



RAPPORT D'ACTIVITÉS

ANNUEL 2024-2025

**Conseil de gouvernance de l'eau
des bassins versants de la rivière
Saint-François**

5182 boul. Bourque, Sherbrooke, Qc

www.cogesaf.qc.ca

TABLE DES MATIÈRES

MOT DU PRÉSIDENT	03
À PROPOS DU COGESAF	06
LE CONSEIL D'ADMINISTRATION	08
L'ÉQUIPE	10
NOS SERVICES	11
NOS PROJETS	12
MÉDIAS	19
RAPPORT D'ACTIVITÉS	20
CONTACTS	34

MOT DU PRÉSIDENT



JEAN-PAUL RAÏCHE

Président du COGESAF

Représentation :

Le COGESAF a été très présent dans de nombreux comités qui totalisent plusieurs dizaines de rencontres annuelles par l'équipe et les administrateurs. Le COGESAF est de plus en plus sollicité pour l'expertise de son personnel.

Ressources humaines :

Au niveau des ressources humaines, Catherine Frizzle a quitté le COGESAF après plus de 20 ans. Elle a été une employée dévouée à la protection de l'eau et très appréciée de ses collègues et de tous les acteurs du territoire. Joëlle Muyldermans a été embauchée pour prendre le relais des projets de Catherine, à titre de coordonnatrice de projets - Inondations et changements climatiques. Cisco Armstrong, chargé de projets en mobilisation a également quitté à l'automne. Sabrina Turcotte, chargée de projets en communication, est de retour de son congé de maternité, alors qu'Anne Bolduc, chargée de projets et PDE est partie en congé de maternité. Anne-Sophie T. Carrier s'est jointe à l'équipe à titre de chargée de projets des plans de protection des sources d'eau potable. Deux chargés de projets collectifs en milieu agricole ont rejoint l'équipe à l'automne. Il s'agit de Clémence Fortier-Morissette et d'Alain Gagnon. Un

stagiaire en génie a été embauché pour la session d'hiver dans le cadre d'un projet en hydrologie urbaine. Finalement, Jacob Rousson a rejoint l'équipe en janvier en tant qu'agent de projet en environnement.

Mandat OBV :

L'année a été consacrée à réaliser la stratégie de mobilisation des acteurs de l'eau ainsi que le bilan des engagements de ces derniers. Cet exercice s'est terminé par la remise de ces livrables au MELCCFP le 30 avril 2025.

La prochaine année sera consacrée à la mise en œuvre du PDE, plusieurs rencontres avec les acteurs du milieu sont à prévoir.

Mandat OBNL :

Projets :

Quelques projets qui se poursuivent (de l'année précédente) ou qui ont débuté en cours d'année :

- Système de surveillance de la rivière Saint-François (MSP) – se poursuit – se terminera en 2025
- Mois de l'eau (MELCCFP) – chaque année en juin
- Lieux prioritaires désignés par la communauté pour la tortue des bois (Corridor appalachien) – se poursuit jusqu'en 2026

- Gestion durable des eaux de pluie dans les périmètres urbains de la MRC de Coaticook (OASIS) – se terminera 2025
- Gestion des espèces exotiques envahissantes par le lavage des embarcations nautiques (Fonds Régions et Ruralité Estrie) – se poursuit jusqu'en 2026
- Protection des puits privés d'approvisionnement en eau potable en milieu agricole (MAPAQ – Prime-Vert) – prolongé jusqu'en 2026
- Coordination du comité du lac Memphrémagog (MELCCFP – Stratégie québécoise de l'eau) – se poursuit jusqu'en 2026
- Mise à jour des analyses de vulnérabilité des sources d'eau potable (municipalité participante) – se poursuit jusqu'en 2026
- Protection des herbiers d'importance pour la faune aquatique (Fondation Héritage Faune) – 2024
- Remplacement d'un ponceau périmé et amélioration faunique – ZEC Saint-Romain (Fondation de la faune Québec) – 2024
- Des rivières surveillées, s'adapter pour l'avenir (G3E) – 2024 à 2027
- Joignez le Réseau (Éco Action) – 2025-2026
- Projets collectifs en milieu agricole (Entente sectorielle de développement bioalimentaire 2021-2026) – 2024 à 2026

Quelques projets se sont terminés au cours de la dernière année :

- Lutte à la châtaigne d'eau (FFQ et MELCCFP) – Phase 2
 - ◊ Le financement de la phase 3 a été

confirmé pour un projet qui se réalisera de 2025 à 2028

- Lutte à la berce du Caucase en Chaudière-Appalaches – Phase 2
- Analyse de l'eau des puits (Osmoz)
- Rétablissement habitat tortue des bois (Fondation de la faune Québec)
- Plans de protection des sources d'eau potable Memphrémagog (Programme pour l'élaboration des plans de protection des sources d'eau potable et villes)
- Établissement du contexte lié aux inondations (MAMH – Bureau de projets inondation Saint-François) – 2024

Ces projets ont totalisé plus de 870 000\$ de revenus dans l'année.

En plus des projets qui se poursuivent, plusieurs mandats divers se sont ajoutés en cours d'année (suivi d'échantillonnage, traitement de données géomatiques, inventaire, caractérisation, journées de station mobile de lavage, caractérisation terrain, lutte aux espèces exotiques envahissantes, aménagement, formation, etc.) – **pour plus de 70 000\$ de revenus**

Remerciements

Depuis mon arrivée à la présidence du COGESAF en 2003, je suis toujours impressionné du professionnalisme de tout le personnel du COGESAF, de l'engagement et de la solidarité des membres du Conseil exécutif, du Conseil d'administration et de tous les acteurs de la zone Saint-François, qui réalisent des projets ou des actions de protection des ressources en eau. Le COGESAF a acquis la reconnaissance de tous. Je les remercie sincèrement en votre nom.



À PROPOS DU COGESAF

VISION

À la confluence de l'information et de l'action, le COGESAF est la référence en matière de gestion intégrée des ressources en eau sur le territoire de la zone de gestion intégrée de l'eau Saint-François.



MISSION

Concier et mobiliser les acteurs pour la protection et la gestion durable et intégrée des ressources en eau (GIRE). Il encourage des actions concrètes, innovantes et intégrées au bénéfice des générations actuelles et futures de la zone de gestion intégrée de l'eau Saint-François.



