



Conseil de gouvernance de l'eau  
des bassins versants de la rivière Saint-François

2022

RAPPORT  
ANNUEL

2022

Lac Massawippi, North Hatley




Table des matières	
Notre équipe _____	4
Les membres du conseil d'administration au cours de l'année _____	5
Rapport du président _____	6
Portrait de l'année 2021-2022	9
Financement _____	10
D'heures en heures _____	11
Mise en oeuvre du PDE _____	12
Communications _____	14
Présences des administrateurs _____	15
Tableau de bord _____	16

5182 boul. Bourque  
Sherbrooke (Québec)  
J1N

tél. 819-864-1033  
cogesaf@cogesaf.qc.ca

[www.cogesaf.qc.ca](http://www.cogesaf.qc.ca)

Réalisé par Stéphanie Martel et Sabrina Turcotte  
Conception par Sabrina Turcotte

# Le Cogesaf

*Le COGESAF a pour mandat de réaliser la gestion intégrée et concertée des ressources en eau par bassin versant sur la zone de gestion intégrée Saint-François.*

## L'ORGANISME DE BASSIN VERSANT (OBV) :

- coordonne (conçoit, met en place, anime, suit et évalue) un processus de concertation en s'assurant d'une représentation équilibrée des utilisateurs intéressés et des divers milieux concernés;
- coordonne l'élaboration d'un plan directeur de l'eau et sa mise à jour subséquente ;
- mobilise et appuie les utilisateurs de l'eau et du territoire vers un passage à l'action pour assurer la mise en oeuvre du plan directeur de l'eau ;
- coordonne les exercices de suivi et d'évaluation du plan directeur de l'eau.

## VALEURS

Tous les accomplissements du COGESAF sont empreints de valeurs telles que :

Adaptabilité

----

Équité

----

Respect

----

Rigueur

----

Créativité

----

Intégrité

----

Responsabilité

----

Transparence

# Notre équipe

---



Stéphanie Martel  
Directrice générale



Caroline Rivest  
Chargée de projets  
en géomatique/ PDE



Catherine Frizzle  
Directrice de projets



Anne Bolduc  
Chargée de projets  
PDE



Julie Grenier  
Directrice de projets



Sabrina Turcotte  
Agente à la  
mobilisation



Nicolas Bousquet  
Coordanateur de  
projets terrain

# Les membres du conseil d'administration au cours de l'année

---

## AGRICOLE

Yves Gatien  
Syndicat UPA Drummond-Nord

Serge Lapointe  
UPA Estrie

## ASSOCIATIONS TOURISTIQUES, DE PLEIN AIR, LOISIRS ET SANTÉ

Jean-Paul Raïche  
Centre de ski de fond Richmond  
Melbourne

## CONSEIL RÉGIONAL DE L'ENVIRONNEMENT

Andréanne Blais et Diane Bourgeois  
CRE Centre-du-Québec

Geneviève Pomerleau  
CRE Estrie

Josée Breton  
CRE Chaudière-Appalaches

## FORESTIER

Guy Larochelle  
Agence forestière des Bois-Francs

Martin Larrivée  
Syndicat des Producteurs forestiers du  
Sud du Québec

## GROUPES ENVIRONNEMENTAUX

Pierre Levasseur  
Nature-Avenir

## MRC ET MUNICIPALITÉS

Pascal Théroix et Alain Vouligny  
MRC de Nicolet-Yamaska

John Husk et Sarah Saint-Cyr Lanoie  
MRC Drummond

Luc Cayer et Lucie Gauthier  
MRC du Val Saint-François

Karine Godbout  
Ville de Sherbrooke

Johnny Pizar  
MRC de Coaticook

Lisette Maillé et Pierre Martineau  
MRC de Memphrémagog

Céline Gagné et Mario Gendron  
MRC du Haut Saint-François

Denis Lalumière et Denyse Blanchet  
MRC Le Granit

Pascal Binet et Charles Audet  
MRC des Appalaches

# Rapport du président

---



La convention du MELCC avec le COGESAF a été renouvelée en juillet pour 3 ans avec la même subvention de 241 250,00\$ par année financière. Elle oblige entre autres

- de maintenir et de coordonner une table de concertation en s'assurant d'une représentation équilibrée des acteurs de l'eau du territoire,
- de coordonner la production, la mise à jour du PDE, son plan d'action et les documents complémentaires selon les éléments jugés pertinents par la table de concertation,
- d'élaborer et de mettre à jour une stratégie de mobilisation des acteurs relativement au processus de concertation et de la réalisation des actions,
- de promouvoir le PDE et la mise en œuvre du plan d'action,
- de promouvoir la gestion intégrée des ressources en eau (GIRE) et en assurer la communication,
- de faciliter l'arrimage avec les différentes planifications territoriales ayant un impact sur l'eau.

Dans l'esprit du ministère, la table de concertation devait être différente du conseil d'administration. Mais en suivi aux réactions du COGESAF, de certains OBV et du ROBVQ, le ministère accepte que le conseil d'administration soit la table de concertation. Ce qui

est confirmé par le comité de travail sur la révision du cadre de référence mis en place par le ministère avec le ROBVQ, mais pas encore approuvé par le ministère, en considérant qu'un projet de loi a été déposé pour redéfinir la mission des OBV.

Avec cette convention de nouveaux livrables, en plus de ceux traditionnels (planification annuelle, bilan des activités et justification des activités planifiées non réalisées, utilisation des fonds, rapport de mission d'examen et suivi de la mise en œuvre du plan d'action), sont exigés :

- les règles de fonctionnement de la table de concertation,
- la liste des membres de la table de concertation, leur secteurs et leurs coordonnées, les postes vacants et le nom du président de la table,
- une mise à jour de la planification triennale des activités,
- les éléments d'une stratégie de mobilisation,
- le bilan du dernier PDE,
- un nouveau PDE pour 2024.

