 2018-2021, l'équipe de travail a identifié ses forces et faiblesses et a construit des profils de compétences ayant pour but d'identifier les ressources qui pourraient se joindre à l'équipe dans le cadre d'une augmentation du financement. Dans ce contexte, deux offres d'emploi ont été publiées au cours de l'été : Chargé(e) de projet en géomatique/PDE et Chargé(e) des communications et de la logistique. • Les entrevues pour le poste de chargé de projet en géomatique ont eu lieu le 5 septembre. La personne retenue, Brice Caillié, est entrée en poste le 3 octobre. • Les entrevues pour le poste de chargé des communications et de la logistique ont eu lieu le 21 septembre. Toutefois, les entrevues n'ont pas permis de trouver une personne pour combler le poste. Un deuxième appel a été lancé pour un contrat à temps partiel. |

| | |
|---|--|
| <p>7. Encadrer et former tous les nouveaux employés du COGESAF de façon professionnelle.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Lors de l'entrée en poste de nouveaux employés, permanents ou occasionnels, un contrat de travail leur est remis ainsi que les outils de travail adéquats, que ce soit au niveau du matériel que de la gestion interne (feuille de temps). Ils reçoivent également une formation sur la gestion du temps et le fonctionnement interne de l'équipe de travail. Pour les employés terrain, ils doivent s'engager à respecter une procédure de sortie terrain qui vise à assurer leur sécurité. |
| <p>8. Assurer la formation continue des employés pour maintenir ou développer leur expertise.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Le 10 avril, Julie Grenier a participé à un webinaire des Rendez-vous de l'Atlas des milieux naturels, portant sur les milieux fluviaux, organisés par divers partenaires, dont le CRECQ. • Les 25 et 26 avril, Julie Grenier a participé au R-V de l'Atlas sur les milieux naturels, organisés par divers partenaires, dont le CRECQ. • Le 30 avril, Julie Grenier a participé à un webinaire du RQES portant sur la mobilisation de l'expertise et les outils de transfert de connaissances sur les eaux souterraines • Le 3 mai, Catherine Frizzle a participé à une formation web sur la submersion des zones inondables dans le cadre du projet Rés-Alliance. • Le 7 mai, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont participé à une formation web, organisée par le ROBVOQ' au sujet du RPEP et des rôles que pourraient jouer les OBV. • Le 9 et 16 mai, Julie Grenier a suivi la formation de secourisme en milieu de travail. • Le 17 mai, Julie Grenier a participé à un webinaire, donné par la professeure Pascale Biron, portant sur les processus fluviaux. • Le 24 mai, Nicolas Bousquet, Sara Desharnais-Richard et Catherine Frizzle ont participé à une formation, sous forme de webinaire, sur la renouée du Japon (EEE). • Le 30 mai, Catherine Frizzle a participé à une formation portant sur les données LIDAR. • Les 5 et 6 juin, Julie Grenier a participé au 20^e R-V des OBV, portant sur l'hydrologie forestière et la conservation des milieux humides et hydriques. • Le 15 juin, Sara Desharnais-Richard a participé à une formation sur la Berce du Caucase, ayant pour but de bien identifier cette EEE et être en mesure de procéder à l'éradication manuelle. • Le 12 juillet, Catherine Frizzle a participé à un webinaire portant sur la compensation des milieux humides, dans le cadre des rendez-vous de l'Atlas. • Le 26 septembre, Nicolas Bousquet a participé à une formation sur la restauration des milieux humides. • Le 16 octobre, Julie Grenier a participé à un forum portant sur la connectivité à Victoriaville, organisée par le CRECQ. Il s'agit de la première rencontre de la Table de conservation des milieux naturels de la région Centre-du-Québec. • Les 18 et 19 octobre, Catherine Frizzle a participé au 21^e Rendez-vous des OBV à Rivière-du-Loup. • Le 23 octobre, Nicolas Bousquet a participé à une formation sur le roseau commun, espèce exotique envahissante. • Le 29 octobre, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont participé à un webinaire portant sur le Programme de soutien financier pour assurer une protection accrue des sources d'eau potable (PPASEP) donné par le ministère de l'Environnement et Lutte contre les changements climatiques (MELCC). • Le 6 novembre, Brice Caillié a participé à une première formation portant sur le logiciel R. Il a participé à une |