VALEURS

Générateur de résultats qui font la différence

Propulseur de collaborations

Catalyseur d'innovations

Artisan de changements



MANDATS

OBV

Selon l'article 14 (5) de la Loi sur l'eau, le COGESAF a pour mandat de coordonner la gestion intégrée et concertée des ressources en eau par bassin versant sur sa zone de gestion intégrée. Pour ce faire, il :

- coordonne un processus de concertation en s'assurant d'une représentation équilibrée des utilisateurs intéressés et des divers milieux concernés;
- coordonne l'élaboration d'un plan directeur de l'eau et sa mise à jour subséquente;
- mobilise les utilisateurs de l'eau et du territoire vers un passage à l'action pour favoriser la cohérence et la mise en œuvre du plan directeur de l'eau, notamment en faisant sa promotion;
- coordonne les exercices de suivi et d'évaluation du plan directeur de l'eau.

OBNL

Le COGESAF rassemble puis diffuse les connaissances pour éclairer les prises de décision, tout en restaurant, protégeant et mettant en valeur les milieux hydriques. Il développe, accompagne et met en œuvre des projets de gestion durable et intégrée de l'eau, en collaboration avec les partenaires du milieu. Ces projets visent à protéger les écosystèmes aquatiques, améliorer la qualité de l'eau, et promouvoir l'adaptation aux enjeux environnementaux, en offrant des solutions innovantes et respectueuses des besoins du milieu.



LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Conseil exécutif

Jean-Paul Raïche
Président

Johnny Pizar
Vice-président

Martin Larrivée
Secrétaire-trésorier

Camille Pelletier-Guittier
Conseillère

Jean Vaillancourt
Conseiller

Mathieu Labrie
Conseiller

Liste des membres du conseil d'administration ayant siégé en 2024-2025 et leurs présences aux rencontres.

ADMINISTRATEUR.ICE.S	25 AVRIL 2024	23 MAI 2024	3 OCTOBRE 2024	20 FÉVRIER 2025
Annick Antaya Éducation, culture et patrimoine, touris- tique et de plein air	O	AB	NA	NA
Robert Asselin Municipal et MRC	NA	NA	NA	O
Joanie Bellerose Municipal et MRC	AB	X	O	AB
Denyse Blanchet Municipal et MRC	AB	X	O	O
Josée Breton Conseil régional de l'environnement	O	X	AB	AB
Sylvain Cormier Municipal et MRC	O	X	O	O
Roxanne Cloutier Conseil régional de l'environnement	O	NA	NA	NA
Bertrand Gagnon Associations environnementales	O	O	O	O
Mario Gendron Municipal et MRC	X	X	X	NA
Christian Kaiser Agricole	NA	X	O	X
Mathieu Labrie Éducation, culture et patrimoine, touris- tique et de plein air	NA	O	O	O

ADMINISTRATEUR.ICE.S	25 AVRIL 2024	23 MAI 2024	3 OCTOBRE 2024	20 FÉVRIER 2025
Serge Lapointe Agriculteur	O	NA	NA	NA
Martin Larrivée Forestier	O	O	O	O
Anthony Laroche Agriculteur	O	AB	O	AB
Guy Laroche Forestier	O	AB	AB	O
Pierre Martineau Municipal et MRC	O	X	AB	O
Ariane Orjikh Économique	AB	AB	O	AB
Claude Paulin Municipal et MRC	O	O	O	O
Camille Pelletier Guittier Conseil régional de l'environnement	O	O	O	O
Gilles Perreault Agriculteur	NA	O	O	O
Johnny Pizar Municipal et MRC	X	O	X	X
Jean-Paul Raïche Éducation, culture et patrimoine, touristique et de plein air	O	O	O	O
Bernard Salmon Associations environnementales	O	X	O	AB
Jean Vaillancourt Associations environnementales	O	O	O	O
Alain Vouligny Municipal et MRC	X	X	X	X

AB = ABSENCE MOTIVÉE

NA = Non administrateur à ce moment

O = PRÉSENT

X = ABSENT

L'ÉQUIPE

Voici toutes les personnes ayant contribué au COGESAF cette année!



Stéphanie Martel
Directrice générale



Julie Grenier
Directrice de projets



Joëlle Muyldermans
Coordonnatrice de projets –
Inondation et changements
climatiques



Nicolas Bousquet
Coordonnateur projets
terrain



Vincent Lemieux
Coordonnateur – Comité
lac Memphrémagog



Caroline Rivest
Chargée de projets
géomatique/PDE



Anne Bolduc
Chargée de projets PDE



Sabrina Turcotte
Chargée de projets et
communication



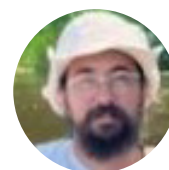
Anne-Sophie T. Carrier
Chargée de projets – Eau
potable



Alain Gagnon
Chargé de projets
collectifs en milieu
agricole



Clémence Fortier-M.
Chargé de projets
collectifs en milieu
agricole



Félix Morin
Technicien en
bioécologie

Une mention spéciale à :

Catherine Frizzle
Cisco Armstrong
Alice Dubois

Stagiaires et équipe terrain :

Anabelle Marchessault
Charles Houle-Parent
Chloé Denault
Édith Pineau
Hammid Aid



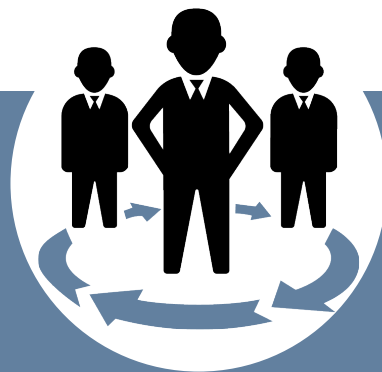
Jacob Rousson
Agent de projets en
environnement

NOS SERVICES



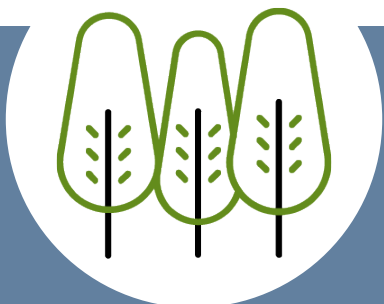
Recherche, analyse et cartographie

- Élaboration de plans d'action
- Recherche documentaire
- Analyse et interprétation de données, analyse statistiques
- Cartographie et analyses géospatiales



Planification, gestion et concertation

- Concertation, élaboration de partenariat et réseautage
- Gestion de projets
- Organisation d'événements
- Mis en place de programmes de suivi et d'évaluation



Caractérisation et aménagement

- Caractérisation de la qualité de l'eau
- Caractérisation du territoire et inventaire
- Aménagement



Sensibilisation et formation

- Conférences et formations
- Développement d'outils de sensibilisation
- Soutien technique

NOS PROJETS

ISSUS DE SUBVENTIONS OU DE MANDATS GOUVERNEMENTAUX



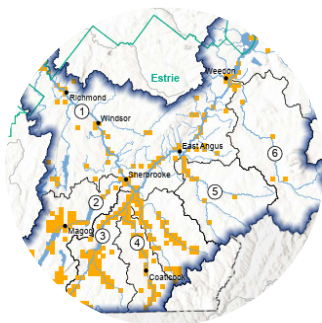
SYSTÈME DE SURVEILLANCE DES CRUES DU BASSIN VERSANT DE LA RIVIÈRE SAINT-FRANÇOIS

Apperçu

Le projet vise à installer et financer un système de surveillance de la rivière Saint-François et de ses affluents qui s'inspirera du SSRC (Système de surveillance de la rivière Chaudière).