Comme la convention oblige de respecter le cadre de référence, il serait possible après son adoption que certains éléments soient modifiés. Mais le projet de loi 102 adopté en avril et effectif depuis le 12 mai aurait préséance. Cette loi fixe comme mandat «de coordonner la gestion intégrée et concertée des ressources en eau par bassin versant sur sa zone de gestion intégrée. Pour ce faire, il : i. coordonne un processus de concertation en s'assurant d'une représentation équilibrée des utilisateurs intéressés et des divers milieux concernés; ii. coordonne l'élaboration d'un plan directeur de l'eau et sa mise à jour subséquente; iii. mobilise les utilisateurs de l'eau et du territoire vers un passage à l'action pour favoriser la cohérence et la mise en œuvre du plan directeur de l'eau, notamment en faisant sa promotion; iv. coordonne les exercices de suivi et d'évaluation

du plan directeur de l'eau.» (Projet e loi 102, page 43)

Comme on le constate, et ce qui avait été demandé par le ROBVQ, l'exigence n'est plus centrée sur la table de concertation, mais sur un processus de concertation et la mission des OBV de la Loi de l'eau a été modifiée.

Le conseil d'administration a cette année modifié ces règlements pour confirmer que le conseil d'administration est la table de concertation et redéfinir les collèges électoraux. Dans le dernier Concert'EAU, j'explique ces décisions. La modification des règlements est à l'ordre du jour de cette AGA.

Le COGESAF a été très impliqué encore cette année dans de nombreux comités qui totalisent plusieurs dizaines de rencontres annuellement par l'équipe et les administrateurs. Malgré la COVID-19, cela n'a pas ralenti notre implication. Au contraire, le mode virtuel a multiplié les rencontres.

Au niveau des ressources humaines, le COGESAF a embauché un technicien pour quelques semaines, qui s'est joint à l'équipe terrain. Deux étudiants ont été embauchés pour des périodes de 8 et 12 semaines grâce au programme Emploi d'été Canada. Un stagiaire s'est également joint à l'équipe au cours de l'automne. Il est à noter que l'équipe a été en télétravail plus de 90% de l'année.

En vous référant au tableau de bord, vous prendrez connaissance des nombreux projets réalisés ou en cours. Rappelons brièvement quelques projets qui se poursuivent ou qui ont débuté en cours d'année :

- Gestion intégrée des barrages et développement de la résilience des communautés face aux changements climatiques (FCM, OURANOS, municipalités concernées) – se poursuit – se terminera en 2023
- Système de surveillance de la rivière Saint-François (MSP) – se poursuit - se terminera en 2022

- PAAR (Plan d'action de l'approche régionale - MAPAQ) - Cônes alluviaux (Compton) – se poursuit jusqu'en 2023
- Convergence des données 2018-2023 – se poursuit
- PACES Estrie – se poursuit - se terminera en 2022
- Mois de l'eau – a été réalisé en mode virtuel, sous forme de capsules sur les réseaux sociaux
- Ruisseau Pratt – phase II – à valider si poursuite, mais avec objectifs à revoir
- Lieux prioritaires désignés par la communauté pour la tortue des bois (Corridor appalachien) – se poursuit jusqu'en 2023
- Cahiers diagnostics municipaux pour sept municipalités (ressources humaines payées par la Subvention salariale d'urgence du Canada) – se terminera en 2022.

Ces projets ont totalisé plus de 500 000\$ de revenus dans l'année.

Quelques projets se sont terminés au cours de la dernière année :

- Amélioration de l'habitat de la tortue des bois par la lulette à la renouée du Japon (Fonds pour dommage à l'environnement d'ECCE)
- Lutte à la châtaigne d'eau (FFQ et Affluents Maritimes) – Phase 1 – Une phase 2 débutera cet été pour une autre période de deux ans à l'aide de la Fondation de la faune du Québec
- PAAR (Plan d'action de l'approche régionale - MAPAQ) - Bande riveraine élargie (MRC des Sources et Coaticook)
- Sensibilisation aux espèces exotiques envahissantes (PSREE)
- Analyse de vulnérabilité des sources d'eau potable - Memphrémagog (Sherbrooke, Magog et Canton de Pottou)
- Analyse de vulnérabilité des sources d'eau potable de la ville de Thetford Mines
- Lutte à la berce du Caucase en Chaudière-Appalaches – Phase 1 terminée – en attente d'une réponse pour poursuivre la phase 2 pour une période de trois autres années
- Coordination de la lutte à la moule zébrée et projet de science citoyenne (MRC

Memphrémagog et MFFP)

- Inventaire de la qualité de l'eau pour la rivière aux Vaches (Affluents Maritimes)

En plus des projets qui se poursuivent, plusieurs mandats divers se sont ajoutés en cours d'année (suivi d'échantillonnage, traitement de données géomatiques, accompagnement de plans régionaux de milieux humides et hydriques (PRMHH), accompagnement pour la mise à jour des analyses de vulnérabilité).

Le COGESAF a été très actif sur les médias sociaux ainsi que dans les différents médias régionaux. Plusieurs entrevues sur divers sujets ont été réalisées en cours d'année.

### **Remerciements**

Tout le personnel du COGESAF mérite notre reconnaissance pour leur professionnalisme et je les remercie sincèrement en votre nom. Je suis d'ailleurs très heureux de la persévérance des celles qui sont depuis presque 20 ans toujours en poste et dont le travail est apprécié par tous les acteurs du territoire. Je remercie tous les membres du Conseil exécutif et du Conseil d'administration pour leur engagement et leur solidarité à la gestion intégrée des ressources en eau, dont certains depuis de nombreuses années. Je remercie, pour leur apport très significatif, celles et ceux qui nous ont quittés au conseil d'administration.





# Portrait de l'année 2021-2022

**30**

Le COGESAF participe à 30 comité, table et groupe divers.

**10**

Dix projets se sont complétés cette année.

**1**

Le COGESAF a lancé son tout nouveau magazine Le Concert'eau.

**1**

Le Colloque Tous en action pour la Saint-François a lieu.

**9**

Neuf projets se poursuivront dans les prochaines années.

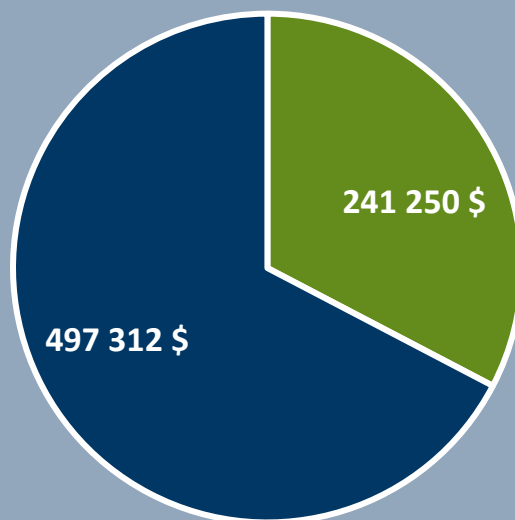
# Financement

---

Le COGESAF a mis en oeuvre des projets grâce au financement de plusieurs partenaires.

