



Conseil de gouvernance de l'eau
des bassins versants de la rivière Saint-François

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2019-2020



© COGESAF

Rapport du président 2020

Avec la subvention gouvernementale plus appropriée pour remplir la mission et les objectifs du COGESAF, ce fut une année riche en projets comme vous pouvez le constater à la lecture du tableau de bord. Quelques projets planifiés ont toutefois été remis à plus tard à cause de la distanciation physique exigée par la pandémie virale. Le personnel a su s'adapter en travaillant à distance et je tiens à les remercier, en votre nom, pour les efforts qu'ils ont dû déployer pour remplir leurs tâches en télétravail. La directrice a d'ailleurs rédigé un plan de continuité des opérations permettant d'assurer le respect des échéances des livrables.

De nouveaux employés

Le COGESAF a ouvert de nouveaux postes. L'été passé, une technicienne en environnement a été engagée pour une période de 8 semaines et elle a poursuivi son contrat de quelques semaines afin de travailler sur divers projets (lutte à la Berce du Caucase en Chaudière-Appalaches, Tortue des bois, Châtaigne d'eau, etc.). En juin passé, un contrat de deux ans a été alloué à titre d'agente de soutien au PDE, un autre contrat de deux ans à titre de chargée de projet en géomatique/PDE, et en juillet un contrat de 19 mois à titre de chargé de projet résilience et adaptation. En septembre, un étudiant s'est joint à l'équipe en tant que stagiaire du baccalauréat en environnement de l'Université de Sherbrooke, pour une période de quatre mois. Plusieurs postes restent à combler et une entrevue a été réalisée pour un stage en environnement avec profil en agronomie pour les projets en bandes riveraines élargies et cônes alluviaux. Plusieurs offres d'emploi ont été diffusées en février et mars pour l'embauche d'un agent à la mobilisation, d'un agent de soutien au milieu municipal, d'un agent de projets terrain et de deux techniciens. Des entrevues devaient avoir lieu à la fin mars, mais elles ont été reportées en raison de la pandémie.

Je vous présente cela pour vous rappeler à quel point la subvention gouvernementale est importante pour le dynamisme du COGESAF, car elle permet l'engagement de personnel qualifié en fonction de nos besoins, mais aussi de présenter des demandes de financement auprès d'organismes pour des projets terrain.

Projets réalisés ou planifiés

Je ne présenterai pas tous les projets inscrits au tableau de bord. Je vais en énumérer certains qui méritent votre attention. Projets qui permettent de réaliser la mission légale des OBV qui comprend je le rappelle, quatre volets : adopter un plan directeur de l'eau, le mettre à jour, promouvoir sa mise en œuvre et assurer le suivi de sa mise en œuvre. Et selon l'entente avec le MELCC de réaliser des actions terrains.

Dans le cadre de la priorisation des problématiques de la zone de gestion Saint-François, exigée par le MELCC, le COGESAF a entrepris, au printemps 2019, une tournée des CLB afin de procéder à des ateliers de discussion. Dix rencontres ont été organisées et un sondage en ligne a également été mis à la disposition des citoyens afin qu'ils puissent nous faire part de leurs préoccupations. Plus de 300 personnes ont participé aux différentes activités. Le résultat est intéressant. Il a été déposé sur le site internet du COGESAF.

En accompagnement à Canards illimités, des visites terrain ont été réalisées dans le cadre de la validation des milieux humides en lien avec les projets de cartographie des milieux humides du territoire. Un projet de gestion intégrée des barrages et développement de la résilience des communautés face aux changements climatiques a reçu un financement intéressant d'OURANOS, de la FCM et d'autres organismes et devrait se terminer en janvier 2021. La phase 1 du projet d'amélioration de l'habitat de la tortue des bois est terminée. Toutefois avec des sommes d'argent provenant du Fonds pour dommage à l'environnement d'Environnement et changement climatique Canada pour les trois prochaines années, un nouveau projet aura pour but de lutter contre la renouée du Japon, espèce exotique envahissante, qui nuit grandement à l'habitat de la tortue des bois. Un projet financé par la Fondation de la faune du Québec et Affluents maritimes permettra de lutter contre la châtaigne d'eau dans la rivière Saint-François, en aval de Drummondville. Le projet de sensibilisation aux espèces aquatiques exotiques envahissantes d'une durée de 20 mois, financé par le *Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau*, permettra d'organiser des journées de formation et de sensibilisation sur le lavage efficace des embarcations nautiques. Le MFFP Estrie collabore au projet, ainsi que

cinq associations riveraines pour la première année du projet. Un plan de communication et plan d'action facilitant sa mise en œuvre ont été élaborés afin de finaliser la stratégie de communication.

Remerciements

Tout le personnel du COGESAF mérite notre reconnaissance. Je remercie en particulier celles qui depuis plus de 15 ans assurent, avec expertise, la continuité du COGESAF et les employés plus récents qui ouvrent par leur dévouement de nouveaux horizons. Je remercie aussi pour leur appui indéfectible tous les membres du Conseil exécutif et du Conseil d'administration. Leur engagement depuis de nombreuses années manifeste leur solidarité à la gestion intégrée des ressources en eau et à l'importance du rôle du COGESAF.



Jean-Paul Raïche, Président du COGESAF

TABLEAU DE BORD DU PLAN D'ACTION 2019-2020 DU COGESAF

ACTIONS À RÉALISER	État d'avancement au 31 mars 2020
GESTION CORPORATIVE - REPRÉSENTATION	
<p>1. Représenter le COGESAF auprès du gouvernement et des autres partenaires actuels ou potentiels.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • John Husk siège au Regroupement des organismes de bassins versants du Québec (ROBVQ). Il en a été élu président lors de l'AGA du 6 juin 2019 et est délégué par le COGESAF. Des rencontres du CA du ROBVQ ont eu lieu le 31 mai ainsi que lors du lac-à-l'épaule qui s'est tenu du 4 au 6 septembre. À titre d'administrateur au ROBVQ, il a participé aux comités/rentcontres suivantes : ✓ 10 avril : comité réflexion GIRE (Gestion intégrée des ressources en eau); ✓ 17 avril : rencontre du ministre MELCC ; ✓ 8 mai : comité réflexion GIRE; ✓ 21 mai : comité Appel à l'action Grand forum juin 2019; ✓ 30 mai : forum Alliance Ariane; ✓ 4 - 6 juin : Grand forum collectivités résilientes + AGA ; ✓ 12 juin : rencontre FQM; ✓ 18 juin : Collaboratif Grand lacs St-Laurent (GLSL); ✓ 21 juin : rencontre UMQ; ✓ 25 juin : rencontre UPA; ✓ 27 juin : rencontre ministre MAPAQ; ✓ 16 juillet : rencontre ROBAN; ✓ 17 juillet : Collaboratif Grand lacs St-Laurent (GLSL); ✓ 20 août : planification automnale actions; ✓ 27 août : comité réflexion GIRE; ✓ 4-6 septembre : CA et lac-à-l'épaule du ROBVQ; ✓ 11 septembre : a donné une conférence à l'UQAM sur la GIEBV; ✓ 16 septembre : Comité changements climatiques du Collaboratif Grand lacs St-Laurent (GLSL); ✓ 24 septembre : rencontre comité-conjoint ROBVQ-MELCC; ✓ 4 octobre : rencontre de coordination avec la direction du ROBVQ; ✓ 9 octobre : rencontre avec le COVABAR et la COMBEQ; ✓ 22-23 octobre : 22^e RV des OBV; ✓ 7 novembre : a donné une conférence à la Journée municipale sur l'eau du Centre-du-Québec; ✓ 12 novembre : rencontre de coordination avec la direction du ROBVQ. ✓ 10 décembre : animation d'une webconférence aux OBV sur l'adaptation aux changements climatiques et le monde municipal; ✓ 13 décembre : Rencontre du CA du ROBVQ à Québec; ✓ 28 janvier : Rencontre d'échange avec l'organisme Vivre en Ville à Québec;