Réalisations

- Collaboration établie avec le MSP
- Appel d'offres lancé
- Rencontres avec des propriétaires d'installations existantes



ÉTABLISSEMENT DU CONTEXTE FACE AUX INONDATIONS

Apperçu

Soutenir le bureau de projets sur les inondations (BPI) de la rivière Saint-François dans la réalisation de l'établissement du contexte lié aux inondations en colligeant les informations disponibles sur le territoire et en documentant les causes et conséquences en lien avec les inondations.

Réalisations

- Rencontres avec le BPI
- Dépôt du rapport
- Présentation des fiches visuelles pour le grand public



CARACTÉRISATION DE LA CHÂTAIGNE D'EAU AU LAC SAINT-PIERRE

Apperçu

La détection effectuée par drone dans le cadre du projet de lutte à la châtaigne d'eau sur la rivière Saint-François s'est étendue jusqu'aux herbiers denses du lac Saint-Pierre en 2023. Une colonie d'importance a été détectée à l'Anse-du-Fort, après l'embouchure de la rivière Saint-François au lac Saint-Pierre.

Réalisations

- Travaux de détection et de lutte effectués
- Nouvelle colonie détectée
- Analyse de données terminée
- Suivi avec le MELCCFP afin de planifier la lutte pour l'année 2025



LUTTE À LA CHÂTAIGNE D'EAU

Apperçu

Le projet consiste en la détection, le contrôle et le suivi de cette espèce pour une période minimale de deux ans, avec trois ans de suivi. Le projet se déroule sur la rivière Saint-François entre Drummondville et le lac Saint-Pierre, ainsi qu'à l'embouchure du lac Saint-Pierre.

Réalisations

- Travaux de détection et de lutte effectués
- Forte réduction des colonies et occurrences
- Analyse de données terminées
- Nouvelle colonie détectée dans un secteur difficile d'accès



RÉTABLISSEMENT DE LA TORTUE DES BOIS

Apperçu

La tortue des bois, désignée vulnérable, est sujette à plusieurs menaces anthropiques pouvant entraîner des réductions d'effectifs, principalement par la destruction de son habitat, mais aussi avec la mortalité d'individus de nature anthropique (machinerie agricole, route, etc...). Spécifiquement pour la tortue des bois de la rivière Tomifobia, deux enjeux majeurs ressortent comme menace prioritaire réduisant potentiellement son rétablissement.

Réalisations

- Suivi de télémétrie sur 2 ans, terminé
- Analyse des domaines vitaux, menaces et utilisation de l'habitat
- Vidéo professionnelle réalisée en collaboration avec Corridor Appalachien



GESTION DES EEE PAR LE LAVAGE DES EMBARCATIONS NAUTIQUES

Apperçu

Le projet vise à assurer la protection des milieux hydrique de l'Etrie en limitant la propagation d'espèces aquatiques envahissantes (EAE). Cette région est très convoitée par les plaisanciers pendant la saison estivale, cela rend les plans d'eau de l'Etrie vulnérable à l'introduction d'EAE.

Réalisations

- 6 activités de sensibilisation réalisées



PROTECTION DES PUITES PRIVÉS EN MILIEU AGRICOLE

Apperçu

Le COGESAF souhaite caractériser les zones de recharges de 30 puits en milieu agricole. L'identification des menaces des zones de recharge ainsi que les recommandations des meilleures pratiques culturales permettront à chaque producteur de protéger leur source d'eau potable.

Réalisations

- Caractérisation complète pour 3 sites de prélèvement
- Analyse de qualité de l'eau effectuée



COORDINATION DU CLB MEMPHRÉMAGOG

Apperçu

Coordination des activités du CLB Memphrémagog ayant pour objectif de développer et arrimer des initiatives bénéfiques à la qualité de l'eau du lac Memphrémagog.

Réalisations

- Obtention de financement
- Comité technique formé
- Plan d'action Memphrémagog



JOIGNEZ LE RÉSEAU

Apperçu

Adaptation du programme vermontois de certification Lake Wise dans la partie québécoise du lac. Projet participatif visant à outiller et mobiliser 75 riverains du lac Memphrémagog à mettre en œuvre une meilleure conciliation usage/environnement.

Réalisations

- Collaboration confirmée avec le MCI, le Vermont, et plusieurs municipalités riveraines



PROJETS COLLECTIFS EN MILIEU AGRICOLE

Apperçu

Il vise à accélérer l'adoption de bonnes pratiques agricoles afin de réduire leur impact sur l'environnement par la réalisation d'actions concertées et collectives dans des bassins versants prioritaires sur les territoires de l'Estrie (principalement MRC Coaticook, ville Sherbrooke et MRC Val Saint-François).

Réalisations

- Embauche de deux chargés de projets
- Formation d'un comité stratégique (plusieurs MRC, Ville de Sherbrooke, producteurs agricoles, UPA de l'Estrie et MAPAQ)
- Identification de sous-bassins prioritaires
- Élaboration de documents de présentation pour le recrutement
- Planification d'une tournée visant la rencontre des producteurs agricoles



MOIS DE L'EAU 2024

Apperçu

Dans le cadre du Mois de l'eau, le Regroupement des organismes de bassins versants, les Organismes de bassins versants du Québec et les organismes coordonnateurs des Tables de concertation régionales font la promotion des initiatives mises de l'avant au cours du mois de juin par les acteurs de l'eau. Les activités proposées visent à faire connaître les enjeux et à promouvoir les bonnes pratiques de gestion de l'eau auprès de la population et des acteurs de l'eau.