- Municipalités et MRC
- Associations riveraines
- Affluents Maritime
- Fondation de la faune du Québec
- Ministère de la Sécurité publique
- Institut national de recherche scientifique
- Fédération canadienne des municipalités
- Ouranos
- Mitacs
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec - Direction régionale de l'Estrie
- Fonds pour dommages à l'environnement d'Environnement et Changement climatique Canada
- Corridor Appalachien via le Fonds canadien pour la nature
- PSREE
- Emploi d'été Canada du gouvernement du Canada

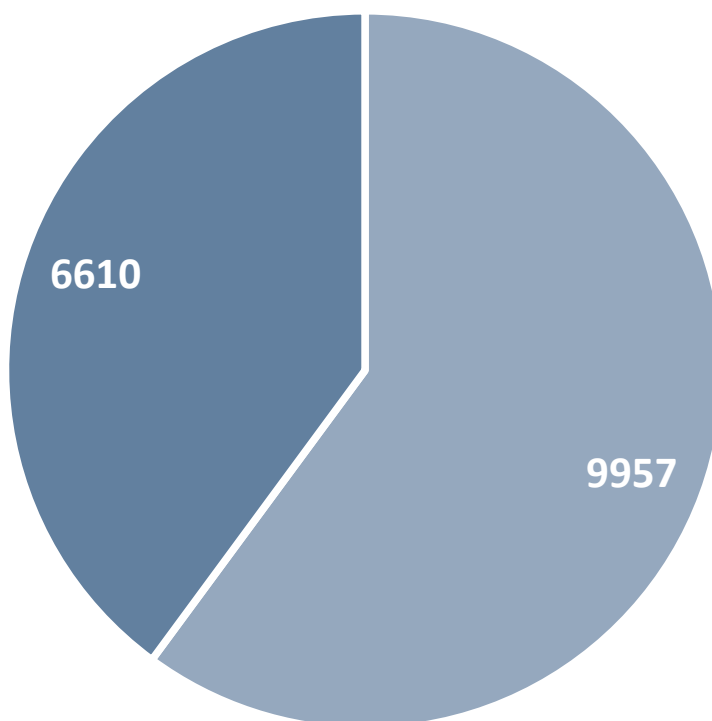
En plus de la subvention statutaire du MELCC pour la mise en oeuvre de la GIEBV.



- GIEBV (subvention statutaire du MELCC)
- Projets (contrats et subventions)

# D'heures en heures

---



■ Projets (terrain, analyse, etc.)    ■ GIEBV (PDE)

---

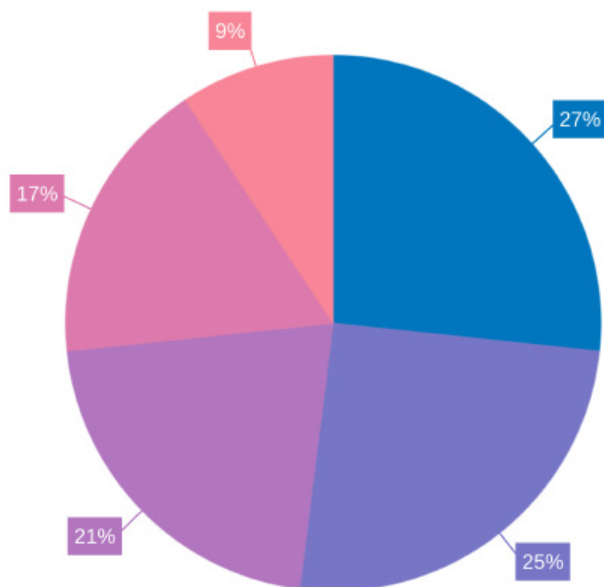
60% des heures travaillées au COGESAF le sont pour des projets :

- protection de la tortue des bois
- éradication de la châtaigne d'eau
- analyse de vulnérabilité des prises d'eau potable
- etc.

40% des heures travaillées consiste à mettre à jour un plan directeur de l'eau, en faire la promotion et suivre sa mise en oeuvre.

# Mise en oeuvre du PDE\_\_\_\_\_

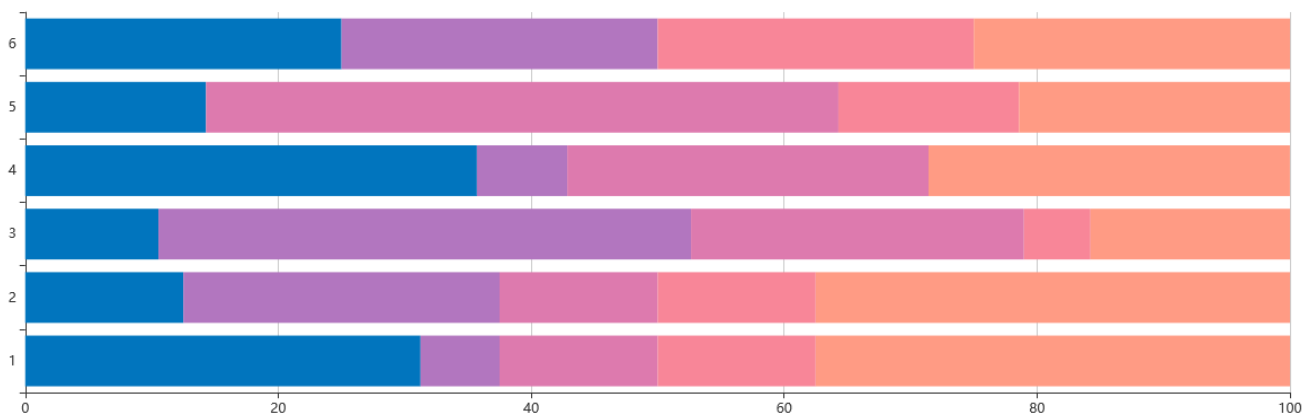
## Répartition des actions par type d'action



	2022
● Sensibilisation et information	20
● Planification et réglementation	19
● Acquisition de connaissances	16
● Interventions terrain	13
● Projets d'infrastructures	7
Total	75

# Mise en oeuvre du PDE

## Répartition des types d'action par type de problématique



1 Mauvaise qualité de l'eau de surface	16
2 Eutrophisation/présence de cyanobactéries	8
3 Dégradation ou perte d'habitat faunique (autre que les milieux humides)	19
4 Érosion des berges/érosion côtière	14
5 Inondation de zones avec enjeux	14
6 Limitation de l'accès public au plan d'eau et/ou au cours d'eau	4

**Acquisition de connaissances**

**Sensibilisation et information**

**Projets d'infrastructures**

**Planification et réglementation**

**Interventions terrain**



# Communications

---

**6**

Communiqués publiés

Publications totales  
plateformes sociales

**232**

**43**  
**865**

Personnes rejointes par les pu-  
blications, toutes plateformes  
confondues

Lancement  
d'une page  
LinkedIn.