| | |
|--|--|
| | <p>deuxième formation le 4 décembre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le 8 novembre, Stéphanie Martel a participé à une formation portant sur le logiciel de gestion de projet Kiwili. Plusieurs autres formations/séances d'échange entre OBV utilisateurs ont eu lieu au cours des derniers mois, afin de bien configurer l'outil de gestion Kiwili. Stéphanie Martel a participé à ces séances en ligne le 18 février et 18 mars. • Le 13 novembre, Brice Caillié et Julie Grenier ont participé à une journée de formation offerte par le ROBVQ et portant sur les nouveaux mandats à réaliser dans le cadre de l'entente de financement ainsi que sur le développement de la nouvelle base de données sur laquelle travaille le ROBVQ. • Le 21 janvier, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont participé au webinaire 1 portant sur l'élaboration d'une offre de service pour la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable. Ces formations sont offertes par le ROBVQ, et certains modules se font en collaboration avec le RQES. • Le 4 février, Nicolas Bousquet et Julie Grenier ont participé au webinaire 2 portant sur la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable. Ces formations sont offertes par le ROBVQ, et certains modules se font en collaboration avec le RQES. • Le 11 février, Julie Grenier a participé au webinaire 3 portant sur la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable. Ces formations sont offertes par le ROBVQ, et certains modules se font en collaboration avec le RQES. • Le 25 février, Brice Caillié et Julie Grenier ont participé à un atelier de formation/discussion portant sur la base de données créée par le ROBVQ afin d'y intégrer les plans directeurs de l'eau. Cet outil devrait faire en sorte que les OBV puissent y effectuer la reddition de compte au MELCC directement. • Le 26 et 27 février, Catherine Frizzle et Jean-Paul Raïche ont participé au Forum national sur les plans régionaux des milieux humides et hydriques qui avait lieu à Québec. • Les 4 et 5 mars, Julie Grenier a participé à l'atelier 4 portant sur la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable. Ces formations sont offertes par le ROBVQ, et certains modules se font en collaboration avec le RQES. Cet atelier avait lieu à Québec, puisqu'il s'agissait d'une formation pratique. • Le 21 mars, toute l'équipe du COGESAF a participé à une formation portant sur l'optimisation d'Outlook 365, afin de mieux utiliser les outils de planification. |
| <p>9. Chercher la collaboration du milieu de l'éducation dans la réalisation de projet de recherche ou de stage par des étudiants.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Pour la session d'hiver 2019 (janvier à avril), le COGESAF supervise une équipe d'étudiants dans le cadre du cours Projet intégrateur en environnement de la Maîtrise en environnement de l'Université de Sherbrooke. C'est Catherine Frizzle qui supervise l'équipe et le projet vise à réfléchir à la démarche d'identification des objectifs de conservation des milieux humides et hydriques qui devront être inscrits au PDE d'ici mars 2020. • Depuis l'automne 2018, le COGESAF collabore à un projet de recherche qui vise à produire une analyse coûts-avantages de l'adaptation aux inondations riveraines dans un contexte de changements climatiques en lien avec le projet Rés-Alliance. Le projet se fait en collaboration avec les membres de la Rés-Alliance, le ROBVQ et OURANOS. Catherine Frizzle participe au projet. Une rencontre a eu lieu le 9 novembre. • Pour la session d'hiver 2019, le COGESAF accueille un stagiaire en Développement social et analyse des problèmes sociaux de l'Université du Québec à Rimouski. |