Réalisations

- Capsules radio à Par ici l'info (Radio-Canada)
- Activité de nettoyage au Marais de la Rivière-aux-Cerises
- Présentoir dans les bibliothèques
- Vidéo information sur les traversées de la rivière Saint-François



PROTECTION DES HERBIERS D'IMPORTANCE POUR LA FAUNE AQUATIQUE

Apperçu

Ce projet d'acquisition de connaissance vise à mettre à jour, valider et acquérir des données quant à l'utilisation de certains herbiers jugés essentiels, dans le bassin versant de la rivière Saint-François, pour différentes espèces de poissons d'intérêt sportif (grand brochet, perchaude, brochet maillé, achigan à grande bouche, achigan à petite bouche, etc.) et à statut, notamment le méné d'herbe.

Réalisations

- Pêches scientifiques terminées
- Rapport rédigé
- Découvertes



PLAN DIRECTEUR DE L'EAU

Apperçu

Planification territoriale stratégique de la zone de gestion intégrée de l'eau par bassin versant qui vise la conservation durable de la ressource en eau et de ses milieux associés. Il est élaboré par processus de concertation et implique la participation volontaire des acteurs de l'eau de la zone de gestion de l'eau par le biais de divers mécanismes participatifs (comité technique, table de concertation, consultation publique, etc.).

Réalisations

- Stratégie de mobilisation des acteurs de l'eau
- Bilan des engagements



En plus des projets subventionnés ou issus de mandats gouvernementaux, le COGESAF a réalisé plusieurs mandats au cours de la dernière année. Notamment :

- la coordination de projets en gestion durable des eaux pluviales;
- l'élaboration de plans de protection des sources d'eau potable;
- la réalisation de projets de caractérisation ou d'inventaire;
- la tenue de formations;
- la lutte aux espèces exotiques envahissantes;
- le suivi de la qualité de l'eau (en lacs, rivières ou puits individuels);
- etc.



MÉDIAS



Site web

3 100 visiteurs

10 800 vues des pages



Facebook

1252 abonnés

95 publications

19 300 vues des publications et de la page



LinkedIn

389 abonnés



Infolettres

Une nouvelle infolettre

108 abonnés



Concert'eau

Une édition du magazine

205 vues



Interventions médiatiques

9 interventions

3 sources de médias



RAPPORT D'ACTIVITÉS

TABLEAU DE BORD

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – REPRÉSENTATION	
1. Représenter le COGESAF auprès du gouvernement et des autres partenaires actuels, potentiels ou ciblés.	- Jean-Paul Raïche représente le ROBVQ au Réseau québécois des eaux souterraines (RQES) et en est le co-président depuis 2018. - Jean-Paul Raïche représente le RQES à la Coalition québécoise pour les eaux saines depuis 2021. - Gilles Perreault siège au comité de vigilance du site d'enfouissement de Saint-Nicéphore. - Denyse Blanchet siège au comité de vigilance de la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke. - Stéphanie Martel siège au Regroupement des OBV de la région Chaudière-Appalaches. - Stéphanie Martel siège à la Table agroenvironnementale de l'Estrie. - Nicolas Bousquet siège à la Table de conservation de la Forêt Hereford. - Julie Grenier et Vincent Lemieux siègent au Comité directeur Québec/Vermont ainsi qu'au comité technique. - Julie Grenier et Vincent Lemieux siègent à la Table de concertation du ruisseau Castle. - Julie Grenier siège au comité technique – sous-comité eau – de la Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre. - Julie Grenier siège au comité expert du plan de conservation du milieu naturel de la Ville de Magog. - Julie Grenier participe au comité de pilotage du projet Rivière Vivante Coaticook. - Julie Grenier siège au comité des PDZA des MRC de Drummond et Coaticook. - Julie Grenier siège au Comité agroenvironnement de la MRC Drummond. - Julie Grenier siège au comité de mise en œuvre de la Table agroenvironnementale de l'Estrie. - Nicolas Bousquet siège à la Table estrienne sur les espèces exotiques envahissantes. - Nicolas Bousquet siège sur les comités PEPTA de la Chaudière-Appalaches et de l'Estrie. - Nicolas Bousquet siège à la table GIRT de l'Estrie. - Joëlle Muyldermans participe au comité Plan Climat de la MRC du Haut Saint-François. - Joëlle Muyldermans participe au comité du projet OASIS de la municipalité de Richmond.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – REPRÉSENTATION	
2. Participer aux recommandations, aux actions du ROBVQ et à leur suivi et négocier avec eux des ressources communes.	• Stéphanie Martel participe régulièrement à des web-rencontres organisées par le ROBVQ, et ayant pour but de faire le suivi de certains projets, de l'état d'avancement de dossiers communs aux OBV et aux différentes démarches à mettre de l'avant pour faire avancer la GIEBV sur le territoire québécois. Elle participe également à la communauté de pratique Administration/Gestion mise en place par le ROBVQ. • Jean-Paul Raïche participe à la communauté de pratique La concertation et la mobilisation mise en place par le ROBVQ ainsi qu'à la communauté de pratique Administration et gestion. • Julie Grenier participe au comité de développement AGIRE. • Caroline Rivest participe au comité géomatique du ROBVQ. • Sabrina Turcotte a participé au comité du Mois de l'eau 2025. • Julie Grenier participe à la communauté de pratique Aménagement et Réglementation du ROBVQ. • Caroline Rivest participe à la communauté de pratiques Expertises techniques et Analyses du ROBVQ. • Sabrina Turcotte participe à la communauté de pratique Mobilisation, Concertation et Communication du ROBVQ. • Les employés se partagent les différents chantiers en cours dans les communautés de pratique.
3. 3. Établir des partenariats avec les organismes impliqués dans la gestion de l'eau de la zone Saint-François.	



Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – FINANCEMENT	
1. Travailler avec le ROBVQ pour assurer la pérennité du financement gouvernemental des organismes de bassin versant et bonifier la convention pour les années 2025-2026 et 2026-2027.	Stéphanie Martel et Jean-Paul Raïche ont participé à plusieurs rencontres organisées par le ROBVQ dont les sujets visaient à échanger sur l'expertise des OBV et sur les arguments à mettre de l'avant dans le cadre de négociations avec la DPGIRE du MELCCFP.
2. Développer une offre de services diversifiée auprès des partenaires permettant d'assurer la pérennité du COGESAF.	• Le modèle d'offre de services a été bonifié afin d'être plus représentatif des coûts réels engendrés pour certaines activités réalisées. • Dans le cadre de la réalisation d'une démarche de planification stratégique, les mandats réalisés au cours des huit dernières années ont été analysés afin de faire ressortir les opportunités sur lesquelles mettre l'accent, d'identifier les expertises présentes à l'interne et les zones de vigilance liées à certains mandats.