**1**

**6**

Activités lors du  
Mois de l'eau  
2021

# Présences des administrateurs

NOM	PRÉNOM	6 mai 2021	27 mai 2021	16 septembre 2021	9 décembre 2021	31 mars 2022
Audet	Charles	NA	NA	NA	NA	X
Binet	Pascal	AB	X	AB	AB	NA
Blais	Andréanne	NA	NA	NA	O	O
Blanchet	Denyse	NA	NA	NA	NA	AB
Bourgeois	Diane	O	X	AB	NA	NA
Breton	Josée	O	O	O	AB	O
Cayer	Luc	O	X	AB	X	NA
Dufour-Pelletier	Samuel	X	NA	NA	NA	NA
Gagné	Céline	NA	O	X	NA	NA
Gatien	Yves	O	O	O	O	O
Gauthier	Lucie	NA	NA	NA	NA	O
Gendron	Mario	NA	NA	NA	O	X
Godbout	Karine	O	X	O	NA	NA
Husk	John	O	O	O	NA	NA
Lalumière	Denis	O	O	O	NA	NA
Lapointe	Serge	O	O	O	O	O
Lapointe	Sylvie	X	NA	NA	NA	NA
Larrivée	Martin	X	AB	X	O	X
Larochelle	Guy	O	O	O	AB	O
Levasseur	Pierre	O	O	O	O	O
Maillé	Lisette	O	O	O	O	NA
Martineau	Pierre	NA	NA	NA	NA	O
Piszar	Johnny	O	O	O	O	O
Pomerleau	Geneviève	AB	O	O	O	O
Raïche	Jean-Paul	O	O	O	O	O
Saint-Cyr Lanoie	Sarah	NA	NA	NA	NA	O
Théroux	Pascal	X	X	X	AB	NA
Thibault	Jean-Claude	AB	NA	NA	NA	NA
Voulligny	Alain	NA	NA	NA	NA	O

AB = ABSENCE MOTIVÉE  
 NA = Non administrateur à ce moment  
 O = PRÉSENT  
 X = ABSENT

## TABLEAU DE BORD DU PLAN D'ACTION 2021-2022 DU COGESAF

ACTIONS À RÉALISER	État d'avancement au 31 mars 2022
<b>GESTION CORPORATIVE - REPRÉSENTATION</b>	
<p>1. Représenter le COGESAF auprès du gouvernement et des autres partenaires actuels, potentiels ou ciblés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jean-Paul Raïche et John Husk ont participé à l'AGA du ROBVQ le 18 juin.</li> <li>• Jean-Paul Raïche représente le COGESAF au CEREF, Centre d'étude et de recherche sur l'eau et la forêt.</li> <li>• Jean-Paul Raïche représente le ROBVQ au Réseau québécois des eaux souterraines (RQES) et en est le co-président depuis 2018.</li> <li>• Jean-Paul Raïche est membre du Groupe de recherche SAGE (Les stratégies et les acteurs de la gouvernance environnementale) de la Faculté de Droit de l'Université de Sherbrooke.</li> <li>• Yves Gatién siège au comité de vigilance du site d'enfouissement de Saint-Nicéphore.</li> <li>• Serge Lapointe siège au Conseil régional de l'environnement de l'Estrie (CREE).</li> <li>• Serge Lapointe siège au comité de vigilance de la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke.</li> <li>• Stéphanie Martel siège au Regroupement des OBV de la région Chaudière-Appalaches.</li> <li>• Stéphanie Martel siège à la Table agroenvironnementale de l'Estrie.</li> <li>• Stéphanie Martel siège au Collectif Sherbrookoïse des groupes en environnement mis en place par le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie.</li> <li>• Catherine Frizzle siège à la Table d'harmonisation du Parc national de Frontenac.</li> <li>• Catherine Frizzle siège à la Table de conservation de la Forêt Hereford.</li> <li>• Catherine Frizzle siège au Comité de liaison pour le projet de mise à jour de la cartographie des zones inondables en Estrie.</li> <li>• Catherine Frizzle siège au comité de suivi du projet sur les cônes alluviaux.</li> <li>• Catherine Frizzle siège au Comité de pilotage du projet de mission Aléa'illeurs pour s'inspirer.</li> <li>• Julie Grenier siège au Comité directeur Québec/Vermont ainsi qu'au comité technique.</li> <li>• Julie Grenier siège au comité technique – sous-comité eau - de la Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre.</li> <li>• Julie Grenier siège au comité expert – eau PRMHH Centre-du-Québec.</li> <li>• Julie Grenier siège au Comité agroenvironnement de la MRC Drummond.</li> <li>• Julie Grenier siège au comité expert PRMHH MRC Val-Saint-François.</li> <li>• Julie Grenier siège au comité du Plan nature de la Ville de Sherbrooke.</li> <li>• Nicolas Bousquet siège à la Table estrienne sur les espèces exotiques envahissantes.</li> <li>• Nicolas Bousquet siège sur le comité d'urgence de la moule zébrée au lac Massawippi.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nicolas Bousquet siège au comité de suivi de la moule zébrée de la MRC Memphrémagog et de la ville de Sherbrooke.</li> <li>• Anne Bolduc siège au comité de travail PRMHH MRC Haut-Saint-François.</li> <li>• Anne Bolduc siège au comité technique PRMHH MRC Coaticook.</li> <li>• Anne Bolduc a participé aux consultations PRMHH MRC Memphrémagog.</li> <li>• Anne Bolduc participe au comité d'arrimage des OCMHH en Chaudière-Appalaches.</li> <li>• Ayoub Hammoudi participe au comité Climatoscope Estrie.</li> </ul>
2. Participer aux recommandations, aux actions du ROBVQ et à leur suivi et négocier avec eux des ressources communes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stéphanie Martel participe régulièrement à des web-rencontres organisées par le ROBVQ, et ayant pour but de faire le suivi de certains projets, de l'état d'avancement de dossiers communs aux OBV et aux différentes démarches à mettre de l'avant pour faire avancer la GIEBV sur le territoire québécois. Elle participe également à la communauté de pratique Administration/Gestion mise en place par le ROBVQ.</li> <li>• Jean-Paul Raïche participe à la communauté de pratique La concertation et la mobilisation mise en place par le ROBVQ ainsi qu'à la communauté de pratique Administration et gestion.</li> <li>• Jean-Paul Raïche siège au comité de travail conjoint MELCC-ROBVQ-OBV pour la révision du cadre de référence de la GIRE.</li> <li>• Julie Grenier participe au comité de développement AGIRE.</li> <li>• Catherine Frizzle et Caroline Rivest participent au comité géomatique du ROBVQ.</li> <li>• Catherine Frizzle et Caroline Rivest participent au projet Géofluence des OBV.</li> <li>• Julie Grenier participe à la communauté de pratique mise en place par le ROBVQ et portant sur les analyses de vulnérabilité.</li> <li>• Anne Bolduc et Sabrina Turcotte ont participé au comité du Mois de l'eau 2021.</li> </ul>
3. Établir des partenariats avec les organismes impliqués dans la gestion de l'eau de la zone Saint-François.	
4. Participer activement aux activités des membres et partenaires du COGESAF et appuyer ces initiatives le cas échéant.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF a accompagné, au cours de l'été, certaines associations riveraines dans la réalisation de leurs activités (formation et accompagnement pour l'échantillonnage, soutien technique en lien avec les EEE, inventaire, etc.), en plus de rembourser une partie des frais annuels du Réseau de surveillance volontaire des lacs (RSVL).</li> </ul>
5. Organiser des activités ou des événements en collaboration avec d'autres organismes.	
<b>GESTION CORPORATIVE - FINANCEMENT</b>	
1. Développer une offre de services diversifiée auprès des partenaires permettant d'assurer la pérennité du COGESAF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le MFFP nous prête sa station de lavage mobile pour la saison. Nous avons fait parvenir aux municipalités et associations riveraines une lettre les informant que nous pouvions offrir ce service à faible coût (seulement le temps en ressources humaines et les frais de déplacement seront facturés).</li> </ul>