- ✓ 29 janvier : Rencontre de transition à la suite du retour du congé parental d'Antoine Verville, DG du ROBVO, à Québec.
 - ✓ 25 février : rencontre du Comité conjoint MELCC-ROBVO, Québec;
 - ✓ 28 février : rencontre du conseil d'administration, Québec;
 - ✓ 24 – 25 mars : évaluation de la Direction générale et Direction générale par intérim, en ligne.
- Jean-Paul Raïche a participé à l'AGA du ROBVO le 6 juin.
 - Jean-Paul Raïche représente le COGESAF au CEREF, Centre d'étude et de recherche sur l'eau et la forêt.
 - Jean-Paul Raïche représente le ROBVO au Réseau québécois des eaux souterraines (RQES) et en est le co-président depuis 2018. Une rencontre a eu lieu le 28 juin. Des rencontres ont eu lieu le 10 et le 18 septembre, et l'AGA a eu lieu le 4 novembre.
 - Jean-Paul Raïche siège au Groupe de travail sur la production de bois et l'aménagement durable des forêts de l'Estrie.
 - Jean-Paul Raïche est membre du Groupe de recherche SAGE (Les stratégies et les acteurs de la gouvernance environnementale) de la Faculté de Droit de l'Université de Sherbrooke.
 - Catherine Frizzle siège au Regroupement pour la protection du Grand lac Saint-François. Une rencontre a eu lieu le 16 octobre.
 - Catherine Frizzle siège à la Table d'harmonisation du Parc national de Frontenac.
 - Stéphanie Martel siège au Regroupement des OBV de la région Chaudière-Appalaches. Une rencontre spécifique au projet de lutte à la Berce du Caucase a eu lieu, via Skype, le 5 avril. Stéphanie Martel était accompagnée de Nicolas Bousquet, répondant local au projet, pour cette rencontre. D'autres rencontres, via Skype, ont également eu lieu les 19 juin et 5 juillet. Des rencontres ont eu lieu le 1^{er} octobre et le 18 novembre. Nicolas Bousquet a également participé à une rencontre des répondants locaux du projet Berce le 30 octobre. Stéphanie Martel a participé à une rencontre, via Skype, le 16 décembre. Nicolas Bousquet a participé à une rencontre des répondants locaux le 30 janvier. Stéphanie Martel a participé à des rencontres du comité-directeur du projet Berce le 11 février et le 23 mars (en visio).
 - Yves Gatien siège au comité de vigilance du site d'enfouissement de Saint-Nicéphore.
 - Armand Paré siège au comité de vigilance de la Régie intermunicipale de gestion des déchets de la région de Coaticook.
 - Armand Paré siège au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie (CREE).
 - Serge Lapointe siège au comité de vigilance de la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke.
 - Julie Grenier siège au Comité directeur Québec/Vermont. Une rencontre a eu lieu le 14 mai. Une rencontre a eu lieu le 19 novembre.
 - Julie Grenier est en relation constante avec Ben Copens, du Vermont (coordonnateur du comité de bassin versant en place pour la partie américaine du bassin), pour le partage d'information concernant le bassin versant du lac Memphrémagog et la démarche des CLBVS proposée par le COGESAF lui a été expliquée et il a été entendu que les deux organisations

travailleraient en étroite collaboration.

- Julie Grenier siège au Memphremagog study advisory group, mis en place dans le cadre du projet d'étude du lac Memphrémagog financé par la Commission mixte internationale. Elle y est également co-présidente. Elle a participé à des rencontres le 15 mai, le 17 et le 26 juin, le 24 juillet, le 1^{er} et le 28 août. D'autres rencontres ont eu lieu les 4, 13, 17 et 20 septembre, les 8, 17 et 29 octobre ainsi que le 5 novembre. Il est à noter que plusieurs rencontres se tiennent par téléphone. Une rencontre a eu lieu le 14 janvier.
- Stéphanie Martel siège à la Table agroenvironnementale de l'Estrie. Des rencontres ont eu lieu les 25 avril et 17 juillet. Stéphanie Martel a participé à une rencontre le 30 janvier.
- Stéphanie Martel siège au Collectif Sherbrookoïsis des groupes en environnement mis en place par le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie.
- Julie Grenier siège au comité technique de la Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre.
- Julie Grenier siège à la Table de concertation sur la conservation des milieux naturels du Centre-du-Québec. Des rencontres ont eu lieu le 2 avril et le 12 juin.
- Catherine Frizzle siège à la Table de conservation de la Forêt Hereford. Elle a participé à une rencontre le 24 février.
- Le COGESAF participe au projet Rés-Alliance du ROBVQ sur l'adaptation aux changements climatiques. Catherine Frizzle participe aux rencontres provinciales du projet et aux rencontres de la communauté de pratique du bassin versant de la rivière Coaticook.
- Nicolas Bousquet siège à la Table estrienne sur les espèces exotiques envahissantes. Une rencontre a eu lieu le 25 avril. Des rencontres ont eu lieu les 6 septembre, 25 octobre et 28 novembre. Il a participé à une rencontre le 23 janvier. Il a participé à une rencontre du plan d'action des moules zébrées le 21 février.
- Le 1^{er} avril, Catherine Frizzle a participé au Comité de liaison sur les zones inondables, mis en place par le MAMH Estrie. Une rencontre a eu lieu le 26 septembre. Une autre rencontre a eu lieu le 22 janvier.
- Le 1^{er} avril, Julie Grenier a participé à une consultation organisée par la ville de Magog, portant sur les processus consultatifs.
- Le 2 avril, Julie Grenier a participé à une consultation organisée par la ville de Drummondville portant sur l'aménagement du parc des Voltigeurs.
- Le 16 avril, Julie Grenier a participé à une rencontre de travail en lien avec la participation du COGESAF à un comité agroenvironnemental à la MRC Drummond.
- Le 17 avril, Julie Grenier a participé à une consultation dans le cadre du projet Agri-Climat au Centre-du-Québec.
- Julie Grenier a participé à un webinaire sur le Plan de conservation des milieux naturels de la ville de Drummondville le 29 mai. Elle a participé à une rencontre en ligne le 11 mars.
- Le 12 juin, Julie Grenier a participé à une rencontre à la MRC Drummond pour discuter de la possibilité de mettre sur pied un comité agroenvironnemental pour la MRC Drummond.

- Le 29 août, Julie Grenier a participé à une rencontre du comité agroenvironnement à la MRC Drummond. Une autre rencontre a eu lieu le 1^{er} novembre.
- Le 10 septembre, Julie Grenier et Caroline Rivest ont participé à une rencontre portant sur l'élaboration des Plans régionaux de conservation des milieux humides et hydriques (PRMHH) du Centre-du-Québec.
- Le 10 septembre, Catherine Frizzle et Caroline Rivest ont participé à une rencontre du comité de géomatique des MRC de l'Estrie.
- Le 23 septembre, Stéphanie Martel a participé à un webinaire portant sur la démarche d'élaboration des PRMHH au Centre-du-Québec.
- Le 2 octobre, Catherine Frizzle a participé à une rencontre de démarrage de la phase 3 des milieux humides de l'Estrie.
- Le 7 octobre, Julie Grenier a participé à une rencontre du comité EAU de la démarche d'élaboration des PRMHH du Centre-du-Québec. Le 13 janvier, Julie Grenier a participé au comité Eau de la démarche des PRMHH au Centre-du-Québec.
- Le 9 octobre, Anne Bolduc, Julie Grenier, Jean-Paul Raïche et Caroline Rivest ont participé à une journée portant sur l'analyse de vulnérabilité des sources destinées à l'alimentation en eau potable (eau de surface) organisée par le RQES.
- Le 17 octobre, Stéphanie Martel a participé à un webinaire, organisé par l'OBV Saguenay, portant sur les différentes démarches d'élaboration des PRMHH à l'échelle de la province.
- Le 12 novembre, Catherine Frizzle a participé à une rencontre des coordonnateurs des PRMHH.
- Le 21 novembre, une rencontre a eu lieu avec des représentants de LAMRAC, afin de discuter d'un projet de route des milieux humides. Anne Bolduc, Julie Grenier et Stéphanie Martel participaient à la rencontre.
- Le 28 novembre, Julie Grenier a participé à une rencontre de la table sectorielle sur les changements climatiques de la MRC Memphrémagog.
- Le 29 novembre, une rencontre a eu lieu avec des dirigeants de Waste Management. Il s'agissait d'une présentation sur le projet d'agrandissement du site d'enfouissement de Saint-Nicéphore. Julie Grenier et Stéphanie Martel y participaient.
- Le 10 décembre, Stéphanie Martel a participé à la web-conférence donnée par John Husk, du ROBVO, portant sur l'adaptation aux changements climatiques dans le milieu municipal et la collaboration des OBV.
- Le 16 décembre, Anne Bolduc et Julie Grenier ont rencontré des représentants du MCI et de la MRC Memphrémagog afin de discuter du Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE), et des opportunités de dépôts de projets pour l'appel à venir en janvier 2020.
- Le 19 décembre, Julie Grenier, Stéphanie Martel et Jean-Paul Raïche ont participé à une rencontre avec la direction régionale de l'Estrie du MELCC afin de discuter du rôle du COGESAF, de la Stratégie québécoise de l'eau et du bassin versant du lac Memphrémagog. Nathalie Provost, Directrice générale de l'analyse et de l'expertise - Estrie et Montérégie et Directrice du