| | |
|--|--|
| <p>10. Identifier des outils existants ou créer de nouveaux outils permettant de faciliter le suivi des projets.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Certains outils de gestion de projet ont été identifiés (Nutcache, La Casserole et Kiwili). Stéphanie Martel a participé à un webinaire afin de mieux comprendre les fonctionnalités de l’outil Nutcache. Elle a également participé à une formation portant sur l’outil Kiwili. Plusieurs OBV utilisent ou ont l’intention d’utiliser Kiwili. Dans ce contexte, certaines adaptations seront réalisées par l’entreprise pour répondre aux besoins des OBV. Près de quinze OBV se partageront les coûts d’adaptation. Une rencontre a eu lieu entre les OBV pour en discuter le 17 janvier. • La configuration de l’application de gestion de projets Kiwili a été réalisée au cours du mois de mars. Quelques adaptations de l’application seront réalisées d’ici la fin du mois d’avril. L’équipe de travail pourra donc commencer à l’utiliser pour la gestion des feuilles de temps et des budgets des projets. |
| <p>11. Aménager ou améliorer l’organisation du lieu de travail et fournir le matériel nécessaire.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Nous avons procédé à la location d’un troisième espace de bureau afin de loger le géomaticien, le chargé de projet terrain, et éventuellement, l’agent de communication. L’entente avec le Conseil sport et loisirs de l’Estrie, propriétaire, est de deux ans. • Nous avons procédé à l’achat de deux ordinateurs supplémentaires ainsi que d’une nouvelle licence ArcGis et SpatialAnalyst afin que le géomaticien puisse avoir les outils nécessaires à la réalisation de ses mandats. • De l’équipement de bureau a également été acquis afin de compléter l’espace de travail (bureau, chaise, armoire et fournitures). • Au niveau du système informatique, des améliorations ont été nécessaires afin de supporter les outils géomatiques et la sauvegarde des données. Une nouvelle unité de stockage en réseau a été acquise ainsi qu’un pare-feu (dont les coûts sont partagés avec le RSEQ, organisme locataire du 5282, boul. Bourque). |
| <p>GESTION CORPORATIVE - COMMUNICATION</p> | |
| <p>1. Réaliser un plan de communication pour la période 2018-2021.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Une offre d’emploi a été publiée afin d’embaucher un ou une chargée des communications et de la logistique. L’entrée en poste est prévue au cours du mois d’octobre. L’un des premiers mandats de cette personne sera de réaliser un plan de communication. Le poste n’ayant pas été comblé, il est probable que l’élaboration du plan de communication soit offerte en contrat à l’externe. Les différentes options sont actuellement envisagées. • L’élaboration du plan de communication a été donnée à forfait à Angélie Bellerose-Langlois. |
| <p>2. Mettre en œuvre le plan de communication 2018-2021.</p> | |
| <p>3. Assurer l’information à nos partenaires par la publication du Concert’EAU.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Une édition de l’infolettre Concert’EAU a été publiée en juin. |

| | |
|--|--|
| 4. Mettre à jour le site Internet. | <ul style="list-style-type: none"> • Le site Internet est mis à jour régulièrement. • Des nouvelles sont publiées sur le site Internet régulièrement ainsi que sur la page Facebook du COGESAF. • Les listes des membres du conseil d'administration et du conseil exécutif ont été mises à jour. De plus, les documents en lien avec l'AGA (rapport d'activités, plan d'action annuel) ont été publiés sur le site internet. |
| 5. Diffuser sur le site Internet, la page Facebook, ou par courriel, les informations, les communiqués et toutes les activités du COGESAF et celles proposées ou réalisées par les membres. | <ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF diffuse régulièrement, par courriel, sur le fil des événements du site internet ou sur sa page Facebook, des invitations de partenaires à des activités en lien avec la gestion de l'eau (colloque, formation, etc.). • Le 13 août, Julie Grenier a donné une entrevue à l'émission matinale de la radio de Radio-Canada Estrie sur la qualité de l'eau à la plage Blanchard. |
| 6. Organiser le colloque Tous en action pour la Saint-François. | <ul style="list-style-type: none"> • La 3^e édition du colloque Tous en action pour la Saint-François a eu lieu le 20 juin à Orford Musique. L'événement était suivi d'un cocktail soulignant le Mois de l'eau et le 15^e anniversaire du COGESAF. Le slameur et auteur David Goudreault y a fait une prestation sur le thème de l'eau. |
| PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - MISE À JOUR | |
| 1. Proposer des projets de recherche pour une meilleure connaissance du territoire du bassin versant (aquifères, qualité de l'eau de surface, bandes riveraines, érosion, cyanobactéries et autres). | <ul style="list-style-type: none"> • Tous les mois, le COGESAF participe à la campagne d'échantillonnage de la Direction du suivi de l'état de l'environnement (DSÉE). • Dans le cadre d'un projet en partenariat avec la DSÉE, le COGESAF rend disponibles des heures de laboratoire à la MRC de Coaticook, afin de bonifier l'échantillonnage du bassin versant de la rivière Coaticook. • Le 25 mars, Catherine Frizzle a participé à la rencontre portant sur la phase III de cartographie des milieux humides en Estrie. |
| 2. Assurer la mise à jour annuelle du portrait et du diagnostic (mise à jour des bulletins <i>Entre2Eaux</i>). | |
| 3. Validation des éléments de la mise à jour annuelle par les membres du comité technique. | |
| 4. Mettre à jour le plan d'action (ajout d'actions en lien avec le nouveau diagnostic). | <ul style="list-style-type: none"> • La mise à jour annuelle du plan d'action a été réalisée au printemps 2018. La priorisation des actions qui seront mises en œuvre au cours de l'année a été réalisée en fonction des critères de priorisation établis (enjeu, mobilisation, financement). |