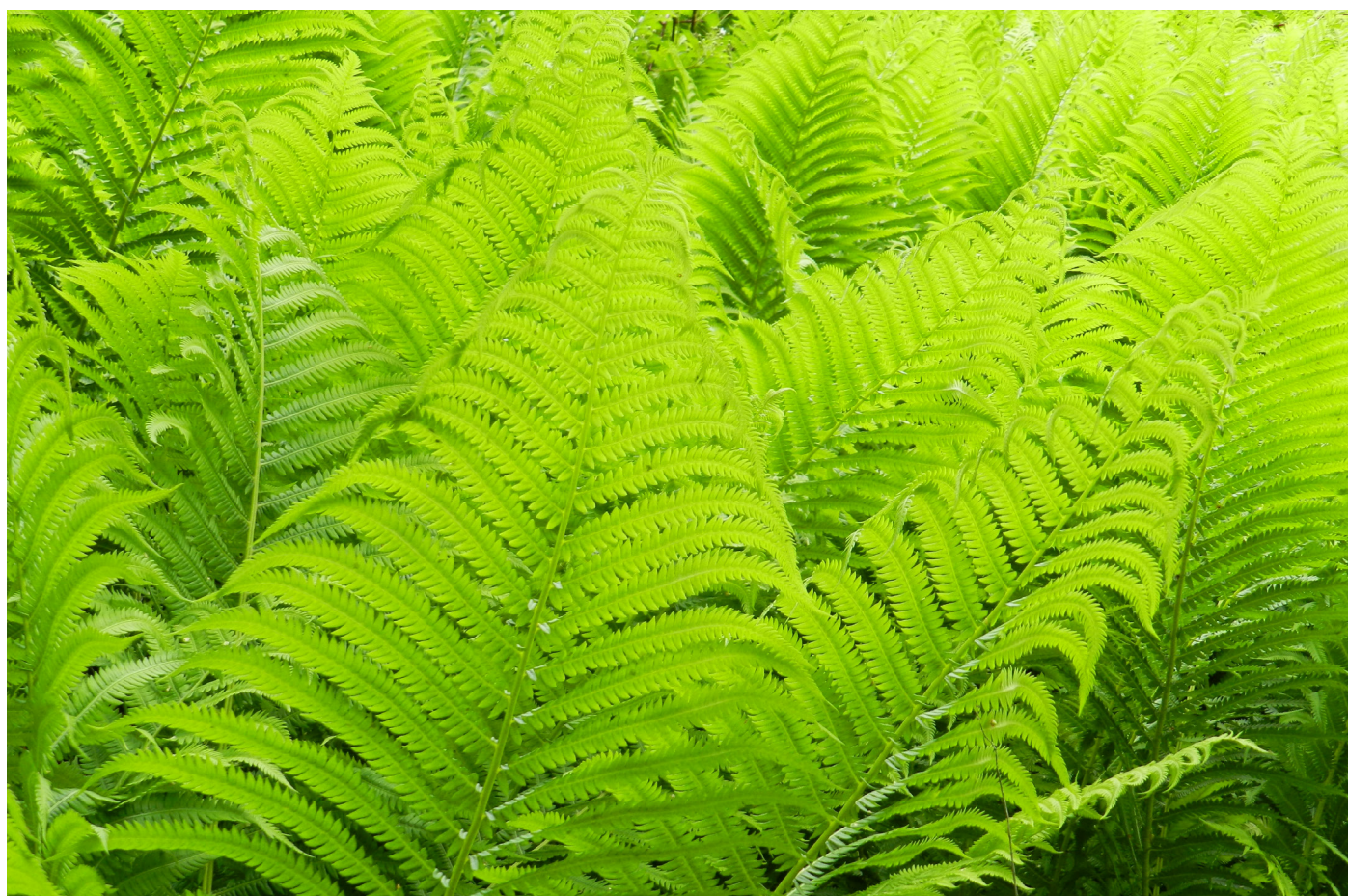
Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – FINANCEMENT	
3. Réaliser des mandats visant la planification, la caractérisation, l'éducation et la sensibilisation auprès des partenaires.	Mandats réalisés par le COGESAF (en cours) : • Mon eau, mon puits, ma santé pour l'UQAR • Coordination du projet d'hydrologie urbaine de la MRC de Coaticook (OASIS) Mandats réalisés par le COGESAF (terminés) : • Station de lavage mobile pour la Ville de Sherbrooke • Profils verticaux des lacs pour le MELCCFP • Suivi de la lutte à la renouée du Japon dans la vallée Tomifobia pour Stanstead-Est, Ogden et Ayer's Cliff • Suivi entretien bande riveraine pour Boralex • Participation au guide d'identification d'accès à l'eau en Estrie et à la caractérisation des accès pour le CSLE • Coordonner le mandat du Ruisseau Gooley • Formation des patrouilles des villes de Magog et Sherbrooke • Inventaire des PAEE pour l'ARPLL • Inventaire des installations septiques individuelles pour la municipalité de Racine • Caractérisation des PAEE pour le CREE • Réalisation des plans de protections des sources d'eau potable pour les villes de Magog, Sherbrooke, et la municipalité du Canton de Potton. • Caractérisation de la châtaigne d'eau au lac Saint-Pierre pour la ZIP lac Saint-Pierre • Établissement du contexte des inondations pour les MRC de Coaticook, du Haut Saint-François et de la ville de Sherbrooke pour le Bureau de projets sur les inondations Saint-François. • Mise à jour des données des analyses de la vulnérabilité des sources d'eau potable pour les villes de Magog, Sherbrooke, Thetford Mines et la municipalité du Canton de Potton.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – STRUCTURATION	
1. Effectuer la planification des activités et les prévisions budgétaires associées à l'aide financière du MELCCFP et des projets externes.	Les documents de planification pour l'année 2024-2025, ainsi que pour la planification triennale 2024-2027, ont été remis dans les temps requis et approuvés par le ministère.
2. Effectuer le bilan des activités et des dépenses réelles associées à l'aide financière du MELCCFP et des projets externes.	• Les documents présentant le bilan pour l'année 2023-2024 exigés par le MELCCFP pour la reddition de compte ont été remis dans les temps requis. Ces derniers ont été approuvés. • Les bilans d'activités et financiers des projets financés se terminant en 2024-2025, ou pour lesquels des bilans intermédiaires sont nécessaires, ont été remis dans les temps exigés par les ententes de financement. Il s'agit des projets suivants : ◊ Mois de l'eau 2024 ◊ Lutte à la châtaigne d'au – phase 2. ◊ Lutte à la berce du Caucase en Chaudière-Appalaches – phase 2. ◊ Rétablissement de la tortue des bois (FFQ) ◊ Protection des herbiers d'importance pour la faune aquatique ◊ Remplacement d'un ponceau périmé et amélioration faunique – ZEC Saint-Romain • Les bilans annuels ou intermédiaires des activités et financiers des projets se poursuivant en 2024-2025 ont été remis dans les temps exigés par les ententes de financement. Il s'agit des projets suivants : ◊ Rétablissement de la tortue des bois (LPDC) ◊ Des rivières surveillées – survol benthos ◊ Coordination du CLB Memphrémagog – SQE ◊ Joignez le Réseau
3. Recruter tous les organismes intéressés par la gestion du bassin versant pour les 8 collèges électoraux, dans les trois régions du bassin.	• Des formulaires d'adhésion sont distribués aux participants de nos rencontres d'information, conférences ou autres activités. Actuellement, nous avons 91 membres réguliers. • La chargée de projets et communication, Sabrina Turcotte, poursuit le recrutement de nouveaux membres dans le but de combler les sièges vacants.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – STRUCTURATION	
4. Recruter des membres de soutien.	Actuellement, nous avons 6 membres de soutien.
5. Assurer le maintien d'un secrétariat efficace au COGESAF, avec un personnel permanent et occasionnel.	• Le COGESAF a retenu les services d'une stagiaire en génie de l'Université Laval, Anabelle Marchesseault, pour une période de 16 semaines à l'été 2024. La stagiaire a travaillé dans le cadre du projet Hydrologie urbaine Coaticook, également en collaboration avec Sophie Duchesne, professeure à l'INRS. • Au cours de l'été, 2 techniciens se sont joints à l'équipe terrain pour une période de 6 et 20 semaines afin de participer à différents projets, notamment en lien avec les espèces exotiques envahissantes. L'emploi d'une durée de 20 semaines a été financé en partie par le programme Emploi d'Été Canada. • Des entrevues ont eu lieu au cours de l'été afin de pourvoir le poste de coordination en changements climatiques et inondations (à la suite du départ de Catherine Frizzle) ainsi que le poste de chargé de projet pour les plans de protection des sources d'eau potable. Deux nouvelles ressources ont été embauchées à la suite des processus d'entrevue, il s'agit de Joëlle Muyldermans, coordonnatrice en changements climatiques et inondations et Anne-Sophie T.Carrier, chargée de projets pour les plans de protection des sources d'eau potable. • Une nouvelle ressource est entrée en poste en janvier 2025 pour un contrat de huit mois afin de travailler à la cartographie en ligne ainsi aux projets terrain qui auront lieu à l'été. Il s'agit de Jacob Rousson, diplômé du baccalauréat en études de l'environnement de l'Université de Sherbrooke. Une subvention salariale de 3 635\$ a été accordée par Éco Canada pour l'embauche de cette ressource.
6. Encadrer et former tous les nouveaux employés du COGESAF de façon professionnelle.	Lors de l'entrée en poste de nouveaux employés, permanents ou occasionnels, un contrat de travail leur est remis ainsi que les outils de travail adéquats, que ce soit au niveau du matériel que de la gestion interne (feuille de temps). Ils reçoivent également une formation sur la gestion du temps et le fonctionnement interne de l'équipe de travail. Pour les employés terrain, ils doivent s'engager à respecter une procédure de sortie terrain qui vise à assurer leur sécurité.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – STRUCTURATION	
7. Assurer la formation continue des employés pour maintenir ou développer leur expertise.	• Des créneaux et responsabilités sont partagés au sein de l'équipe de travail. Chaque employé peut assister à un certain nombre de formations liées à ses créneaux et/ou responsabilités, sur approbation de la direction générale. • Certaines formations ont également lieu à l'interne, notamment en ce qui concerne la gestion de projet, l'utilisation des outils de travail ou le suivi budgétaire. • Certaines formations sont également obligatoires et suivies par au moins un membre de l'équipe (ex. formation en secourisme en milieu de travail).
8. Réaliser une démarche de planification stratégique avec l'équipe du COGESAF ayant pour but de mieux définir l'offre de services.	• La démarche, financée en partie par Services Québec, a été amorcée au printemps 2024. Plusieurs ateliers et rencontres de travail ont eu lieu et ont permis d'élaborer un plan d'action 2025-207. • Le plan d'action est terminé et a été adopté par le conseil d'administration lors de la rencontre de février 2025.
9. Chercher la collaboration du milieu de l'éducation dans la réalisation de projet de recherche ou de stage par des étudiants : géographie, biologie, environnement, génie, communication, économie, hydrologie, administration, gestion, droit, etc.	• Le COGESAF a retenu les services d'une stagiaire en génie de l'Université Laval, Anabelle Marchesseault, pour une période de 16 semaines à l'été 2024. La stagiaire a travaillé dans le cadre du projet Hydrologie urbaine Coaticook, également en collaboration avec Sophie Duchesne, professeure à l'INRS. • Le COGESAF a retenu les services d'un stagiaire en génie de l'Université de Sherbrooke, Hamid Aid, pour une période de 16 semaines à l'hiver 2025. Le stagiaire travaille dans le cadre du projet Hydrologie urbaine Coaticook, également en collaboration avec Sophie Duchesne, professeure à l'INRS. • À l'hiver 2025, le COGESAF collabore avec le Centre universitaire de formation en environnement de l'Université de Sherbrooke pour deux projets d'intervention de fin d'études. Ces deux projets sont prévus de janvier à août 2025. L'un porte sur le renforcement des capacités par la création d'une trousse dédiée aux Sentinelles des lacs, et l'autre porte sur l'élaboration d'un plan de gestion des pesticides en Estrie.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
GESTION CORPORATIVE – COMMUNICATION	
1. Assurer l'information à nos partenaires par la publication du Concert'EAU (2/an).	Une édition a été publiée en décembre 2024. L'autre édition est prévue au printemps 2025.
2. Mettre à jour le site Internet.	- La section de présentation des projets a été bonifiée, plusieurs projets ayant été ajoutés. - Les informations liées au Plan directeur de l'eau 2024-2033 ont été mises en ligne.
3. Diffuser sur nos réseaux sociaux, ou par courriel, les informations, les communiqués et toutes les activités du COGESAF et celles proposées ou réalisées par les membres.	- Le COGESAF diffuse régulièrement, par courriel, sur le fil des événements du site internet ou sur sa page Facebook, des invitations de partenaires à des activités en lien avec la gestion de l'eau (colloque, formation, etc.). - Plusieurs entrevues sont données par les différents membres de l'équipe, en fonction des expertises partagées, à différents médias régionaux ou locaux.



Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – FINANCEMENT	
1. Travailler avec le ROBVQ et les partenaires du milieu pour un financement gouvernemental des actions des plans directeurs de l'eau.	Stéphanie Martel et Jean-Paul Raïche participent régulièrement à des web-rencontres organisées par le ROBVQ, et ayant pour but de faire le suivi de certains projets, de l'état d'avancement de dossiers communs aux OBV et aux différentes démarches à mettre de l'avant pour faire avancer la GIEBV sur le territoire québécois. Plusieurs de ces rencontres visaient à échanger sur les arguments à mettre de l'avant par le ROBVQ, lors de négociations avec le MELCCFP, pour un financement des actions des PDE.
2. Rechercher le financement pour la mise en œuvre des actions du PDE.	• Le COGESAF réalise, en collaboration avec les autres OBV de Chaudière-Appalaches, un projet de lutte et d'éradication de la berce du Caucase (phase 2) pour la partie du bassin versant située en Chaudière-Appalaches. Le projet vise à sensibiliser les citoyens, à dresser un inventaire de la présence de la berce et à l'éradiquer, s'il y a lieu. • Le COGESAF a procédé à l'arrachage de la châtaigne d'eau dans la rivière Saint-François au cours de l'été 2024. Ce projet est financé par la Fondation de la faune du Québec, le MELCCFP, les MRC de Drummond et Nicolet-Yamaska. • Le COGESAF réalise les plans de protection des sources d'eau potable pour les villes de Sherbrooke, Magog, et la municipalité du Canton de Potton. • Le COGESAF participe au projet Système de surveillance de la rivière Saint-François. Ce projet est financé par le MSP. • Le COGESAF participe au projet Les Montagnes Vertes du Nord : Vers un aménagement du territoire pour la protection et le rétablissement des espèces en péril, financé par Corridor appalachien, via le Fonds canadien pour la nature. • Le COGESAF réalise un projet de gestion des espèces exotiques envahissantes en Estrie par le lavage des embarcations nautiques et l'accompagnement d'un certain nombre de municipalités. Le projet est financé par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (fonds Régions et Ruralité). • Le COGESAF réalise un projet de protection des puits privés d'approvisionnement en eau potable en milieu agricole. Le projet est financé par le MAPAQ (Prime-Vert). • Le COGESAF réalise le projet portant sur l'habitat du Méné d'herbe. Le projet est financé par le programme Héritage Faune. • Le COGESAF réalise la coordination du comité lac Memphrémagog pour la mise en œuvre des recommandations de la Commission mixte internationale. Le projet est financé par le MELCCFP dans le cadre de la Stratégie québécoise de l'eau.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – FINANCEMENT	
	• Le COGESAF réalise un projet d'analyse des problématiques fauniques liées aux sentiers des véhicules hors route dans la ZEC Saint-Romain, phase 2. Le projet est financé par la Fondation de la faune du Québec. • Le COGESAF réalise un projet de gestion durable des eaux de pluie et de réduction des îlots de chaleur dans les périmètres urbains de la MRC de Coaticook. • Le COGESAF réalise un projet en soutien du Bureau de projet Saint-François dans l'établissement du contexte lié aux inondations. • Le COGESAF réalise le projet Des Rivières surveillées, à l'aide de données benthos, et financé par le G3E. • Le COGESAF réalise un projet, financé par Éco Action, qui s'intitule Joignez le Réseau. Le projet se déroule sur le territoire du bassin versant du lac Memphrémagog. • Le COGESAF réalise un projet d'amélioration de l'habitat du poisson dans le ruisseau Bégin. Le projet est financé par le Fonds pour dommage à l'environnement. • Le COGESAF réalise des projets collectifs en milieu agricole sur les territoires des MRC de Coaticook, du Val Saint-François et de la Ville de Sherbrooke. Le projet est financé par l'Entente sectorielle de développement bioalimentaire géré par la Table des MRC de l'Estrie. • Le COGESAF a déposé une demande de financement à la Fondation de la faune du Québec (FFQ) pour la réalisation d'une phase trois de lutte à la châtaigne d'eau dans la rivière Saint-François et au lac Saint-Pierre. Il s'agit d'un projet de trois ans qui a été accepté. Desjardins contribuera également au projet pour un montant de 5 000\$ ainsi que la MRC Drummond pour un montant de 2 500\$. • L'entente de financement pour l'édition 2025 du Mois de l'eau a été signée. • Le projet de protection des puits privés d'approvisionnement en eau potable en milieu agricole financé par le MAPAQ (Prime-Vert) a été prolongé d'une année. • Le COGESAF a reçu une réponse positive à la demande de subvention salariale effectuée au programme Emploi d'Été Canada pour l'été 2025. • Le COGESAF a déposé une demande de financement à Héritage Faune au montant de 5 000\$ pour un projet de validation des frayères. Le financement a été accordé.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – FINANCEMENT	
	- Le COGESAF a déposé une demande de financement pour un projet de protection de l'habitat du Méné d'herbe dans le bassin versant de la rivière Saint-François au Programme d'Intendance de l'Habitat du gouvernement fédéral. La demande a été acceptée pour un projet d'un an. - Le COGESAF a déposé plusieurs offres de services pour des mandats divers de caractérisation, sensibilisation ou coordination sur demande de partenaires. Plusieurs de ces offres de services ont été acceptées et se réaliseront au cours de la prochaine année.
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – MISE À JOUR DE LA STRATÉGIE DE MOBILISATION DES ACTEURS DE L'EAU DE LA ZONE	
1. Réaliser l'autodiagnostic.	Cette étape est en cours de réalisation. Elle sera terminée au 30 avril 2025 pour la remise des livrables au MELCCFP.
2. Planifier la stratégie de mobilisation.	Cette étape est en cours de réalisation. Elle sera terminée au 30 avril 2025 pour la remise des livrables au MELCCFP.
3. Mettre en œuvre la stratégie de mobilisation auprès des acteurs de l'eau pour le passage à l'action.	Cette étape commencera lors de l'approbation du PDE déposée au MELCCFP. Une réponse est attendue avant le 31 mars 2025. Les commentaires du gouvernement n'ont pas été reçus au 31 mars 2025.
4. Réaliser le bilan des engagements des acteurs de l'eau en termes de mobilisation.	Cette étape est en cours de réalisation. Elle sera terminée au 30 avril 2025 pour la remise des livrables au MELCCFP.
5. Suivi des objectifs de la stratégie de mobilisation.	Cette étape commencera lors de l'approbation du PDE déposée au MELCCFP. Une réponse est attendue avant le 31 mars 2025. Les commentaires du gouvernement n'ont pas été reçus au 31 mars 2025.
6. Rédiger le livrable exigé par le MELCCFP.	Cette étape est en cours de réalisation. Elle sera terminée au 30 avril 2025 pour la remise des livrables au MELCCFP.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – PLAN D'ACTION ET SUIVI DES OBJECTIFS	
1. Réaliser le suivi des objectifs du PDE.	Cette étape commencera lors de l'approbation du PDE déposée au MELCCFP. Une réponse est attendue avant le 31 mars 2025. Les commentaires du gouvernement n'ont pas été reçus au 31 mars 2025.
2. Identifier les actions dont les acteurs ont manifesté leur engagement.	Cette étape est en cours de réalisation.
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – MISE À JOUR ANNUELLE	
1. Proposer des projets de recherche pour une meilleure connaissance du territoire du bassin versant (aquifères, qualité de l'eau de surface, bandes riveraines, érosion, cyanobactéries et autres).	Quelques projets de caractérisation sont en cours : échantillonnage de la qualité de l'eau, convergence des données de qualité de l'eau. Tous ces projets se réalisent avec la collaboration de différents partenaires. Plusieurs rencontres de suivi des projets ont lieu tout au long de l'année et nécessitent la participation de l'équipe de travail du COGESAF.
2. Mettre à jour les données récurrentes et nouvelles données.	Il n'y aura pas de mise à jour annuelle en 2024, puisque nous sommes en attente de l'approbation du PDE déposé en mars 2024.
3. Assurer la mise à jour des outils de gestion et d'aide à la décision (base de données, outil de cartographie dynamique).	- Julie Grenier participe au comité de travail sur la mise à jour de la base de données AGIRE au sein du ROBVQ. À l'interne, Anne Bolduc et Caroline Rivest s'assurent de mettre à jour les données du PDE dans l'outil. - Caroline Rivest et Jacob Rousson participent à la mise à jour d'un outil de cartographie dynamique qui pourrait être mis en ligne au cours de l'année.