pôle d'expertise industriel, MELCC, et Jean-François Cloutier étaient présents.

- Le 17 janvier, Anne Bolduc, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont été invitées à rencontrer l'équipe de Valoris afin de discuter de plusieurs aspects en lien avec le projet d'agrandissement. La rencontre faisait suite aux commentaires émis par le COGESAF dans le cadre de la consultation en ligne de Valoris.
- Le 20 janvier, Anne Bolduc et Catherine Frizzle ont rencontré le comité environnement de la ville de Waterville pour discuter de différents sujets en lien avec la qualité de l'eau.
- Le 21 janvier, Anne Bolduc et Julie Grenier ont rencontré des fonctionnaires de la ville de Sherbrooke afin de discuter du Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE), et des opportunités de dépôts de projets pour le prochain appel à venir au printemps 2020.
- Le 21 janvier, Anne Bolduc et Julie Grenier ont rencontré Sonia Boivin de la Direction de la Santé publique de l'Estrie afin de discuter d'un projet potentiel permettant d'offrir aux citoyens des analyses de l'eau de leur puits à coûts réduits avec interprétation des résultats.
- Le 29 janvier, Julie Grenier a rencontré Louis Roy, de la Direction du suivi de l'état de l'environnement du MELCC à Québec afin de discuter de notre projet Sentinelles des lacs.
- Le 19 février, Julie Grenier, Ayoub Hammoudi et Stéphanie Martel ont rencontré des fonctionnaires de la MRC de Coaticook pour discuter de la participation du COGESAF au projet : Enseigner Coaticook.
- Le 26 février, Caroline Rivest a participé à une rencontre du comité géomatique du PRMHH – Estrie.
- Le 26 février, Nicolas Bousquet a participé à une rencontre portant sur les lieux prioritaires désignés par la communauté, projet porté par Corridor Appalachien.
- Le 26 février, Anne Bolduc et Catherine Frizzle ont participé au premier forum régional des PRMHH en Chaudière-Appalaches.
- Le 27 février, Julie Grenier a participé à une présentation d'Agri-Climat Estrie.
- Le 26 mars, Stéphanie Martel et Jean-Paul Raïche ont participé à une rencontre en ligne avec la direction régionale de l'Estrie du MELCC et l'OBVBM afin de discuter du plan d'action des lacs Champlain et Memphrémagog.
- Le 27 mars, Stéphanie Martel a participé à une web-rencontre des directeurs d'OBV organisée par le ROBVQ.

2. Participer aux recommandations, aux actions du ROBVQ et à leur suivi et négocier avec eux des ressources communes.

- Stéphanie Martel participe régulièrement à des web-rencontres organisées par le ROBVQ, et ayant pour but de faire le suivi de certains projets, de l'état d'avancement de dossiers communs aux OBV et aux différentes démarches à mettre de l'avant pour faire avancer la GIEBV sur le territoire québécois. Elle participe également à la communauté de pratique Administration/Gestion mise en place par le ROBVQ. Des rencontres ont eu lieu les 9 septembre et 11 novembre. Une rencontre a eu lieu le 9 décembre.
- Julie Grenier siège sur le comité directeur du projet Acteurs locaux EAU boulot! mis sur pied par le ROBVQ.
- Julie Grenier participe au comité de pilotage portant sur la Base de données de la GIRE mise en

	<p>place par le ROBVQ. Des rencontres ont eu lieu le 18 juin et le 27 août. Des rencontres ont également eu lieu le 30 octobre et le 11 novembre. Elle a participé à une rencontre le 29 janvier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Catherine Frizzle et Caroline Rivest participent au comité géomatique du ROBVQ. Elles ont assisté à une rencontre web le 27 juin et le 29 août. Une rencontre a eu lieu le 28 octobre. Elles ont assisté à une rencontre le 28 février. • Julie Grenier participe à la communauté de pratique mise en place par le ROBVQ et portant sur la gestion durable des eaux pluviales (GDEP). Une première rencontre a eu lieu le 11 septembre. Une rencontre a eu lieu le 16 janvier. • Jean-Paul Raïche participe à la communauté de pratique La concertation et la mobilisation mise en place par le ROBVQ. • Le 16 décembre, Catherine Frizzle et Caroline Rivest ont participé à une rencontre de la communauté de pratique portant sur les milieux humides et hydriques.
3. Assurer la concertation des acteurs sur les sujets relatifs à la gestion de l'eau du bassin.	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la priorisation des problématiques de la zone de gestion Saint-François, exigée par le MELCC, le COGESAF a entrepris, au printemps 2019, une tournée des CLBV afin de procéder à des ateliers de discussion. Dix rencontres ont été organisées et un sondage en ligne a également été mis à la disposition des citoyens afin qu'ils puissent nous faire part de leurs préoccupations. Plus de 300 personnes ont participé aux différentes activités.
4. Établir des partenariats avec les organismes impliqués dans la gestion de l'eau de la zone Saint-François.	
5. Participer activement aux activités des membres et partenaires du COGESAF et appuyer ces initiatives le cas échéant.	
6. Organiser des activités ou des événements en collaboration avec d'autres organismes.	<ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF a organisé, en collaboration avec le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie, les Portes ouvertes 2019 sur les actions environnementales en milieu municipal. Cette activité a eu lieu le 22 mai. Julie Grenier a participé à l'organisation ainsi qu'à la journée. Jean-Paul Raïche a également participé à cette journée. • Le COGESAF organise, en collaboration avec les OBV du Centre-du-Québec et le Conseil régional de l'environnement du Centre-du-Québec, la 9^e Journée d'information sur l'eau qui portera sur l'adaptation aux changements climatiques. Cette journée aura lieu le 7 novembre. Julie Grenier participe à l'organisation de cette journée et participe donc à plusieurs rencontres de logistiques. • Le 7 novembre avait lieu la Journée d'information municipale sur l'eau du Centre-du-Québec. Anne Bolduc, Julie Grenier, Ayoub Hammoudi et Olivier Therrien y ont participé pour l'équipe de travail. Ils ont réalisé certaines tâches au cours de la journée, en appui au comité organisateur.
GESTION CORPORATIVE - FINANCEMENT	
1. Travailler avec le ROBVQ pour assurer la pérennité du financement gouvernemental des organismes de bassin versant à la fin de la convention de subvention 2018-21.	<ul style="list-style-type: none"> • John Husk, vice-président au COGESAF et président du ROBVQ, travaille de concert avec la direction du ROBVQ et son conseil d'administration à la négociation de la prochaine convention de subvention avec le MELCC.