<p>2. Réaliser des mandats visant la planification, la caractérisation, l'éducation et la sensibilisation auprès des partenaires.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF participe au Projet d'évaluation des risques d'érosion et d'inondation sur les berges des rivières Alsig8ntekw (Saint-François) et W8linatekw (Bécancour) dans un contexte de changements climatiques, dirigé par le Grand Conseil de la nation Waban-Aki. Le COGESAF participe au portrait des zones d'érosion, aux rencontres de suivi ainsi qu'à la révision du rapport.</li> <li>• Le COGESAF a été mandaté par les MRC de l'Estrie afin de les accompagner dans la concertation en lien avec l'élaboration des PRMHH. Catherine Frizzle a participé à plusieurs rencontres en ce sens.</li> <li>• Le COGESAF a réalisé un mandat pour la Ville de Coaticook pour l'accompagnement dans la mise en œuvre de mesures de sensibilisation et d'éducation du public associées aux risques liés aux inondations – Pratt phase II.</li> <li>• Le COGESAF a assuré la logistique des analyses de laboratoire pour l'échantillonnage de la qualité de l'eau du lac Magog, à la demande de l'APLM.</li> <li>• Le COGESAF a coordonné la caractérisation de la provenance de sédiments au lac Lyster pour la ville de Coaticook.</li> <li>• Le COGESAF a coordonné l'analyse des composés perfluorés dans les tributaires du lac Memphrémagog.</li> </ul>
<p><b>GESTION CORPORATIVE - STRUCTURATION</b></p>	
<p>1. Effectuer la planification des activités et les prévisions budgétaires associées à l'aide financière du MELCC et des projets externes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les documents de planification pour l'année 2021-2022 ainsi que ceux pour la planification triennale 2021-2024 exigés par le MELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.</li> </ul>
<p>2. Effectuer le bilan des activités et des dépenses réelles associées à l'aide financière du MELCC et des projets externes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les documents présentant le bilan pour l'année 2020-2021 exigés par le MELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.</li> <li>• Les bilans d'activités et financiers des projets se terminant en 2021-2022 ont été remis dans les temps exigés par les ententes de financement. Il s'agit des projets suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Accompagnement des MRC de l'Estrie dans la démarche régionale estrienne des plans régionaux des milieux humides et hydriques</li> <li>○ Analyse de vulnérabilité Thetford</li> <li>○ Moules zébrées : coordination du contrôle et science citoyenne</li> <li>○ Offensive régionale de lutte à la berce du Caucase en Chaudière-Appalaches</li> <li>○ Identification bande riveraine en milieu agricole (PAAR BRE)</li> <li>○ Gestion adaptée et intégrée des barrages et résilience des communautés locales face aux cc</li> <li>○ Lutte à la châtaigne d'eau</li> <li>○ Sensibilisation aux espèces aquatiques exotiques envahissantes (PSREE)</li> <li>○ Mois de l'eau 2021</li> <li>○ Lutte à la Renouée du Japon dans l'habitat de la tortue des bois (FDE)</li> </ul> </li> </ul>
<p>3. Recruter tous les organismes intéressés par la gestion du bassin versant pour les 11 collèges électoraux, dans les trois régions</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Des formulaires d'adhésion sont distribués aux participants de nos rencontres d'information, conférences ou autres activités. Actuellement, nous avons 82 membres réguliers et 2 membres de soutien, pour un total de 84 membres.</li> </ul>