| | |
|--|--|
| <p>5. Assurer la mise à jour des outils de gestion et d'aide à la décision (base de données, outil de cartographie dynamique).</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Les données de qualité de l'eau 2017 sont en ligne sur l'outil de cartographie dynamique. • Le ROBVQ travaille actuellement à bonifier la base de données du PDE, afin qu'elle réponde le mieux aux besoins des OBV. Du financement du MDDELCC devrait être rendu disponible dans le cadre de la Stratégie québécoise de l'eau. Une rencontre avait lieu à ce sujet le 10 juillet et Catherine Frizzle y participait. • Une rencontre de travail a eu lieu le 10 décembre afin que le géomaticien, Brice Caillié, nous présente le fruit de ses recherches dans les autres PDE des OBV du Québec afin de proposer des améliorations d'éléments à ajouter dans notre mise à jour annuelle du PDE. Les discussions de cette journée de travail ont permis de cibler plusieurs éléments pouvant être bonifiés (soit dans la présentation de l'information ou dans son ajout) et ajouter à la liste des données à traiter en géomatique. |
|--|--|

PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - PROMOTION

| | |
|---|--|
| <p>1. Préparer et tenir des rencontres de concertation avec les différents partenaires pressentis pour la réalisation d'action.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • En fonction des opportunités de financement disponibles et de la mobilisation des acteurs du milieu, plusieurs rencontres ont eu lieu avec ces derniers afin de discuter des possibilités de mise en œuvre de certaines actions du PDE. La majorité des heures financées par la subvention statutaire sert à faire la promotion des actions auprès des partenaires. Cela se traduit principalement par des discussions et de l'accompagnement auprès des partenaires par Catherine Frizzle et Julie Grenier, coordonnatrices de projets. |
|---|--|

| | |
|--|--|
| <p>2. Soutenir les partenaires pour la mise en oeuvre des actions du PDE (recherche de financement, maillage, expertise, etc.)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Le 1^{er} février, nous avons déposé une demande de financement dans le cadre du Programme Interractions communautaires d'Environnement Canada. Il s'agit d'un projet de réhabilitation du bassin versant de la rivière Aux Vaches et le montant demandé est de 24 452\$ pour un projet s'échelonnant sur une période de deux ans. Une réponse négative a été reçue. • Le 21 mars, nous avons déposé une demande de financement dans le cadre du programme ÉcoAction d'Environnement Canada. Le projet a pour titre : La bande riveraine élargie en milieu agricole, un allié pour la qualité de l'eau dans la MRC de Coaticook. Il s'agit d'un projet d'une durée de trois ans pour lequel 62 624\$ ont été demandés à ÉcoAction. Le financement du projet pourrait être bonifié par le programme Prime-Vert. Une réponse négative a été reçue. • Le 15 mai, Julie Grenier a participé à la présentation d'un nouveau programme de financement de la Fondation de la faune du Québec permettant le financement de projet de conservation du lac Saint-Pierre. • Le 21 juin, Julie Grenier a rencontré l'inspectrice de la municipalité de Saint-Denis-de-Brompton afin de lui fournir de l'expertise sur le suivi de la qualité de l'eau, notamment en lien avec le programme RSVL. • Le 27 juin, Stéphanie Martel a participé à une journée de présentation du Programme de financement Prime-Vert pour l'Estrie. • Le 28 août, Stéphanie Martel a participé à une présentation du ROBVQ sur le nouveau programme de financement Affluents maritime. • Dans le cadre du projet Gestion adaptative et intégrée des barrages face aux changements climatiques et résilience des communautés locales, une demande de financement a été déposée au programme AUDACE, en septembre, par Catherine Choquette, professeure à l'Université de Sherbrooke. Cette demande a été refusée. |
|--|--|