<p>2. Travailler avec le ROBVQ et les partenaires du milieu pour un financement gouvernemental des actions des plans directeurs de l'eau.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le 4 avril, Julie Grenier a participé à une rencontre avec l'OBV Yamaska et le ROBVQ pour discuter d'une opportunité de financement dans le cadre du programme Affluents Maritimes pour la mise sur pied d'un projet dans la Baie Saint-François. • Le 28 novembre, le MELCC a lancé le Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE) qui vise à financer les actions non débutées inscrites dans un PDE ou un PGIR. Un premier appel de projets a été lancé et la date limite est le 10 janvier 2020. Deux autres appels de projets seront lancés au printemps 2020 et à l'été 2020. • L'information en lien avec le PSREE a été diffusée à tous nos contacts, et des avis d'arrimage ont été donnés à nos partenaires qui ont déposé des projets lors du dépôt prenant fin le 10 janvier 2020. • Plusieurs rencontres et discussions ont eu lieu avec nos partenaires (municipalités, associations, etc.) afin de leur fournir des avis d'arrimage pour le dépôt de projet au PSREE du 8 mai (reporté au 12 juin).
<p>3. Développer une offre de services diversifiée auprès des partenaires permettant d'assurer la pérennité du COGESAF.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • L'offre de service général portant sur les mandats de caractérisation et d'échantillonnage de la qualité de l'eau a été retravaillée afin d'ajouter des éléments de précision. Cette offre de service sera acheminée aux municipalités, MRC et associations riveraines du bassin versant au début du mois d'octobre.
<p>4. Réaliser des mandats visant la planification, la caractérisation, l'éducation et la sensibilisation auprès des partenaires.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF réalise un mandat d'accompagnement des municipalités de la MRC Drummond (sauf Drummondville) dans l'échantillonnage des cours d'eau. • Le COGESAF réalise, en collaboration avec les autres OBV de Chaudière-Appalaches, un projet de lutte et d'éradication de la berce du Caucase pour la partie du bassin versant située en Chaudière-Appalaches. Le projet vise à sensibiliser les citoyens, à dresser un inventaire de la présence de la berce et à l'éradiquer, s'il y a lieu. • Julie Grenier collabore avec le MCI au projet de la Commission mixte international visant à permettre d'élaborer des recommandations pour consolider et bonifier les efforts actuels afin de diminuer les concentrations d'éléments nutritifs et la prolifération de plantes aquatiques et de cyanobactéries. • Le COGESAF réalise un projet de caractérisation de la châtaigne d'eau (EEE) dans la rivière Saint-François à la demande du MELCC. • Le COGESAF réalise un projet d'aménagement de bandes riveraines au barrage appartenant à Boralex, à East Angus. • Le COGESAF poursuit le projet de convergence des données de qualité de l'eau 2018-2023, à l'aide de la contribution financière de municipalités et MRC pour un montant annuel de 7 000\$ pendant cinq ans, ainsi que la contribution en nature au projet d'autres MRC et associations riveraines. • Le COGESAF a réalisé la caractérisation des bâtiments au centre-ville de Coaticook pour le compte du ministère de la Sécurité publique, dans le contexte des inondations du ruisseau Pratt. • Le COGESAF a réalisé la compilation des données permettant de mesurer l'évolution des herbiers au lac Lyster, à la demande de l'Association pour la protection du lac Lyster.

- Le COGESAF réalise un projet de traitement des données géomatiques pour le compte de la Table estrienne sur les espèces exotiques envahissantes (pilotée par le CREE).

GESTION CORPORATIVE - STRUCTURATION

1. Effectuer la planification des activités et les prévisions budgétaires associées à l'aide financière du MELCC et des projets externes.	<ul style="list-style-type: none"> • Les documents de planification pour l'année 2019-2020 exigés par le MELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.
2. Effectuer le bilan des activités et des dépenses réelles associées à l'aide financière du MELCC et des projets externes.	<ul style="list-style-type: none"> • Les documents présentant le bilan pour l'année 2018-2019 exigés par le MELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.
3. Recruter tous les organismes intéressés par la gestion du bassin versant pour les 11 collèges électoraux, dans les trois régions du bassin.	<ul style="list-style-type: none"> • Des formulaires d'adhésion sont distribués aux participants de nos rencontres d'information, conférences ou autres activités. Actuellement, nous avons 76 membres réguliers et 1 membre de soutien, pour un total de 77 membres.
4. Recruter des membres de soutien.	
5. Assurer le maintien d'un secrétariat efficace au COGESAF, avec un personnel permanent et occasionnel.	<ul style="list-style-type: none"> • En avril, nous avons reçu une réponse positive à une demande de financement faite dans le cadre du programme d'Emploi d'été Canada. Cela nous a permis d'engager une technicienne en environnement, Sabrina Beauchemin, pour une période de 8 semaines, cet été. Elle a poursuivi son contrat de quelques semaines afin de travailler sur divers projets (lutte à la Berce du Caucase en Chaudière-Appalaches, Tortue des bois, Châtaigne d'eau, etc.). Une rencontre de suivi a eu lieu avec la répondante du programme Emploi d'été Canada le 31 juillet. • En janvier 2019, Léandre Lecomte s'est joint à l'équipe du COGESAF à titre de stagiaire en développement social. À la fin de son stage, un contrat lui a été offert à titre d'agent à la concertation et aux communications. Il a débuté à temps plein le 27 mai. Le 31 octobre 2019, Léandre Lecomte a mis fin à son contrat. • Le 6, 7 et 21 mai, ainsi que le 11 juin, des entrevues ont eu lieu afin de trouver les candidats pour pourvoir différents postes ainsi que pour trouver un stagiaire pour la session d'automne 2019. • Le 3 juin, Anne Bolduc a débuté son contrat de deux ans à titre d'agente de soutien au PDE. • Le 3 juin, Caroline Rivest a débuté son contrat de deux ans à titre de chargée de projet en géomatique/PDE, en remplacement de Brice Caillié. • Le 2 juillet, Ayoub Hammoudi a débuté son contrat de 19 mois à titre de chargé de projet résilience et adaptation. • Le 3 septembre, Olivier Therrien s'est joint à l'équipe en tant que stagiaire du baccalauréat en environnement de l'Université de Sherbrooke, pour une période de quatre mois. • Le 12 février, Stéphanie Martel a fait passer une entrevue pour un stage en environnement avec profil en agronomie pour les projets en bandes riveraines élargies et cônes alluviaux. • Plusieurs offres d'emploi ont été diffusées en février et mars pour l'embauche d'un agent à la mobilisation, d'un agent de soutien au milieu municipal, d'un agent de projets terrain et de deux techniciens. Des entrevues devaient avoir lieu à la fin mars, mais elles ont été reportées en