du bassin.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'agente a la mobilisation, Sabrina Turcotte, a amorcé le recrutement de nouveaux membres dans le but de combler les sièges vacants.</li> </ul>
4. Recruter des membres de soutien.	
5. Assurer le maintien d'un secrétariat efficace au COGESAF, avec un personnel permanent et occasionnel.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF a retenu les services d'un stagiaire en génie de l'Université de Sherbrooke, Mathieu Fouquet, pour une période de 15 semaines à l'automne 2021. Le stagiaire a travaillé à la réduction de la vulnérabilité des citoyens face aux inondations par une gestion anticipée des niveaux d'eau, dans le cadre du projet SSRSF.</li> <li>• Au cours de l'été, 2 techniciens se sont joints à l'équipe terrain pour une période de 8 ou 12 semaines afin de participer à différents projets, notamment en lien avec les espèces exotiques envahissantes. Ces emplois ont été financés en partie par le programme Emploi d'Été Canada.</li> <li>• Un technicien, Félix Morin, a été embauché à contrat pendant la période estivale pour travailler aux projets terrain.</li> <li>• Une chargée de projet, Camille Gosselin-Bouchard, a été embauchée pour une période d'environ 6 mois afin de travailler au projet de caractérisation et science citoyenne de la moule zébrée.</li> <li>• Ayoub Hammoudi, chargé de projet adaptation et résilience, a quitté le COGESAF en février 2022. Il n'a pas été remplacé.</li> </ul>
6. Encadrer et former tous les nouveaux employés du COGESAF de façon professionnelle.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lors de l'entrée en poste de nouveaux employés, permanents ou occasionnels, un contrat de travail leur est remis ainsi que les outils de travail adéquats, que ce soit au niveau du matériel que de la gestion interne (feuille de temps). Ils reçoivent également une formation sur la gestion du temps et le fonctionnement interne de l'équipe de travail. Pour les employés terrain, ils doivent s'engager à respecter une procédure de sortie terrain qui vise à assurer leur sécurité.</li> </ul>
7. Assurer la formation continue des employés pour maintenir ou développer leur expertise.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Des créneaux et responsabilités sont partagés au sein de l'équipe de travail. Chaque employé peut assister à un certain nombre de formations liées à ses créneaux et/ou responsabilités, sur approbation de la direction générale.</li> <li>• Au cours de l'année 2021-2022, la majorité des formations s'est tenue en ligne, nécessitant donc moins d'investissement de temps et de coûts liés aux formations (qui sont souvent gratuites).</li> <li>• Certaines formations ont également lieu à l'interne, notamment en ce qui concerne la gestion de projet, l'utilisation des outils de travail ou le suivi budgétaire.</li> <li>• Certaines formations sont également obligatoires et suivies par au moins un membre de l'équipe (ex. formation en secourisme en milieu de travail).</li> </ul>
8. Chercher la collaboration du milieu de l'éducation dans la réalisation de projet de recherche ou de stage par des étudiants : géographie, biologie, environnement, génie, communication, économie, hydrologie, administration, gestion, droit, etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF a retenu les services d'un stagiaire en génie de l'Université de Sherbrooke, Mathieu Fouquet, pour une période de 15 semaines à l'automne 2021. Le stagiaire a travaillé à la réduction de la vulnérabilité des citoyens face aux inondations par une gestion anticipée des niveaux d'eau, dans le cadre du projet SSRSF.</li> <li>• Le COGESAF a retenu les services d'une équipe d'étudiants de la maîtrise en environnement de l'Université de Sherbrooke, à la session d'hiver 2022, afin de travailler à documenter l'accessibilité aux plans d'eau et à formuler des recommandations afin d'en augmenter le nombre.</li> </ul>

9. Aménager ou améliorer l'organisation du lieu de travail et fournir le matériel nécessaire.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le télétravail a été prédominant au cours de l'année. Le COGESAF s'est assuré de fournir le matériel nécessaire aux employés afin qu'ils puissent effectuer leurs tâches efficacement et en toute sécurité.</li> </ul>
<b>GESTION CORPORATIVE - COMMUNICATION</b>	
1. Assurer l'information à nos partenaires par la publication du Concert'Eau.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Une version améliorée du Concert'Eau, sous forme de magazine, a été publiée au printemps 2021 et à l'automne 2021.</li> </ul>
2. Mettre à jour le site Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le site Internet est mis à jour régulièrement.</li> <li>• Des nouvelles sont publiées sur le site Internet régulièrement ainsi que sur la page Facebook du COGESAF.</li> <li>• La mise à jour annuelle du plan d'action 2021 a été intégrée au site internet, dans les bulletins Entre2Eaux.</li> <li>• La mise à jour annuelle du plan d'action 2022 a été intégrée au site internet, dans les bulletins Entre2Eaux.</li> </ul>
3. Diffuser sur nos réseaux sociaux, ou par courriel, les informations, les communiqués et toutes les activités du COGESAF et celles proposées ou réalisées par les membres.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF diffuse régulièrement, par courriel, sur le fil des événements du site internet ou sur sa page Facebook, des invitations de partenaires à des activités en lien avec la gestion de l'eau (colloque, formation, etc.).</li> <li>• Plusieurs entrevues sont données par les différents membres de l'équipe, en fonction des expertises partagées, à différents médias régionaux ou locaux.</li> <li>• Au cours de l'année, le COGESAF a publié les communiqués de presse suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 6 avril 2021 : Le COGESAF appui la déclaration de la Table de concertation des élu.e.s pour le lac Memphrémagog</li> <li>○ 18 mai 2021 : Berce du Caucase : Une quatrième année de lutte commence</li> <li>○ 28 mai 2021 : Une belle poursuite au conseil d'administration du COGESAD pour 2021-2022</li> <li>○ 28 juin 2021 : La rivière Aux Vaches reçoit un financement pour améliorer la qualité de l'eau</li> <li>○ 5 novembre 2021 : Le bassin versant de la rivière Saint-Germain sous la loupe pour les trois prochaines années</li> </ul> </li> </ul>
4. Organiser le colloque Tous en action pour la Saint-François.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le colloque Tous en action pour la Saint-François a eu lieu en mode virtuel les 12, 13 et 14 octobre 2021. Seize conférences ont été tenues au cours de cet événement portant sur les différentes actions réalisées dans la zone de gestion Saint-François. Entre 30 et 45 personnes ont participé à l'événement à chaque jour.</li> </ul>
<b>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU - FINANCEMENT</b>	
1. Travailler avec le ROBVQ et les partenaires du milieu pour un financement gouvernemental des actions des plans directeurs de l'eau.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tous les mois, le COGESAF participe à la campagne d'échantillonnage de la Direction du suivi de l'état de l'environnement (DSÉE).</li> <li>• Dans le cadre d'un projet en partenariat avec la DSÉE, le COGESAF rend disponibles des heures de laboratoire à la municipalité de Weedon ayant pour but de documenter la qualité de l'eau des tributaires du lac Louise et de la rivière Saint-François.</li> </ul>
2. Rechercher le financement pour la mise en œuvre des actions du PDE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF réalise, en collaboration avec les autres OBV de Chaudière-Appalaches, un projet de lutte et d'éradication de la berce du Caucase pour la partie du bassin versant située en Chaudière-Appalaches. Le projet vise à sensibiliser les citoyens, à dresser un inventaire de la présence de la berce et à l'éradiquer, s'il y</li> </ul>