Actions à réaliser	État d'avancement au 31 mars 2025
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – PROMOTION ET MISE EN OEUVRE DE SON PLAN D'ACTION AUPRÈS DES ACTEURS DE L'EAU	
1. Mettre à jour les éléments du PDE sur le site internet du COGESAF.	Les orientations et objectifs du PDE 2024-2033 ont été mis en ligne sur le site internet du COGESAF.
2. Tenir des rencontres de concertation avec les différents partenaires pressentis pour la réalisation d'action.	Des rencontres de CLB et de secteurs devraient avoir lieu à l'automne 2025, afin d'amorcer la mise en œuvre des actions du PDE.
3. Valider l'engagement des acteurs de l'eau pour le passage à l'action.	Des rencontres de CLB et de secteurs, permettant de valider l'engagement des acteurs de l'eau, devraient avoir lieu à l'automne 2025.
4. Soutenir les partenaires pour la mise en œuvre des actions du PDE (recherche de financement, maillage, expertise, etc.)	L'équipe de travail accompagne régulièrement les acteurs du milieu afin de faciliter la mise en œuvre d'actions du PDE.
PLAN DIRECTEUR DE L'EAU – PROMOTION DE LA GIRE AUPRÈS DES ACTEURS DE L'EAU	
1. Assurer la concertation des acteurs sur les sujets relatifs à la gestion de l'eau du bassin.	
2. Participation aux différents comités/ tables régionales (PRMH, table agro-environnementale, TCR, etc.)	Le COGESAF participe aux activités de ces différentes tables (voir la section Gestion corporative – représentation pour le détail).