	<p>raison de la pandémie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le 13 mars, tous les employés se sont retrouvés en télétravail pour une période indéterminée. Ils ont pu apporter certains outils de travail afin d'assurer la poursuite des tâches. Le matériel emprunté a été consigné dans un document et Stéphanie Martel s'est assurée auprès de l'assureur que le matériel était couvert. • En raison de la pandémie, Stéphanie Martel a rédigé un plan de continuité des opérations permettant d'assurer le respect des échéances des livrables.
<p>7. Encadrer et former tous les nouveaux employés du COGESAF de façon professionnelle.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lors de l'entrée en poste de nouveaux employés, permanents ou occasionnels, un contrat de travail leur est remis ainsi que les outils de travail adéquats, que ce soit au niveau du matériel que de la gestion interne (feuille de temps). Ils reçoivent également une formation sur la gestion du temps et le fonctionnement interne de l'équipe de travail. Pour les employés terrain, ils doivent s'engager à respecter une procédure de sortie terrain qui vise à assurer leur sécurité.
<p>8. Assurer la formation continue des employés pour maintenir ou développer leur expertise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le 3 avril, Catherine Frizzle a participé à un webinaire portant sur les collectivités adaptées. • Le 11 avril, Nicolas Bousquet a participé à une formation portant sur l'utilisation de la tablette de saisie des données terrain ainsi que sur les applications associées. • Le 15 avril, Julie Grenier a participé au webinaire 5 portant sur la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable. Ces formations sont offertes par le ROBVO, et certains modules se font en collaboration avec le RQES. • Le 18 avril, Stéphanie Martel a participé à une formation dispensée par la CAPSA en lien avec un nouveau logiciel de gestion de projet en ligne, Kiwili. Près de 15 OBV utilisent cet outil pour la gestion du temps et de la comptabilité par projet. Plusieurs autres formations/séances d'échange entre OBV utilisateurs ont eu lieu au cours des derniers mois, afin de bien configurer l'outil de gestion Kiwili. • Le 8 mai, Julie Grenier a participé à un webinaire de formation portant sur le SOMAEU. • Le 11 mai, Nicolas Bousquet a participé à une formation donnée par le MFFP portant sur l'utilisation d'une station de lavage mobile des embarcations nautiques. • Le 13 mai, Nicolas Bousquet a participé à un webinaire portant sur le myriophylle à épi. • Le 29 mai, Nicolas Bousquet a participé à une formation sur la Berce du Caucase, ayant pour but de bien identifier cette EEE et être en mesure de procéder à l'éradication manuelle. • Les 4 et 5 juin, Léandre Lecomte et Jean-Paul Raïche ont participé au Grand Forum des communautés résilientes. Catherine Frizzle y a participé le 5 juin uniquement. • Le 3 juillet, toute l'équipe du COGESAF a participé à une formation dispensée par Stéphanie Martel. Dans un contexte d'arrivée de plusieurs nouveaux employés, l'objectif de cette journée était de présenter les modes de fonctionnement, les outils de travail et d'intégrer la nouvelle application, Kiwili, dans la gestion du temps et des projets. • Le 23 septembre, Catherine Frizzle et Léandre Lecomte ont participé à un webinaire de formation portant sur la grille SENAT (méthode de suivi des engagements et des attentes). • Le 2 octobre, toute l'équipe du COGESAF a participé à une formation dispensée par Stéphanie Martel. L'objectif de cette formation était la mise à niveau et le partage des connaissances sur

l'utilisation des nouveaux outils de gestion (Planner et Kiwili) après quelques mois d'utilisation.

- Le 11 octobre, Anne Bolduc a participé à un webinaire de formation portant sur l'identification des objectifs de conservation, organisé conjointement par le MELCC et le RNCREQ.
- Les 22 et 23 octobre, Anne Bolduc, Julie Grenier, John Husk et Jean-Paul Raîche ont participé au 22^e RV des OBV portant sur le spectre de la participation citoyenne.
- Le 8 novembre, Anne Bolduc et Julie Grenier ont participé à un webinaire de Communagir portant sur les outils de consultations.
- Le 15 novembre, Anne Bolduc et Julie Grenier ont participé à la Brigade PDE, organisée par le ROBVO.
- Le 18 et 19 novembre, Caroline Rivest a participé à une formation portant sur les fonctions écologiques des milieux humides, dispensée par l'Université de Sherbrooke.
- Le 20 novembre, Stéphanie Martel a participé à une journée de formation et d'échange portant sur l'application Kiwili de gestion de projet. La journée était organisée par la CAPSA et près de 15 OBV y participaient.
- Le 11 décembre, Caroline Rivest a suivi une formation en ligne offerte par le ROBVO et portant sur la présentation de la plateforme du Portail des connaissances sur l'eau (PCE).
- Le 27 janvier, toute l'équipe a participé à une journée de formation, offerte dans ses bureaux, conjointement avec le RSEQ Cantons-de-l'Est, sur l'animation de réunion.
- Le 20 février, Anne Bolduc et Stéphanie Martel ont participé à une web-rencontre portant sur les modalités du programme de financement PSREE.
- Le 25 février, Caroline Rivest a participé à une formation à l'Université de Sherbrooke portant sur différentes fonctionnalités en géomatique.
- Le 20 mars, Stéphanie Martel a participé à une formation en ligne portant sur la gestion des ressources humaines et du changement dans le contexte de la COVID-19, organisée par le CRHA (Ordre des conseillers en ressources humaines agréés).
- Le 24 mars, Stéphanie Martel a participé à un webinaire portant sur le télétravail, organisé par l'Association québécoise du loisir municipal.
- Le 27 mars, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont participé à une web-rencontre du ROBVO portant sur la mobilisation.
- Le 31 mars, Nicolas Bousquet a participé à un webinaire du Réseau des milieux naturels protégés.

9. Chercher la collaboration du milieu de l'éducation dans la réalisation de projet de recherche ou de stage par des étudiants.

- Pour la session d'automne 2019 (septembre à décembre), le COGESAF supervisera un stagiaire du baccalauréat en environnement de l'Université de Sherbrooke. Les entrevues pour le choix du candidat ont eu lieu le 12 juin. Il s'agit d'Olivier Therrien et il débutera son stage le 3 septembre. Il travaillera principalement sur le projet de gestion intégrée des barrages et développement de la résilience des communautés face aux changements climatiques ainsi qu'au projet de Système de surveillance de la rivière Saint-François.
- Dans le cadre du projet PAJE Estrie, auquel participe le COGESAF, en collaboration avec les commissions scolaires des Sommets et des Hauts Cantons, Nicolas Bousquet a donné des

	formations théoriques et pratiques à des élèves des polyvalentes d'East Angus et de Coaticook. L'objectif de la formation est d'utiliser un inventaire de poisson de ruisseau afin d'identifier les poissons du milieu et déterminer si ces poissons sont tolérants ou non à un habitat de mauvaise qualité. On utilise ensuite ces données pour évaluer la qualité du ruisseau et on propose ensuite des solutions pour améliorer la qualité de l'eau et l'habitat des poissons.
12. Informer et former les membres du CA et du CE à la planification stratégique et à leur rôle efficace dans les structures de décision du COGESAF.	
GESTION CORPORATIVE - COMMUNICATION	
1. Réaliser un plan de communication pour la période 2018-2021.	<ul style="list-style-type: none"> • L'élaboration du plan de communication a été donnée à forfait à Angélie Bellerose-Langlois. Plusieurs rencontres ont eu lieu entre Angélie Bellerose-Langlois et Stéphanie Martel afin de finaliser le plan stratégique de communication. Une version finale du plan a été remise lors de la rencontre du 10 juin ainsi qu'un plan d'action facilitant sa mise en œuvre.
2. Mettre en œuvre le plan de communication 2018-2021.	<ul style="list-style-type: none"> • Avec l'embauche de Léandre Lecomte en tant qu'agent à la concertation et aux communications, la mise en œuvre du plan de communication devrait se mettre en place progressivement. Plusieurs actions du plan ont été priorisées et amorcées. • Léandre Lecomte ayant quitté son poste le 31 octobre, les différentes options de mise en œuvre du plan de communication sont analysées actuellement. Aucune ressource pour le remplacer n'a encore été embauchée.
3. Assurer l'information à nos partenaires par la publication du Concert'Eau.	
4. Mettre à jour le site Internet.	<ul style="list-style-type: none"> • Le site Internet est mis à jour régulièrement. • Des nouvelles sont publiées sur le site Internet régulièrement ainsi que sur la page Facebook du COGESAF. • Les listes des membres du conseil d'administration et du conseil exécutif ont été mises à jour. De plus, les documents en lien avec l'AGA (rapport d'activités, plan d'action annuel) ont été publiés sur le site internet. • La mise à jour annuelle du plan d'action 2019 a été intégrée au site internet, dans les bulletins Entre2Eaux.
5. Diffuser sur le site Internet, la page Facebook, ou par courriel, les informations, les communiqués et toutes les activités du COGESAF et celles proposées ou réalisées par les membres.	<ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF diffuse régulièrement, par courriel, sur le fil des événements du site internet ou sur sa page Facebook, des invitations de partenaires à des activités en lien avec la gestion de l'eau (colloque, formation, etc.). • Le 29 mai, Julie Grenier a donné une entrevue à la radio de Radio-Canada qui portait sur la consommation d'eau des citoyens. • Le 14 juin, Stéphanie Martel a participé à un panel de discussion lors du colloque annuel de Chapitre Saint-Laurent ayant pour thème la participation citoyenne. • Le 11 juillet, Julie Grenier a donné une entrevue à Unpointcinq portant sur les bandes riveraines élargies dans le bassin versant de la rivière Saint-Germain.