- a lieu.
- Le COGESAF poursuit le projet de convergence des données de qualité de l'eau 2018-2023, à l'aide de la contribution financière de municipalités et MRC pour un montant annuel de 7 000\$ pendant cinq ans, ainsi que la contribution en nature au projet d'autres MRC et associations riveraines.
  - Le COGESAF a procédé à l'arrachage de la châtaigne d'eau dans la rivière Saint-François au cours de l'été 2021. Ce projet est financé par Affluents Maritime et la Fondation de la faune du Québec.
  - Le COGESAF réalise la mise à jour des Analyses de la vulnérabilité des sources d'eau potable pour les villes de Sherbrooke, Magog, Canton de Potton et Thetford Mines.
  - Le COGESAF participe au projet Système de surveillance de la rivière Saint-François. Ce projet est financé par le MSP.
  - Le COGESAF participe au projet de caractérisation des eaux souterraines pour l'Estrie. Ce projet est financé par l'INRS.
  - Le COGESAF participe au projet Gestion intégrée des barrages et développement de la résilience des communautés face aux changements climatiques. Ce projet est financé par la FCM, OURANOS et Mitacs.
  - Le COGESAF participe à 2 projets financés par le MAPAQ Estrie : Identification de la bande riveraine en milieu agricole et Projet d'actions dans les bassins versants des cônes alluviaux prioritaires à Compton.
  - Le COGESAF réalise un projet de protection de l'habitat de la tortue des bois par la lutte à la Renouée du Japon. Le projet est financé par le Fonds pour dommages à l'environnement d'Environnement et lutte aux changements climatiques Canada.
  - Le COGESAF participe au projet Les Montagnes Vertes du Nord : Vers un aménagement du territoire pour la protection et le rétablissement des espèces en péril, financé par Corridor appalachien, via le Fonds canadien pour la nature.
  - Le COGESAF réalise le projet de Sensibilisation aux espèces aquatiques exotiques envahissantes, financé par le PSREE.

#### PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – Bilan de mise en œuvre du dernier PDE

1. Sortir un bilan à partir des données AGIRE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un bilan préliminaire des données disponibles dans AGIRE a été extrait.</li> <li>• Le COGESAF a reçu les consignes sur ce livrable de la part du MELCC en décembre 2021. Dès lors, un calendrier de travail a été établi afin de produire le livrable pour le 1<sup>er</sup> décembre 2022, comme l'exige la convention.</li> </ul>
2. Valider les données auprès des partenaires.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette étape sera réalisée après le 1<sup>er</sup> avril 2022.</li> </ul>
3. Sonder les partenaires sur la mise en œuvre d'actions.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette étape sera réalisée après le 1<sup>er</sup> avril 2022.</li> </ul>

#### PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – Éléments de la stratégie de mobilisation

1. Dresser la liste des acteurs de l'eau et	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les consignes sur ce livrable seront données par le MELCC en avril 2022.</li> </ul>
---	--

leur profil.	
2. Bonifier la liste des acteurs de l'eau.	• Cette étape sera réalisée après le 1er avril 2022.
3. Planifier la stratégie de mobilisation.	• Cette étape sera réalisée après le 1er avril 2022.
4. Intégrer le PDE dans l'outil de suivi (base de données).	• Cette étape sera réalisée après le 1er avril 2022.
<b>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – MISE À JOUR 2024</b>	
1. Mettre à jour les fiches diagnostiques des problématiques prioritaires.	• Les consignes sur ce livrable seront données par le MELCC après le 1 <sup>er</sup> avril 2022.
2. Mettre à jour les données récurrentes et nouvelles données.	• Cette étape sera réalisée après le 1er avril 2022.
<b>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – MISE À JOUR annuelle</b>	
1. Proposer des projets de recherche pour une meilleure connaissance du territoire du bassin versant (aquifères, qualité de l'eau de surface, bandes riveraines, érosion, cyanobactéries et autres).	• Quelques projets de caractérisation sont en cours : échantillonnage de la qualité de l'eau, convergence des données de qualité de l'eau. Tous ces projets se réalisent avec la collaboration de différents partenaires. Plusieurs rencontres de suivi des projets ont lieu tout au long de l'année et nécessitent la participation de Catherine Frizzle ou Julie Grenier, coordonnatrices de projets ainsi que de Nicolas Bousquet, chargé de projet terrain, et des différents techniciens à l'emploi du COGESAF.
2. Assurer la mise à jour annuelle du portrait et du diagnostic (mise à jour des bulletins Entre2Eaux)	• Les cartes des diagnostics 2022 par CLBv ont été mises à jour sur le site Entre2Eaux.
3. Mettre à jour le plan d'action (ajout d'actions en lien avec le nouveau diagnostic)	• La mise à jour annuelle des actions a été ajoutée aux bulletins Entre2Eaux.
4. Assurer la mise à jour des outils de gestion et d'aide à la décision (base de données, outil de cartographie dynamique).	• Julie Grenier participe au comité de travail sur la mise à jour de la base de données AGIRE au sein du ROBVQ. À l'interne, Anne Bolduc s'assure de mettre à jour les données du PDE dans l'outil. • Caroline Rivest et Catherine Frizzle participent au projet Géofluence, mis en place par certains OBV, dont le COGESAF, afin d'harmoniser les outils de prise de données sur le terrain.
<b>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – PROMOTION et mise en œuvre de son plan d'action auprès des acteurs de l'eau</b>	
1. Tenir les rencontres de CLBv.	• Cette étape sera réalisée après le 1er avril 2022, puisqu'elle concernera la stratégie de mobilisation qui démarrera seulement en avril 2022.
2. Élaborer des fiches vulgarisées en lien avec les problématiques ciblées.	• Nous sommes en attente des consignes du MELCC quant au nombre de problématiques à prioriser. Les fiches seront produites quand cette information sera connue.
3. Tenir des rencontres de concertation avec les différents partenaires pressentis pour la réalisation d'action.	• Plusieurs rencontres ont lieu avec différents partenaires pour les accompagner dans la mise en œuvre des actions du PDE. Ces rencontres peuvent servir à fournir de l'expertise, à orienter la réalisation des actions, à rechercher du financement, à mettre en relation différents partenaires, à prendre en considération les préoccupations du milieu, etc.