TÂCHES LIÉES À LA GESTION D'UN OBNL (parallèlement au plan d'action)

- Préparer les réunions du conseil d'administration (CA) et du conseil exécutif (CE) (112 réunions du CA et 88 réunions du CE depuis l'assemblée de fondation de février 2003);
- Préparer l'assemblée générale annuelle (Assemblée de fondation en février 2003, Assemblée spéciale en avril 2003 et AGA en mai 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 et 2024);
- Rédiger les procès-verbaux des réunions du CA et du CE;
- Faire le suivi des décisions du CA et du CE;
- Préparation des rencontres de concertation;
- Suivi des décisions prises lors des rencontres de concertation;
- Gérer le membership (renouvellement d'adhésion, répertoire des membres, etc.);
- Voir à l'application des règlements généraux et au suivi de leurs modifications;
- Rédiger le budget annuel;
- Faire le suivi du budget annuel;
- Faire les achats de l'organisme (papeterie, équipement informatique, etc.);
- Prendre les démarches pour l'organisation d'un lieu de travail (achats d'ameublement, montage des bureaux, rangement, etc.);
- Préparer les documents pour les états financiers;
- Faire les paies; payer les comptes; faire les dépôts; faire les remises mensuelles au gouvernement; faire la conciliation bancaire; faire la déclaration annuelle à l'Inspecteur général des institutions financières – tâches de l'adjointe administrative
- Rechercher du financement pour la réalisation du PDE et de différents projets;
- Coordonner des comités techniques de travail (comité de financement, comité technique);
- Engager les employés du COGESAF (préparation de l'offre d'emploi, entrevue et suivi du processus);
- Superviser et encadrer les employées régulières;
- Superviser une employée occasionnelle (adjointe administrative);
- Coordonner rencontre d'équipe pour les employées du COGESAF;
- Préparer outils de gestion pour les employées (feuille de temps par projet);
- Rédaction de contrats de travail et de protocoles d'entente;
- Gérer la documentation disponible au local de l'organisme;
- Participer aux rencontres organisées par le ROBVO ou autres organismes environnementaux (rencontres des coordonnateurs, colloque, symposium, etc.);
- Produire des documents à la demande du ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs (convention de subvention);
- Participer à différents projets de recherche et préparer la documentation requise (lettre d'appui, budget, etc.)
- Organisation de colloque et symposium en collaboration avec organismes (participation active à la réalisation de documentation, recherche de conférenciers, logistique, etc.);
- Préparation d'outils de communication (mise à jour du dépliant, mise à jour de l'information sur le site Internet, préparation de conférence, etc.);
- Rédaction de communiqués;
- Suivre des formations diverses (premiers soins au travail, etc.).

CONTACTS

Stéphanie Martel
Directrice générale

Téléphone

819-864-1033 poste 100

Courriel

cogesaf@cogesaf.qc.ca

Adresse

5182 boul Bourque
Sherbrooke Québec
J1N 1H4