- Le 24 juillet, Julie Grenier a donné une entrevue à la radio de Radio-Canada portant sur la situation des cyanobactéries.
- Le 6 septembre, Julie Grenier a donné une conférence sur la gestion de l'eau dans le cadre d'un cours du baccalauréat en environnement de l'Université de Sherbrooke.
- Le 30 octobre, Stéphanie Martel a donné une conférence sur la gestion de l'eau dans le cadre d'un cours du baccalauréat en politique appliquée de l'Université de Sherbrooke.

PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - MISE À JOUR

<p>1. Proposer des projets de recherche pour une meilleure connaissance du territoire du bassin versant (aquifères, qualité de l'eau de surface, bandes riveraines, érosion, cyanobactéries et autres).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tous les mois, le COGESAF participe à la campagne d'échantillonnage de la Direction du suivi de l'état de l'environnement (DSÉE). • Dans le cadre d'un projet en partenariat avec la DSÉE, le COGESAF rend disponibles des heures de laboratoire au Regroupement pour la protection du Grand lac Saint-François ayant pour but de réaliser un portrait de la qualité de l'eau dans le sous-bassin versant de la rivière aux Bluets afin de permettre au RPGLSF de planifier des actions correctrices dans les bassins versants en amont. • Plusieurs rencontres portant sur la phase III de cartographie des milieux humides en Estrie ont eu lieu afin de discuter du projet. Catherine Frizzle et Caroline Rivest ont participé à la rencontre de la MRC du Val Saint-François le 18 juin. Catherine Frizzle a participé à la rencontre de la MRC de Coaticook le 18 juin, et aux rencontres de la MRC du Haut Saint-François et de la ville de Sherbrooke le 19 juin.
<p>2. Assurer la mise à jour annuelle du portrait et du diagnostic (mise à jour des bulletins Entre2Eaux).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les cartes des diagnostics 2019 par CLBV ont été mises à jour sur le site Entre2Eaux.
<p>3. Validation des éléments de la mise à jour annuelle par les membres du comité technique.</p>	
<p>4. Mettre à jour le plan d'action (ajout d'actions en lien avec le nouveau diagnostic).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La mise à jour annuelle du plan d'action est toujours en cours. La mise en place d'une nouvelle base de données des PDE par le ROBVO nécessite que la terminologie de notre PDE soit revue. Par exemple, auparavant, nous avions des actions, maintenant nous devons utiliser le terme réalisations. Cela demande de réorganiser les données dans l'outil de suivi, ce qui a retardé la priorisation des actions pour cette année. De plus, compte tenu de l'exercice de priorisation des problématiques, nous souhaitons attendre les résultats avant de nous prononcer sur la priorisation des réalisations. Toutefois, les cartes diagnostics par CLBV ont été mises en ligne sur le site Entre2Eaux. • La mise à jour annuelle des actions a été ajoutée aux bulletins Entre2Eaux.
<p>5. Assurer la mise à jour des outils de gestion et d'aide à la décision (base de données, outil de cartographie dynamique).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le ROBVO travaille actuellement à bonifier la base de données du PDE, afin qu'elle réponde le mieux aux besoins des OBV. Julie Grenier participe au comité de pilotage permettant de bonifier l'outil. À l'interne, l'agente de soutien au PDE, Anne Bolduc, a amorcé la migration des données du PDE du COGESAF vers la nouvelle base de données.
<p>6. Prioriser les problématiques de la zone de gestion Saint-François à partir du PDE, selon le modèle fourni</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de l'exercice de priorisation des problématiques, demandé par le MELCC, le COGESAF a tenu des rencontres de CLBV (ou regroupement de 2 CLBV) afin de présenter les

par le MELCC.

problématiques et de faire participer les acteurs de l'eau à des ateliers de discussion ayant pour but de les prioriser et d'en choisir 3 à 5. Il est à noter que Léandre Lecomte, agent des communications et de la concertation, a participé à toutes les rencontres. Catherine Frizzle et Julie Grenier, coordonnatrices de projets et responsables des CLB, se sont partagé les rencontres en fonction de leur territoire respectif. Voici les dates des rencontres de CLB :

- ✓ 9 avril : Grand lac Saint-François/lac Aylmer, et lac Louise
- ✓ 16 avril : lac et rivière Massawippi
- ✓ 25 avril : lac Memphrémagog
- ✓ 30 avril : rivière Saint-Germain
- ✓ 2 mai : rivière Aux Vaches
- ✓ 8 mai : rivière Au Saumon (Ouest)/rivière Ulverton
- ✓ 9 mai : Petit lac Saint-François (Tomcod)
- ✓ 21 mai : rivière Magog
- ✓ 23 mai : rivière Watopeka/Dudswell
- ✓ 12 juin : rivière Au Saumon (Est)/rivière Eaton

Au total, 111 personnes ont participé aux différentes rencontres.

- En plus des rencontres de CLB, un sondage en ligne a été mis à la disposition des acteurs de l'eau afin qu'ils puissent participer à la priorisation des problématiques. Celui-ci a été rendu disponible à la mi-juillet et est disponible jusqu'au 20 septembre.
- Les livrables exigés au 31 octobre (fiches de priorisation des problématiques et formulaire sur le processus de consultation) par le MELCC sur la priorisation des problématiques ont été remis dans les temps et leur réception a été confirmée par la direction des politiques de l'eau du MELCC.
- L'exercice de priorisation des problématiques a permis la participation de plus de 300 personnes. Les cinq problématiques retenues sont : destruction et/ou dégradation de la qualité des milieux humides; érosion des berges/érosion côtières; eutrophisation/présence de cyanobactéries; présence d'espèces exotiques et problème d'envasement, de sédimentation et/ou de comblement.
- Les résultats de la priorisation des problématiques ont été diffusés sur les différentes plateformes de communication du COGESAF (site internet, Facebook) et à tous nos contacts. Une affiche a également été produite, et sera présentée lors de différents événements (rencontres de consultations sur les PRMH, Colloque Tous en action pour la Saint-François, etc.)

7. Évaluer les efforts menant à la participation, à la mobilisation et à la concertation des acteurs dans le cadre de la priorisation des problématiques pour la zone de gestion Saint-François, selon le modèle fourni par le MELCC.

- L'évaluation des efforts menant à la participation a été réalisée selon le formulaire fourni par le MELCC et remis au 31 octobre 2019.