4. Organiser des journées de formation et d'échange pour les membres des CLB.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans le cadre du Mois de l'eau (juin), le COGESAF a publié plusieurs capsules informatives portant sur la qualité et la quantité d'eau. Les principaux thèmes abordés sont la gestion des eaux pluviales et le traitement des eaux usées.</li> <li>• Dans le cadre du projet de Sensibilisation aux espèces aquatiques exotiques envahissantes, financé par le PSREE, le COGESAF a participé à 7 journées de formation sur l'importance de nettoyer les embarcations nautiques. Au total, ces activités ont permis de procéder à près de 69 lavages, et de sensibiliser plus de 152 personnes.</li> </ul>
5. Soutenir les partenaires pour la mise en œuvre des actions du PDE (recherche de financement, maillage, expertise, etc.)	
<b>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – PROMOTION de la GIRE auprès des acteurs de l'eau</b>	
1. Assurer la concertation des acteurs sur les sujets relatifs à la gestion de l'eau du bassin.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quelques projets de caractérisation sont en cours : échantillonnage de la qualité de l'eau, convergence des données de qualité de l'eau. Tous ces projets se réalisent avec la collaboration de différents partenaires. Plusieurs rencontres de suivi des projets ont lieu tout au long de l'année et nécessitent la participation de Catherine Frizzle ou Julie Grenier, coordonnatrices de projets ainsi que de Nicolas Bousquet, chargé de projet terrain, et des différents techniciens à l'emploi du COGESAF.</li> <li>• Un troisième appel à projets du Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE), visant la mise en œuvre d'actions du PDE, est en cours jusqu'au 27 novembre. L'agente de soutien au PDE, Anne Bolduc, a répondu à de nombreuses demandes de partenaires afin de fournir les avis d'arrimage exigés dans le cadre du programme.</li> </ul>
2. Participation aux différents comités/tables régionales (PRMHH, table agroenvironnementale, TCR, etc.).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le COGESAF participe aux activités de ces différentes tables (voir la section Gestion corporative – représentation pour le détail).</li> </ul>
3. Tenue d'un forum régional sur l'eau.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette étape sera réalisée après le 1er avril 2022.</li> </ul>
<b>PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – SUIVI DE LA MISE EN OEUVRE</b>	
1. Effectuer le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE auprès du MELCC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les documents présentant le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE pour l'année 2020-2021 exigés par le MELCC pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.</li> </ul>
2. Effectuer le suivi de la mise en œuvre des actions/réalisations du PDE auprès des partenaires.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dans le cadre de la mise à jour annuelle, la chargée de projet en géomatique/PDE, Caroline Rivest, a débuté l'intégration des suivis réalisés auprès des partenaires, dans la base de données.</li> <li>• Anne Bolduc, chargée de projets PDE, et Sabrina Turcotte, agente à la mobilisation, ont amorcé la collecte d'informations auprès des partenaires.</li> </ul>
3. Mettre à jour les données sur l'état d'avancement de la mise en œuvre du PDE dans l'outil de suivi (base de données).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette action se fait en continu par l'équipe du PDE.</li> </ul>

### **TÂCHES LIÉES À LA GESTION D'UN OBNL (parallèlement au plan d'action)**

- Préparer les réunions du conseil d'administration (CA) et du conseil exécutif (CE) (99 réunions du CA et 84 réunions du CE depuis l'assemblée de fondation de février 2003);
- Préparer l'assemblée générale annuelle (Assemblée de fondation en février 2003, Assemblée spéciale en avril 2003 et AGA en mai 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 et 2021);
- Rédiger les procès-verbaux des réunions du CA et du CÉ;
- Faire le suivi des décisions du CA et du CÉ;
- Préparation des rencontres de concertation;
- Suivi des décisions prises lors des rencontres de concertation;
- Gérer le membership (renouvellement d'adhésion, répertoire des membres, etc.);
- Voir à l'application des règlements généraux et au suivi de leurs modifications;
- Rédiger le budget annuel;
- Faire le suivi du budget annuel;
- Faire les achats de l'organisme (papeterie, équipement informatique, etc.);
- Prendre les démarches pour l'organisation d'un lieu de travail (achats d'ameublement, montage des bureaux, rangement, etc.);
- Préparer les documents pour les états financiers;
- Faire les paies; payer les comptes; faire les dépôts; faire les remises mensuelles au gouvernement; faire la conciliation bancaire; faire la déclaration annuelle à l'Inspecteur général des institutions financières – tâches de l'adjointe administrative
- Rechercher du financement pour la réalisation du PDE et de différents projets;
- Coordonner des comités techniques de travail (comité de financement, comité technique);
- Engager les employés du COGESAF (préparation de l'offre d'emploi, entrevue et suivi du processus);
- Superviser et encadrer les employées régulières;
- Superviser une employée occasionnelle (adjointe administrative);
- Coordonner rencontre d'équipe pour les employées du COGESAF;
- Préparer outils de gestion pour les employées (feuille de temps par projet);
- Rédaction de contrats de travail et de protocoles d'entente;
- Gérer la documentation disponible au local de l'organisme;
- Participer aux rencontres organisées par le ROBVQ ou autres organismes environnementaux (rencontres des coordonnateurs, colloque, symposium, etc.);
- Produire des documents à la demande du ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs (convention de subvention);
- Participer à différents projets de recherche et préparer la documentation requise (lettre d'appui, budget, etc.)
- Organisation de colloque et symposium en collaboration avec organismes (participation active à la réalisation de documentation, recherche de conférenciers, logistique, etc.);
- Préparation d'outils de communication (mise à jour du dépliant, mise à jour de l'information sur le site Internet, préparation de conférence, etc.);
- Rédaction de communiqués;
- Suivre des formations diverses (premiers soins au travail, etc.).





Conseil de gouvernance de l'eau  
des bassins versants de la rivière Saint-François

5182 boul. Bourque  
Sherbrooke (Québec)  
J1N 1H4

819-864-1033  
[cogesaf@cogesaf.qc.ca](mailto:cogesaf@cogesaf.qc.ca)