- Le COGESAF a accompagné Canards illimités sur le terrain dans le cadre de la validation des milieux humides en lien avec les projets de cartographie des milieux humides du territoire. Nicolas Bousquet et Sara Desharnais-Richard ont participé à plusieurs journées de validation.
- Le projet d'Amélioration de l'habitat de la tortue des bois se poursuit pour une troisième année. Le financement confirmé du projet pour cette année est de 85 436\$. Toutefois, il est possible qu'un montant du Fonds pour dommage à l'environnement d'Environnement Canada soit reporté à l'an prochain. Plusieurs activités ont eu lieu au cours de l'été en lien avec ce projet, dont une journée bénévole de contrôle de la renouée du Japon qui a eu lieu le 25 août.
- Le projet PACES Estrie (programme d'acquisition et de connaissances sur les eaux souterraines) a officiellement été lancé et le financement a été accordé par le gouvernement du Québec et les MRC participantes. Julie Grenier coordonne ce projet et plusieurs rencontres ont eu lieu avec notre partenaire scientifique de l'INRS. Le projet se réalise aussi en collaboration avec le COBARIC.
- Le 2 octobre, Nicolas Bousquet et Julie Grenier ont assisté à l'atelier 1 du RQES dans le cadre du projet PACES Estrie. Le 13 décembre, Nicolas Bousquet et Julie Grenier ont participé à une rencontre du comité de suivi du projet PACES Estrie.
- Dans le cadre du projet Gestion adaptative et intégrée des barrages face aux changements climatiques et résilience des communautés locales, une demande de financement a été déposée au programme Municipalités pour l'innovation climatique de la Fédération canadienne des municipalités (FCM), le 12 octobre. Une réponse positive a été reçue.
- Le 17 octobre, Julie Grenier a présenté le projet PACES Estrie dans le cadre d'une rencontre à la MRC Memphrémagog.
- Le 15 novembre, une demande de financement a été déposée à la Fondation de la faune du Québec, dans le cadre du Programme de lutte aux plantes exotiques envahissantes. Le projet déposé vise à contrôler certaines plantes exotiques envahissantes dans l'habitat de la tortue des bois au Marais Doré. Il s'agit d'une demande de 70 000 \$ pour une période de deux ans. Une réponse négative a été reçue.
- Le 26 novembre, trois projets ont été déposés dans le cadre du Programme Prime-Vert – PAAR Estrie. Les trois projets avaient été pré-approuvés et le COGESAF avait reçu une invitation à déposer. Le premier projet vise à mettre sur pied un forum régional permettant de réunir les principaux intervenants afin d'identifier des priorités d'intervention. Le montant demandé est de 8 500\$ et il s'agit d'un projet d'un an. La réponse a été reçue au début février et elle est négative. Le deuxième projet vise à mettre en place des bandes riveraines élargies sur les territoires des MRC de Coaticook et des Sources. Il s'agit d'un projet de 105 062\$ pour une durée de quatre ans. Une réponse positive a été reçue. Le troisième projet vise à mieux documenter la problématique des inondations et à mieux intervenir dans les cônes alluviaux prioritaires sur le territoire de la MRC de Coaticook. Deux phases du projet sont prévues. Il s'agit d'un projet de 80 029\$ pour une période de quatre ans. Une réponse positive a été reçue.
- En novembre, une offre de service a été déposée à la MRC de Coaticook, à leur demande, afin de prendre en charge l'échantillonnage de la qualité de l'eau sur leur territoire. Une réponse négative a été reçue.
- Le 16 janvier, une demande de financement a été déposée dans le cadre du programme ÉcoAction d'Environnement Canada. Le projet vise à restaurer l'habitat de la tortue des bois en travaillant au contrôle