<p>8. Mettre à jour les éléments inscrits au PDE concernant les objectifs en matière de conservation des ressources en eau et des milieux associés établis par le COGESAF, selon les attentes du MELCC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Un webinaire portant sur la clarification des attentes du MELCC en lien avec ce nouvel aspect de la convention financière a eu lieu le 30 mai. • Plusieurs rencontres de travail ont eu lieu sur le sujet afin de pouvoir proposer une stratégie au MELCC, livrable exigé par notre convention de subvention pour le 15 mars 2020.
<p>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - PROMOTION</p>	
<p>1. Préparer et tenir des rencontres de concertation avec les différents partenaires pressentis pour la réalisation d'action.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En fonction des opportunités de financement disponibles et de la mobilisation des acteurs du milieu, plusieurs rencontres ont eu lieu avec ces derniers afin de discuter des possibilités de mise en œuvre de certaines actions du PDE. La majorité des heures financées par la subvention statutaire sert à faire la promotion des actions auprès des partenaires. Cela se traduit principalement par des discussions et de l'accompagnement auprès des partenaires par Catherine Frizzle et Julie Grenier, coordonnatrices de projets.
<p>2. Soutenir les partenaires pour la mise en oeuvre des actions du PDE (recherche de financement, maillage, expertise, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le COGESAF a accompagné Canards illimités sur le terrain dans le cadre de la validation des milieux humides en lien avec les projets de cartographie des milieux humides du territoire. Nicolas Bousquet et Anne Bolduc ont participé à plusieurs journées de validation. • Le 16 janvier, une demande de financement a été déposée dans le cadre du programme ÉcoAction d'Environnement Canada. Le projet vise à restaurer l'habitat de la tortue des bois en travaillant au contrôle du roseau commun. Nous avons reçu une réponse négative. • Le 1^{er} février, une demande de financement a été déposée à la Fondation Hydro-Québec pour l'environnement. Le projet a pour titre : Restauration du marais Doré, Phase 1 : Éradication du roseau commun dans le programme Lutte contre les plantes exotiques envahissantes. Nous avons reçu une réponse négative. • Le 27 mai, Julie Grenier a participé à une rencontre de discussion portant sur le protocole d'échantillonnage pour le projet de l'APLM. • À l'hiver 2019, une demande de financement avait été envoyée à OURANOS afin de compléter le financement offert par la FCM (d'un montant de 125 000\$) dans le cadre du projet Gestion intégrée des barrages et développement de la résilience des communautés face aux changements climatiques. Un montant de 100 000\$ avait été demandé et nous avons reçu une réponse positive. L'entente a été signée entre le COGESAF et OURANOS. Le projet doit se terminer en janvier 2021. • La phase 1 du projet d'Amélioration de l'habitat de la tortue des bois est terminée. Toutefois, en raison de l'abandon d'un des objectifs qui était de restaurer le marais Doré (pour des raisons or du contrôle du COGESAF), il restait des fonds au Fonds pour dommage à l'environnement d'Environnement Canada. Les objectifs ont donc été revus afin de pouvoir utiliser ce financement pour les trois prochaines années. Le projet, dans sa version révisée, aura pour but de lutter contre la Renouée du Japon, EEE, qui nuit grandement à l'habitat de la tortue des bois. Le financement total est de 34 279\$ et le projet doit se terminer au 31 mars 2022. • En juin, le COGESAF a signé une entente avec le MSP afin de participer au projet de Système de surveillance de la rivière Saint-François qui vise à améliorer la communication entre les municipalités en période de risque d'inondation. Le financement total est de 66 200\$ et le

	<p>projet doit se terminer en décembre 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le 15 septembre, une demande de financement a été déposée à la Fondation de la faune du Québec, dans le cadre du programme pour la lutte contre les plantes exotiques envahissantes. Le projet déposé vise à lutter contre la châtaigne d'eau dans la rivière Saint-François, en aval de Drummondville. Le montant demandé est de 70 000\$ et une réponse est attendue le 15 décembre. Dans l'éventualité d'une réponse positive de la FFQ, une demande complémentaire de financement sera déposée au programme Affluents Maritime le 10 janvier 2020. Une réponse positive a été reçue de la FFQ. Une demande a donc été déposée dans le programme Affluents Maritimes le 10 janvier. Nous sommes toujours en attente de réponse de leur part. Une réponse positive du programme Affluents Maritime a été reçue. • Le 8 octobre, Julie Grenier a participé à une rencontre avec les municipalités du bassin versant de la rivière aux Vaches afin de discuter de la possibilité de mettre en place une campagne d'échantillonnage, à l'instar du bassin versant de la rivière Saint-Germain. • Dans le cadre de la poursuite de ces différents projets, plusieurs rencontres de travail ou de suivi ont lieu avec les partenaires et les membres de l'équipe de travail concernés. Pour les mois de septembre, octobre et novembre, c'est plus de 60 rencontres auxquelles ont participé les différents membres de l'équipe, et près de 15 journées de travail terrain (validation, inventaire, aménagement, etc.). Pour les mois de décembre et janvier, c'est plus de 30 rencontres de travail ainsi que quelques sorties terrain qui ont été réalisées par les membres de l'équipe. Pour les mois de février et mars, c'est près de 25 rencontres de travail (dont plusieurs virtuelles à partir du 13 mars). • Le 10 janvier, Le COGESAF a déposé une demande de financement dans le cadre du PSREE. Le projet a pour titre : Sensibilisation aux espèces aquatiques exotiques envahissantes. Le projet est d'une durée de 20 mois, et il vise à organiser des journées de formation et de sensibilisation sur le lavage efficace des embarcations nautiques. Le MFFP Estrie collabore au projet, ainsi que cinq associations riveraines pour la première année du projet. Le montant demandé au PSREE pour les deux années du projet est de 14 584\$. Une réponse est attendue au début du mois de mars. Une réponse positive a été reçue.
<p>3. Organiser des journées de formation et d'échange pour les membres des CLB.V.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre du Mois de l'eau (juin), le COGESAF a organisé une Journée des Sentinelles des lacs le 29 juin. La journée avait pour but de former et d'informer les sentinelles sur divers sujets : limnologie, cyanobactéries, espèces exotiques envahissantes, etc. Nicolas Bousquet, Julie Grenier et Léandre Lecomte ont participé à cette journée.
<p>4. Coordonner les CLB.V.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voici les dates des rencontres de CLB.V qui ont eu lieu ce printemps : <ul style="list-style-type: none"> • 9 avril : Grand lac Saint-François/lac Aylmer, et lac Louise • 16 avril : lac et rivière Massawippi • 25 avril : lac Memphrémagog • 30 avril : rivière Saint-Germain • 2 mai : rivière aux Vaches • 8 mai : rivière au Saumon (Ouest)/rivière Ulverton

	<ul style="list-style-type: none"> • 9 mai : Petit lac Saint-François (Tomcod) • 21 mai : rivière Magog • 23 mai : rivière Watopeka/Dudswell • 12 juin : rivière au Saumon (Est)/rivière Eaton
5. Assurer la promotion des actions du PDE (mise à jour des outils de vulgarisation).	<ul style="list-style-type: none"> • La mise à jour annuelle des actions 2019 a été publiée dans les bulletins Entre2Eaux.
6. Faire la promotion du PDE, des rencontres de comités, partenaires et des signatures d'ententes de bassin via les outils de communication.	
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE	
1. Effectuer le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE auprès du MDDELCC.	<ul style="list-style-type: none"> • Les documents présentant le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE pour l'année 2018-2019 exigés par le MDDELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.
2. Planifier le suivi du plan d'action.	
3. Réaliser le suivi.	<ul style="list-style-type: none"> • L'agente de soutien au PDE, Anne Bolduc, a assuré le suivi du PDE afin de compléter les formulaires de reddition de comptes au MELCC.
4. Intégrer le PDE dans l'outil de suivi (base de données).	<ul style="list-style-type: none"> • L'agente de soutien au PDE, Anne Bolduc, a amorcé la migration des données du PDE du COGESAF vers la nouvelle base de données.
5. Assurer le suivi des actions auprès des partenaires.	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la mise à jour annuelle, la chargée de projet en géomatique/PDE, Caroline Rivest, a débuté l'intégration des suivis réalisés auprès des partenaires, dans la base de données.
6. Mettre à jour les données sur l'état d'avancement de la mise en œuvre du PDE dans l'outil de suivi (base de données).	<ul style="list-style-type: none"> • L'agente de soutien au PDE, Anne Bolduc, a assuré la mise à jour de l'état d'avancement de la mise en œuvre du PDE afin de compléter les formulaires de reddition de comptes au MELCC.
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - MISE EN ŒUVRE	
1. Réaliser la mise en œuvre de certaines actions du PDE.	<ul style="list-style-type: none"> • Quelques projets de caractérisation sont en cours : échantillonnage de la qualité de l'eau, convergence des données de qualité de l'eau. Tous ces projets se réalisent avec la collaboration de différents partenaires. Plusieurs rencontres de suivi des projets ont lieu tout au long de l'année et nécessitent la participation de Catherine Frizzle ou Julie Grenier, coordonnatrices de projets ainsi que de Nicolas Bousquet, chargé de projet terrain, et des différents techniciens à l'emploi du COGESAF. • Dans le cadre des projets d'échantillonnage de la qualité de l'eau, Nicolas Bousquet a offert une formation au technicien responsable de prélever les échantillonnages pour le suivi de la qualité de l'eau du bassin versant de la rivière Saint-Germain.
2. Développer une offre de services pour la réalisation des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable.	<ul style="list-style-type: none"> • Le 2 juillet, Julie Grenier et Stéphanie Martel ont rencontré Nathalie Isabelle, de la Ville de Waterville, et Daniel Décary, de la Ville de North Hatley, afin de discuter de la réalisation de l'étude de vulnérabilité de la source d'eau potable (lac Massawippi). À la suite des discussions, une offre de services leur a été envoyée. Nous sommes en attente de réponse. Une réponse

	<p>négative a été reçue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la réalisation de l'analyse de vulnérabilité pour la source d'eau potable des villes de Magog et Sherbrooke, une rencontre a eu lieu le 26 juillet avec des représentants de ces deux villes, en plus d'une représentante de la municipalité du Canton de Potton. L'objectif de la rencontre était de discuter de la possibilité que la municipalité du Canton de Potton se joigne aux deux autres municipalités pour une partie de l'étude. Julie Grenier et Stéphanie Martel participaient à cette rencontre. À la suite de cette rencontre, une évaluation des coûts à partager a été remise aux trois villes pour fins de discussions entre elles. • À la demande de la ville de Thetford Mines, une offre de service pour la réalisation de l'analyse de vulnérabilité de leur source d'eau potable (située au Grand lac Saint-François) leur a été acheminée. Une réponse est attendue pour le 15 janvier 2020. • À la demande de la ville de Drummondville, une offre de service pour la réalisation d'une partie de l'analyse de vulnérabilité de leur source d'eau potable (située dans la rivière Saint-François) leur a été acheminée. Une réponse est attendue pour la mi-février 2020. Une réponse positive a été reçue.
<p>3. Développer une offre de services pour l'accompagnement des MRC dans la réalisation des plans régionaux de conservation des milieux humides et hydriques.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Une rencontre a eu lieu le 24 mai entre le COGESAF (représentant des OBV de l'Estrie) et les MRC de l'Estrie afin de discuter d'une collaboration possible dans la réalisation des Plan de conservation des milieux humides et hydriques, parallèlement au mandat des OBV de mettre à jour les objectifs de conservation des ressources en eau. Lors de cette rencontre, il a été convenu qu'il y ait 2 sous-comités de créés. Un comité restreint ayant pour but d'organiser des ateliers et un comité géomatique pour discuter des besoins en collecte de données pour la réalisation des PRMHH. Catherine Frizzle et Stéphanie Martel participaient à cette rencontre. • Une rencontre du comité géomatique a eu lieu le 27 juin. Catherine Frizzle et Caroline Rivest, géomaticienne au COGESAF, participaient à cette rencontre. • Une rencontre du comité restreint a eu lieu le 2 juillet. Catherine Frizzle et Stéphanie Martel y participaient. • À la demande des MRC de l'Estrie, une offre de service pour l'accompagnement de la démarche d'élaboration des PRMHH par Catherine Frizzle, du COGESAF, leur a été acheminée. Une réponse est attendue pour le 17 janvier. Une réponse positive a été reçue.
<p>4. Développer une offre de services pour l'accompagnement des municipalités dans la gestion intégrée des risques d'inondations.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bien qu'il ne s'agisse pas d'une offre de services déposée, le projet de mise en place d'un Système de surveillance de la rivière Saint-François s'inscrit dans cet objectif d'améliorer la communication entre les municipalités en période de risque d'inondation. Le COGESAF participe à ce projet initié par le Ministère de la Sécurité publique. Plusieurs rencontres ont déjà eu lieu avec le comité de projet, mais également avec les municipalités concernées.
<p>5. Développer une offre de services pour l'accompagnement des municipalités dans la gestion durable des eaux pluviales.</p>	

* Certains numéros du plan d'action annuel peuvent ne pas se suivre, puisque ce sont les numéros du plan d'action triennal. Certaines actions ne sont pas prévues en 2019-2020.

TÂCHES LIÉES À LA GESTION D'UN OBNL (parallèlement au plan d'action)

- Préparer les réunions du conseil d'administration (CA) et du conseil exécutif (CE) (90 réunions du CA et 78 réunions du CE depuis l'assemblée de fondation de février 2003);
- Préparer l'assemblée générale annuelle (Assemblée de fondation en février 2003, Assemblée spéciale en avril 2003 et AGA en mai 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 et 2019);
- Rédiger les procès-verbaux des réunions du CA et du CÉ;
- Faire le suivi des décisions du CA et du CÉ;
- Préparation des rencontres de concertation;
- Suivi des décisions prises lors des rencontres de concertation;
- Gérer le membership (renouvellement d'adhésion, répertoire des membres, etc.);
- Voir à l'application des règlements généraux et au suivi de leurs modifications;
- Rédiger le budget annuel;
- Faire le suivi du budget annuel;
- Faire les achats de l'organisme (papeterie, équipement informatique, etc.);
- Prendre les démarches pour l'organisation d'un lieu de travail (achats d'ameublement, montage des bureaux, rangement, etc.);
- Préparer les documents pour les états financiers;
- Faire les paies; payer les comptes; faire les dépôts; faire les remises mensuelles au gouvernement; faire la conciliation bancaire; faire la déclaration annuelle à l'Inspecteur général des institutions financières – tâches de l'adjointe administrative
- Rechercher du financement pour la réalisation du PDE et de différents projets;
- Coordonner des comités techniques de travail (comité de financement, comité technique);
- Engager les employés du COGESAF (préparation de l'offre d'emploi, entrevue et suivi du processus);
- Superviser et encadrer les employées régulières;
- Superviser une employée occasionnelle (adjointe administrative);
- Coordonner rencontre d'équipe pour les employées du COGESAF;
- Préparer outils de gestion pour les employées (feuille de temps par projet);
- Rédaction de contrats de travail et de protocoles d'entente;
- Gérer la documentation disponible au local de l'organisme;
- Participer aux rencontres organisées par le ROBVQ ou autres organismes environnementaux (rencontres des coordonnateurs, colloque, symposium, etc.);
- Produire des documents à la demande du ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs (convention de subvention);
- Participer à différents projets de recherche et préparer la documentation requise (lettre d'appui, budget, etc.)
- Organisation de colloque et symposium en collaboration avec organismes (participation active à la réalisation de documentation, recherche de conférenciers, logistique, etc.);
- Préparation d'outils de communication (mise à jour du dépliant, mise à jour de l'information sur le site Internet, préparation de conférence, etc.);
- Rédaction de communiqués;
- Suivre des formations diverses (premiers soins au travail, etc.).

Présence CA - 2019-2020

NOM	PRÉNOM	30 avril 2019	23 mai 2019	24 septembre 2019	12 décembre 2019	27 février 2020
Beauchemin	Jean-Luc	AB	X	AB	NA	NA
Binet	Pascal	NA	NA	NA	NA	X
Cayer	Luc	NA	NA	NA	AB	O
Dufour-Pelletier	Samuel	AB	X	AB	AB	AB
Gatien	Yves	O	O	O	O	O
Godbout	Karine	O	X	AB	AB	AB
Husk	John	O	O	O	O	O
Lagueux	Marjorie	NA	NA	O	O	AB
Lalumière	Denis	AB	X	O	O	O
Lapointe	Serge	O	O	O	O	O
Lapointe	Sylvie	NA	NA	AB	X	AB
Larrivée	Martin	O	O	AB	AB	O
Larochelle	Guy	AB	O	AB	O	O
Levasseur	Pierre	NA	NA	NA	O	AB
Maillé	Lisette	AB	AB	O	O	AB
Mayot	Bruno	X	NA	NA	NA	NA
Nadeau	Gaston	X	X	X	X	NA
Paré	Armand	AB	O	X	O	O
Piszar	Johnny	X	AB	O	O	O
Pomerleau	Geneviève	O	O	AB	O	O
Raîche	Jean-Paul	O	O	O	O	O
Roy	André	O	O	O	O	AB
Roy	Robert	AB	X	NA	NA	NA
Théroux	Pascal	X	X	X	X	X
Thibault	Jean-Claude	AB	X	AB	AB	O
Vaillancourt	Martin	O	X	AB	X	AB

AB = ABSENCE MOTIVÉE
 NA = Non administrateur à ce moment
 O = PRÉSENT
 X = ABSENT