| | |
|---|--|
| | <p>du roseau commun. Il s'agit d'une demande de 37 990\$ pour une durée de deux ans. Nous sommes toujours en attente de réponse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le 18 janvier, une offre de service a été déposée à PESCA Environnement afin de répondre à une demande de leur part ayant pour but de renaturaliser les rives de la rivière Saint-François, à East Angus, tout près du barrage. Les travaux d'aménagement font suite à la réfection du barrage. Il s'agit d'un mandat de 3 075\$ qui se réalisera en mai et juin 2019. Notre offre de service a été acceptée. • Le 26 janvier, une demande a été déposée au Programme Emploi d'été Canada afin d'embaucher deux techniciens en environnement pour une période de 16 semaines à temps plein. Une réponse positive a été reçue pour l'embauche d'un technicien pour une période de huit semaines. • Le 1^{er} février, une demande de financement a été déposée à la Fondation Hydro-Québec pour l'environnement. Le projet a pour titre : Restauration du marais Doré, Phase 1 : Éradication du roseau commun dans le programme Lutte contre les plantes exotiques envahissantes. Il s'agit d'une demande de 46 675\$ pour une durée de deux ans. Nous sommes toujours en attente de réponse. • Le 5 février, Julie Grenier a présenté le projet PACES Estrie dans le cadre d'une rencontre à la MRC du Val-Saint-François. • Le 15 février, Julie Grenier a animé la consultation publique, tenue par la Ville de Sherbrooke, portant sur la priorisation des enjeux liés à l'eau sur son territoire. • Le 19 février, Julie Grenier a accompagné la municipalité d'Austin dans la compilation de l'autodiagnostic municipal de gestion durable des eaux pluviales. • Les 20 et 21 février, deux ateliers ont été organisés par le RQES en lien avec le RPEP et l'analyse de vulnérabilité des sources d'eau potable. Nicolas Bousquet, Julie Grenier et Jean-Paul Raïche ont participé à l'atelier de Sherbrooke et Julie Grenier a également participé à l'atelier de Stratford. • Le 15 mars, une proposition a été remise au MELCC à leur demande afin de caractériser les plantes aquatiques exotiques envahissantes (principalement la châtaigne d'eau) en aval de la rivière Saint-François. Il s'agit d'une proposition d'un montant de 9 895\$. La proposition a été acceptée. • Le Centre Québécois des espèces exotiques envahissantes (CQEEE) a organisé une tournée d'information en Estrie portant sur les stations de lavage des bateaux comme outil de lutte aux EEE. Le COGESAF a collaboré avec le CQEEE pour la logistique. Nicolas Bousquet a participé à la rencontre qui a eu lieu à Dudswell le 24 mars et Julie Grenier a participé à celle de Sherbrooke le 30 mars. |
| <p>3. Organiser des journées de formation et d'échange pour les membres des CLBV.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Les membres des CLBV ont été invités au colloque Tous en action pour la Saint-François, qui a eu lieu le 20 juin. |
| <p>4. Coordonner les CLBV.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Une rencontre du CLBV de la rivière Aux Vaches a eu lieu le 18 juin. • Un calendrier des prochaines rencontres de CLBV est en préparation. • Le 29 mars, un calendrier des 10 rencontres de CLBV, portant sur la priorisation des problématiques, a été publié et remis à tous nos partenaires. Les rencontres auront lieu entre le 9 avril et le 12 juin. |

| | |
|--|---|
| 5. Assurer la promotion des actions du PDE (mise à jour des outils de vulgarisation). | |
| 6. Faire la promotion du PDE, des rencontres de comités, partenaires et des signatures d'ententes de bassin via les outils de communication. | <ul style="list-style-type: none"> • Le 7 septembre, Julie Grenier a donné une conférence sur les données de qualité de l'eau et le Plan directeur de l'eau dans le cadre d'un cours portant sur les milieux naturels du Baccalauréat en environnement de l'Université de Sherbrooke. • Le 20 octobre, Julie Grenier a donné une conférence au Eastern Townships Heritage Fair à Melbourne. • Le 22 mars, dans le cadre de la Journée mondiale de l'eau, Stéphanie Martel a participé à un déjeuner-conférence organisé par le CRE, en collaboration avec Sherbrooke Innopole et le COGESAF. • Le 26 mars, Julie Grenier a donné une conférence sur les eaux souterraines dans le cadre des conférences À Prop'EAU, organisées par Action Saint-François. |
| PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE | |
| 1. Effectuer le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE auprès du MDDELCC. | <ul style="list-style-type: none"> • Les documents présentant le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE pour l'année 2017-2018 exigés par le MDDELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère. |
| 2. Planifier le suivi du plan d'action. | |
| 3. Réaliser le suivi. | |
| 4. Intégrer le PDE dans l'outil de suivi (base de données). | <ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF possède actuellement une base de données du PDE, réalisée il y a près de 10 ans par des étudiants en géomatique de l'Université de Sherbrooke. L'actualisation de cette base de données est maintenant difficile à gérer à l'interne. Il est probable que le COGESAF migrera ces données dans la prochaine base de données du PDE, développée par le ROBVQ. Les données ont tout de même été mises à jour dans notre base de données actuelle. |
| 5. Assurer le suivi des actions auprès des partenaires. | <ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la mise à jour annuelle, le géomaticien, Brice Caillié, a débuté l'intégration des suivis réalisés auprès des partenaires, dans la base de données. |
| 6. Mettre à jour les données sur l'état d'avancement de la mise en œuvre du PDE dans l'outil de suivi (base de données). | |

PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - MISE EN ŒUVRE

| | |
|--|---|
| <p>1. Réaliser la mise en œuvre de certaines actions du PDE.</p> | <ul style="list-style-type: none">• Quelques projets de caractérisation sont en cours : échantillonnage de la qualité de l'eau, convergence des données de qualité de l'eau. Tous ces projets se réalisent avec la collaboration de différents partenaires. Plusieurs rencontres de suivi des projets ont lieu tout au long de l'année et nécessitent la participation de Catherine Frizzle ou Julie Grenier, coordonnatrices de projets ainsi que des différents techniciens à l'emploi du COGESAF.• L'équipe a amorcé la priorisation des problématiques sur le territoire de la zone Saint-François, tel qu'exigé dans la convention de subvention avec le MELCC. Stéphanie Martel a participé à une web-rencontre du MELCC, le 13 février, portant sur la démarche. |
| <p>2. Développer une offre de services pour la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable.</p> | <ul style="list-style-type: none">• Le 22 juin, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont rencontré Josiane K. Pouliot, de la Ville de Magog, et Michel Cyr, de la Ville de Sherbrooke, afin de discuter de la réalisation de l'étude de vulnérabilité de la source d'eau potable (lac Memphrémagog).• Une offre de service a été déposée à chacune des deux municipalités le 31 août dernier. L'offre de service a été révisée en janvier 2019 afin d'inclure un estimé budgétaire pour la deuxième année. Cela permettra aux municipalités de faire une demande dans le cadre du PPASEP (Programme de soutien financier pour assurer une protection accrue des sources d'eau potable). Nous sommes toujours en attente de réponse.• Des formations, offertes par le ROBVQ, auront lieu à partir du mois de décembre 2018 en lien avec la réalisation des analyses de vulnérabilité. La première formation portera sur l'élaboration d'une offre de services. Nous bonifierons donc l'offre de service développée à l'aide de cette formation avant de la faire parvenir aux municipalités concernées. |
| <p>3. Développer une offre de services pour l'accompagnement des MRC dans la réalisation des plans régionaux de conservation des milieux humides et hydriques.</p> | <ul style="list-style-type: none">• Une rencontre a eu lieu le 21 juin entre les aménagistes des MRC de la région de Chaudière-Appalaches et les OBV afin de discuter des PRCMHH. Il a été proposé que les OBV fassent parvenir une proposition de projet aux MRC, en lien avec la réalisation d'ateliers d'échange et de priorisation des milieux à conserver, mais également d'un projet de cartographie des milieux humides pour la région.• Une demande de rencontre pour l'automne a été envoyée, en juin, aux MRC de l'Estrie par le COGESAF, et les autres OBV de l'Estrie, afin de discuter de la réalisation des PRCMHH.• Une rencontre a eu lieu, le 13 septembre, entre les MRC de l'Estrie, le COGESAF et le CREE. Les discussions ont porté sur le guide d'élaboration, sur les données disponibles et à acquérir et sur les rôles que pourraient jouer les divers partenaires.• Le 14 septembre, une proposition de projet a été présentée aux MRC de la région de Chaudière-Appalaches. Des discussions ont eu lieu par la suite afin de bonifier la proposition. |

* Certains numéros du plan d'action annuel peuvent ne pas se suivre, puisque ce sont les numéros du plan d'action triennal. Certaines actions ne sont pas prévues en 2018-2019.

TÂCHES LIÉES À LA GESTION D'UN OBNL (parallèlement au plan d'action)

- Préparer les réunions du conseil d'administration (CA) et du conseil exécutif (CE) (85 réunions du CA et 75 réunions du CE depuis l'assemblée de fondation de février 2003);
- Préparer l'assemblée générale annuelle (Assemblée de fondation en février 2003, Assemblée spéciale en avril 2003 et AGA en mai 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 et 2018);
- Rédiger les procès-verbaux des réunions du CA et du CÉ;
- Faire le suivi des décisions du CA et du CÉ;
- Préparation des rencontres de concertation;
- Suivi des décisions prises lors des rencontres de concertation;
- Gérer le membership (renouvellement d'adhésion, répertoire des membres, etc.);
- Voir à l'application des règlements généraux et au suivi de leurs modifications;
- Rédiger le budget annuel;
- Faire le suivi du budget annuel;
- Faire les achats de l'organisme (papeterie, équipement informatique, etc.);
- Prendre les démarches pour l'organisation d'un lieu de travail (achats d'ameublement, montage des bureaux, rangement, etc.);
- Préparer les documents pour les états financiers;
- Faire les paies; payer les comptes; faire les dépôts; faire les remises mensuelles au gouvernement; faire la conciliation bancaire; faire la déclaration annuelle à l'Inspecteur général des institutions financières – tâches de l'adjointe administrative
- Rechercher du financement pour la réalisation du PDE et de différents projets;
- Coordonner des comités techniques de travail (comité de financement, comité technique);
- Engager les employés du COGESAF (préparation de l'offre d'emploi, entrevue et suivi du processus);
- Superviser et encadrer les employées régulières;
- Superviser une employée occasionnelle (adjointe administrative);
- Coordonner rencontre d'équipe pour les employées du COGESAF;
- Préparer outils de gestion pour les employées (feuille de temps par projet);
- Rédaction de contrats de travail et de protocoles d'entente;
- Gérer la documentation disponible au local de l'organisme;
- Participer aux rencontres organisées par le ROBVQ ou autres organismes environnementaux (rencontres des coordonnateurs, colloque, symposium, etc.);
- Produire des documents à la demande du ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs (convention de subvention);
- Participer à différents projets de recherche et préparer la documentation requise (lettre d'appui, budget, etc.)
- Organisation de colloque et symposium en collaboration avec organismes (participation active à la réalisation de documentation, recherche de conférenciers, logistique, etc.);
- Préparation d'outils de communication (mise à jour du dépliant, mise à jour de l'information sur le site Internet, préparation de conférence, etc.);
- Rédaction de communiqués;
- Suivre des formations diverses (premiers soins au travail, etc.).

Présence CA - 2018-2019

| NOM | PRÉNOM | 24 avril 2018 | 24 mai 2018 | 25 septembre 2018 | 11 décembre 2018 | 12 mars 2019 |
|------------------|---------------|------------------------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Bachand | Denis | X | NA | NA | NA | NA |
| Beauchemin | Jean-Luc | AB | O | AB | AB | O |
| Dufour-Pelletier | Samuel | O | AB | O | X | AB |
| Gatien | Yves | O | O | O | O | O |
| Godbout | Karine | AB | O | O | O | O |
| Husk | John | O | O | O | O | O |
| Lalumière | Denis | AB | O | O | AB | O |
| Lapointe | Serge | O | O | X | O | O |
| Larrivée | Martin | O | O | O | O | AB |
| Larochelle | Guy | O | O | X | X | AB |
| Lauzière | Camille | O | NA | NA | NA | NA |
| Maillé | Lisette | O | AB | O | X | O |
| Mayot | Bruno | NA | NA | NA | X | X |
| Nadeau | Gaston | X | AB | X | X | X |
| Paré | Armand | O | O | O | O | O |
| Piszar | Johnny | O | O | O | O | O |
| Pomerleau | Geneviève | NA | NA | O | O | AB |
| Râche | Jean-Paul | O | O | O | O | O |
| Roy | André | O | O | O | O | O |
| Roy | Robert | AB | X | AB | AB | AB |
| Théroux | Pascal | X | X | AB | X | X |
| Thibault | Jean-Claude | NA | O | AB | O | O |
| Vaillancourt | Martin | O | AB | X | X | X |

AB = ABSENCE MOTIVÉE
 NA = Non administrateur à ce moment
 O = PRÉSENT
 X = ABSENT